



Evro-sredozemska univerza | Università Euro-Mediterranea
Euro-Mediterranean University | Université Euro-Méditerranéenne
الجامعة الأورومتوسطية

EVRO-SREDOZEMSKA UNIVERZA (EMUNI)

Letni načrt dela 2026

Odgovorna oseba za letni načrt dela:

Prof. dr. Rado Bohinc, predsednik EMUNI Univerze

Letni načrt dela pripravili:

Prof. Dr. Roberto Biloslavo, Karen Gladović, Prof. Dr. Mounir Ghribi, Marcel Herič, Emna Jbara, Mag. Lina Kaldana, Mag. Polona Oblak, Doc. Dr. Maja Pucelj, Mag. Tatjana Trebec, Prof. Dr. Jaka Vadjal, Doc. Dr. Petra Verdnik, Daša Zvonar

Letni načrt dela za leto 2026 je bil sprejet na 80. videokonferenčni seji Upravnega odbora EMUNI univerze, ki je potekala v sredo, dne 3. decembra 2025.

Piran, december 2024

Informacije o EMUNI

Polno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI
Ulica:	Kidričevo nabrežje 2
Mesto:	Piran-Pirano, 6330
Spletna stran:	www.emuni.si
E-pošta:	info@emuni.si
Telefon:	+386 5 925 00 50
Matična številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Transakcijski računi:	SI56 0432 1000 1536 212 (OTP banka, d. d.) SI56 2900 0005 1703 476 (UNICREDIT BANK SLOVENIJA, d. d.) SI56 2900 00085 1703 410 (UNICREDIT BANK SLOVENIJA, d. d. - Štipendijski sklad)

Vsebina

1	Razvojna strategija EMUNI 2024-2029	6
1.1	Vizija	6
1.2	Poslanstvo	6
1.3	Institucionalni cilji	6
1.4	Cilji (2024-2029)	7
2	Uvod	8
2.1	Univerzitetni organi	9
2.1.1	Generalna skupščina	9
2.1.2	Akademski zbor	10
2.1.3	Upravni odbor	10
2.1.4	Predsednik	11
2.1.5	Senat	11
2.1.6	Študentski svet	11
2.1.7	Seje organov EMUNI v 2026	12
2.2	Komisije Senata	12
2.2.1	Komisija za študentske in študijske zadeve (CSSA)	12
2.2.2	Komisija za habilitacijo	13
2.2.3	Komisija za zagotavljanje kakovosti	13
3	Pravna podlaga	14
3.1	Zakonodaja	14
3.2	Pravni okvir dejavnosti	14
3.2.1	Nacionalni:	14
3.2.2	Mednarodni akti:	14
3.2.3	Splošni akti univerze EMUNI:	15
3.2.4	Od aprila 2024 so bili sprejeti naslednji pravni akti (pravila):	15
4	Organizacija in kadrovski načrt	17
4.1	Nova organizacijska shema	17
4.2	Pregled osebja v ekvivalentu polnega delovnega časa (FTE) na dan 20. november, 2025:	18
4.3	Kadrovski načrt	20
4.4	Stroški osebja	21
5	Naložbe in investicijsko vzdrževanje	23
6	Trženje in odnosi z javnostmi	24
6.1	Pregled marketinškega proračuna	24
6.2	Ključne marketinške komponente	24
6.2.1	Družbena omrežja in spletne strani:	24
6.2.2	Sodelovanje s strokovnjakom za marketing:	24
6.2.3	Promocijski materiali, sejmi in dogodki:	24
6.2.4	Povzetek ključnih ukrepov:	25

7	Enota za študijsko dejavnost	27
7.1	Aktualni študijski programi	27
7.2	Načrtovani visokošolski programi in druge izobraževalne dejavnosti	27
7.2.1	Programi v postopku akreditacije	27
7.2.2	Novi načrtovani programi	28
7.2.3	Nediplomski in kratki programi	28
7.3	Akademski oddelki	29
7.4	Dejavnosti mednarodnega sodelovanja	29
7.5	Revizije sistema kakovosti	30
7.6	Izobraževalne nadgradnje	30
8	Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije	31
8.1	Potekajoči raziskovalni projekti EMUNI	32
8.2	Prihodnje raziskovalne dejavnosti	32
8.3	Druge dejavnosti Oddelka za raziskave in razvoj	33
8.3.1	Evropski dan pomorstva 2026	33
8.3.2	Sodelovanje na mednarodnih konferencah / gostovanje mednarodnih konferenc	34
8.3.3	Publikacije in tematske številke	34
8.3.4	Poletna šola o trajnostnem modrem gospodarstvu	34
8.4	Mednarodna revija	34
9	Založba EMUNI	35
9.1	Strateška uskladitev	35
9.2	Ključni cilji za leto 2026	35
9.2.1	Krepitev in širitev znanstvenega založništva revij	35
9.2.2	Razvoj knjig in monografij	35
9.3	Izdaje s področja politik in diseminacije	35
9.3.1	Digitalna infrastruktura in integracija platform	35
9.3.2	Mreženje in obveščanje	35
10	Mreža EMUNI in mednarodno sodelovanje	38
10.1	EMUNI mreža – članice	38
10.2	Razširitev mreže EMUNI	39
10.3	Predstavništva EMUNI v južnem Sredozemlju, Centri znanja in inovacij (EKIC)	40
10.4	Akadska skupnost EMUNI	40
10.5	Ambasadorji EMUNI	41
10.6	EMUNI glasilo	41
10.7	Internacionalizacija in pridobivanje sredstev	41
10.7.1	Delavnice	41
10.7.2	Organizacija letne konference	41
10.7.3	Letno srečanje Generalne skupščine in Upravnega odbora	42
11	Štipendijski sklad in plačila stroškov študija za študente, ki so oproščeni plačila šolnine	43
12	Finančni načrt	44
12.1	Priprava finančnega načrta	44
12.2	Splošni del	46

12.3	Posebni del	49
------	-------------	----

13	Priponka: Finančni načrt za leto 2026 v tabeli	50
-----------	---	-----------

Slike

Slika 1	Organigram EMUNI	17
---------	------------------------	----

Tabele

Tabela1	Predsedovanje generalni skupščini.....	9
Tabela2	Seznam zaposlenih po oddelkih.....	20
Tabela3	Seznam drugih izvajalcev	21
Tabela 4	Trenutni raziskovalni projekti	32
Tabela 5	Predvideni projektni predlogi	33
Tabela 6	Operativni rezultati (indikativno za leto 2026)	36
Tabela 7	Indikativni letni finančni okvir (2026)	36
Tabela 8	Stroški:	36
Tabela 9	Ključni kazalniki uspešnosti (KPI) za Založbo EMUNI – 2026	37
Tabela10:	Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov - rebalans finančnega načrta (v EUR)	46
Tabela11:	Finančni načrt za leto 2026 po virih prihodkov in odhodkov (v EUR).....	48
Tabela12:	Povzetek finančnega načrta za leto 2026 (v EUR)	49
Tabela13:	Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2026 (po kategorijah stroškov in virih financiranja, v EUR)	50

1 Razvojna strategija EMUNI 2024-2029

1.1 Vizija

Evro-sredozemska univerza (EMUNI) s sedežem v Sloveniji želi z pomembnimi orodji visokošolskega izobraževanja, raziskav in inovacij prispevati k trajnostnemu razvoju, miru in blaginji evro-sredozemske regije.

1.2 Poslanstvo

EMUNI je bil ustanovljen kot mednarodno združenje univerz in, kot univerza in deluje kot pomembna sila, ki povezuje sredozemske obale. EMUNI si tako prizadeva postati:

- Referenčna univerza, ki izvaja kakovostne študijske programe in najsodobnejše raziskave na področjih, ki služijo evro-sredozemskim interesom in izzivom,
- Zavzeta in dinamična mreža različnih visokošolskih in raziskovalnih ustanov z območja Evro-sredozemlja,
- Vključujoča platforma za medkulturni dialog in znanstveno diplomacijo v evro-sredozemski regiji.

1.3 Institucionalni cilji

Strategija EMUNI za obdobje 2024-2029 se osredotoča na šest ključnih prednostnih nalog, vključno z razvojem kakovostnih izobraževalnih programov, ki temeljijo na temeljnih in uporabnih raziskavah na sorodnih področjih, krepitvijo mreže EMUNI, zbiranjem sredstev, komuniciranjem in promocijo, krepitvijo zmogljivosti za pridobivanje projektov ter spodbujanjem vloge EMUNI kot platforme za medkulturni dialog in znanstveno diplomacijo.

1. Razvoj kakovostnih izobraževalnih programov in dejavnosti: EMUNI želi razširiti svojo ponudbo z novimi magistrskimi in doktorskimi programi ter programi strokovnega usposabljanja, vključno z interaktivno spletno učno platformo in partnerstvi za dvojne in skupne diplome.
2. Krepitev mreže EMUNI s polnopravnimi člani: Mreža bo podpirala skupne raziskovalne in izobraževalne projekte, ustvarjala znanstvene in inovacijske skupnosti ter gradila institucionalno sodelovanje, zlasti z državami južnega Sredozemlja.
3. Zagotavljanje raznolikih finančnih virov: Cilj je povečati letni proračun EMUNI, ustanoviti štipendijski sklad za študente iz južnega Sredozemlja in pritegniti čim večje število študentov in članov plačnikov.
4. Komunikacija in promocija: EMUNI bo razvil in izvajal komunikacijsko in trženjsko strategijo za večjo prepoznavnost v družbenih in tradicionalnih medijih, da bi povečal povpraševanje študentov in sodelovanje med drugimi zainteresiranimi stranmi.
5. Krepitev zmogljivosti za pridobivanje raziskovalnih projektov: To vključuje izboljšanje spretnosti osebja pri pisanju projektnih predlogov in redno udeležbo na dogodkih za vzpostavljanje partnerstev.
6. Spodbujanje medkulturnega dialoga in znanstvene diplomacije: EMUNI načrtuje organizacijo letnih konferenc in drugih dogodkov za spodbujanje dialoga in sodelovanja na področju znanosti in tehnoloških inovacij med EU in državami južnega Sredozemlja.

Posebej si bomo prizadevali za širitev enotnega sredozemskega visokošolskega prostora (MHEA) ter dejavno prispevali k izvajanju novega Pakta za Sredozemlje.

1.4 Cilji (2024-2029)

Marca 2024 je generalna skupščina EMUNI potrdila novo strategijo 2024-2029. Ti cilji in naloge so namenjeni usmerjanju strateške usmeritve EMUNI, povečanju njegovega vpliva in zagotavljanju njegove trajnosti v naslednjih petih letih.

1. **Izboljšanje komunikacije:** Izboljšati komunikacijo in obveščanje s člani mreže, partnerji in drugimi deležniki.
2. **Kakovostni izobraževalni programi:** Razvijati visokokakovostne izobraževalne programe in dejavnosti.
3. **Pobude za zbiranje sredstev:** Uvajati učinkovite strategije zbiranja sredstev.
4. **Spodbujanje izobraževalnih programov:** Povečati prepoznavnost in promocijo izobraževalne ponudbe EMUNI med ciljnim skupinami.
5. **Status EMUNI:** Predlagati ureditev statusa EMUNI kot mednarodne organizacije.
Krepitev partnerstev: Okrepiti povezave z mrežo EMUNI.
6. **Ureditev statusa:** Razjasniti in urediti status EMUNI kot mednarodne organizacije.
7. **Medkulturni dialog:** Krepiti vlogo EMUNI kot platforme za medkulturni dialog in znanstveno diplomacijo.
8. **Izboljšanje delovnega okolja:** Izboljšati delovno okolje, da bi okrepili pripadnost zaposlenih in pritegnili usposobljeno mednarodno osebje.
9. **Spodbujanje trajnostnega razvoja:** Spodbujati pobude za trajnostni razvoj v evro-sredozemski regiji.

2 Uvod

Polno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ime v angleškem jeziku:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime v angleškem jeziku:	Univerza EMUNI
Ime v francoskem jeziku:	Evro-sredozemska univerza (Université Euro-Méditerranéenne)
Skrajšano ime v francoskem jeziku:	Univerza EMUNI
Sedež univerze:	Piran, Kidričevo nabrežje 2
Registracijska številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Spletna stran:	www.emuni.si
Pravni akt:	Statut EMUNI, 26. novembra 2008 (spremembe statuta 27. novembra 2010, 25. novembra 2011, 11. februarja 2015, 9. decembra 2016, 1. decembra 2018 in 25. oktobra 2024).

Evro-sredozemska univerza (EMUNI) je bila ustanovljena leta 2008 kot mednarodna univerza in mreža univerz sredozemskih univerz pod okriljem Vlade Republike Slovenije, Evropske unije in Unije za Sredozemlje. Njeno ustanovitev je podprlo 32 ustanovnih članic in 228 podpisnic sporazuma o sodelovanju z EMUNI.

Od ustanovitve leta 2008 kot vodilne pobude Unije za Sredozemlje se je EMUNI razvila v ugledno mednarodno institucijo. Uporablja strokovno znanje in izkušnje evro-sredozemskih držav ter pomembno prispeva k razvoju povezanega in integriranega visokošolskega in raziskovalnega prostora v regiji.

EMUNI je usposobljena za izvajanje akademskih dejavnosti na vseh študijskih področjih, ki jih priznava mednarodna klasifikacija ISCED (UNESCO, 1997). Kar zadeva izobraževalno ponudbo, EMUNI organizira akreditirane programe v sodelovanju s partnerskimi univerzami v Sloveniji in drugih državah članicah, poleg svojih lastnih študijskih programov in tečajev, vključno z doktorskimi in magistrskimi študiji, poletnimi šolami in podiplomskimi usposabljanji.

Raziskave na EMUNI zajemajo vsa področja, opisana v klasifikaciji Frascati (UNESCO, 2002). Poleg tega EMUNI gosti različne interaktivne politične, znanstvene in mreženjske dogodke – kot so letna konferenca, srečanja Generalne skupščine in projektne pobude – ki spodbujajo medkulturni dialog v Sredozemlju ter krepijo znanstveno diplomacijo. Ta prizadevanja se

osredotočajo tudi na prednostna področja, ki jih je Unija za Sredozemlje opredelila v okviru svojih izobraževalnih in raziskovalnih pobud.

2.1 Univerzitetni organi

EMUNI je univerza in mednarodno združenje univerz, ki ga sestavljajo naslednji organi:

- Generalna skupščina (GA),
- Upravni odbor (MB),
- Predsednik univerze,
- Akademski zbor
- Študentski svet (ŠS),
- Senat.

Predsednik EMUNI je bil imenovan na 64. seji upravnega odbora januarja 2024. Ta mandat traja od 2. aprila 2024 do 1. aprila 2029.

2.1.1 Generalna skupščina

Generalna skupščina EMUNI se sklicuje, kadar je to potrebno, praviloma enkrat na leto, da razpravlja o splošnih politikah in operativnih smernicah univerze. Vsaka podpisnica ustanovne listine, ki je polnopravna članica, ima v Generalni skupščini enega predstavnika.

Tabela1 Predsedovanje generalni skupščini

Leto	Št. Partnerji	Št. Držav	Podpredsednik 1	Podpredsednik 2
2009	114	32	Prof. Hassan Nadir Kheirallah	Prof. Maurits Van Rooijen
2010	141	37	Prof. Giuseppe Giliberti	Prof. Ahmed Nouredine Helal
2011	206	42	x	x
2013	212	47	Prof. Hassan Nadir Kheirallah	Prof. Marko Pavliha
2013	206	41	Prof. Hassan Nadir Kheirallah	Prof. Marko Pavliha
2015	121	33	Prof. Hassan Nadir Kheirallah	Prof. Lučka Lorber
2016	128	32	Prof. Giuseppe Giliberti	x
2017	128	33	Prof. Hassan Nadir Kheirallah	Prof. Giuseppe Giliberti
2018	133	33	Prof. Giuseppe Giliberti	Prof. Hassan Nadir Kheirallah
2019	137	34	Prof. Dr. Dušan Lesjak	Prof. Dr. Alaa Abdelwahed Hassan Abdelbary
2020	135	34	x	x
2021	137	34	Prof. Dr. Ludvik Toplak	Prof. Dr. Abdelaziz Hassanein Mohamed Saad Konsowa
2022	141	34	Prof. Dr. Rouchdy Zahran	Prof. Dr. Giuseppe Cataldi
2023	149	34	Prof. Dr. Michele Gendreau-Massaloux	Prof. Dr. Hassan Nadir Kheirallah
2024	150	35	Prof. Dr. Rouchdy Zahran	Prof. Dr. Nada Rožmanec Matičič
2025	150	35	Prof. Dr. Khalid Sartawi	Prof. Dr. Gemma Aubarell

Pristojnosti generalne skupščine so določene v členih 14, 15 in 16 statuta EMUNI.

V skladu s statutom skliče generalno skupščino predsednik po potrebi, osebno ali korespondenčno, ob upoštevanju vseh partnerjev, ki jih odobri upravni odbor. Seznam članov EMUNI vodi EMUNI in ga objavi na svoji spletni strani.

Zasedanja generalne skupščine EMUNI na leto:

- Februarja 2013 je bila sklicana generalna skupščina namesto novembra 2012.
- V letu 2014 ni bilo generalne skupščine; namesto tega je bila generalna skupščina organizirana 11. februarja 2015.
- Leta 2016 je bila generalna skupščina organizirana 11. maja 2016.
- V letu 2017 je bila generalna skupščina organizirana 5. aprila 2017.
- V letu 2018 je bila generalna skupščina organizirana 20. junija 2018.
- V letu 2019 je bila generalna skupščina organizirana 11. aprila 2019. V letu 2020 je bila generalna skupščina prestavljena zaradi epidemije COVID-19.
- Leta 2021 je bila generalna skupščina organizirana 14. septembra 2021.
- Leta 2022 je bila generalna skupščina organizirana 15. septembra 2022.
- Leta 2023 je bila generalna skupščina organizirana 8. junija 2023.
- Leta 2024 je bila generalna skupščina organizirana 11. oktobra 2024.
- Leta 2025 je bila generalna skupščina organizirana 11. junija 2025.

2.1.2 Akademski zbor

Akademski zbor EMUNI je bil formalno ustanovljen leta 2025, svojo prvo konstitutivno sejo pa je imel 29. oktobra 2025. Na tem ustanovnem zasedanju so člani sprejeli dnevni red, ustanovili Akademski zbor kot osrednji akademski organ, potrdili njegov poslovnik ter izvolili prvega predsednika. Seja je prav tako sprožila postopek predlaganja kandidatov za članstvo v senatu, s čimer je zbor prevzel pomembno vlogo pri oblikovanju akademskega upravljanja in strateškega razvoja EMUNI.

2.1.3 Upravni odbor

Upravni odbor je upravni organ univerze in deluje v skladu z določbami statuta EMUNI, člani 17, 18 in 19. Sestavlja ga 13 članov.

Trenutno upravni odbor EMUNI sestavljajo:

1. Prof. dr. Mouïin Hamzé, Libanon (predsednik)
2. Prof. dr. Maria Cristina Pedicchio, Italija (sopredsedujoča)
3. Prof. dr. Rado Pišot, Slovenija
4. Veleposlanik Hatem Atallah, Tunizija
5. Prof. dr. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt
6. Prof. dr. Maria Dolores Bañon Castellon, Španija
7. Njena kraljeva visokost princesa Rym Ali, Jordanija (članica uglednih mednarodnih javnih osebnosti)
8. Prof. dr. Augusto Santos Silva, Portugalska
9. Prof. dr. Moustapha Bousmina, Maroko (predsednik univerze Euro-Med v Fesu)
10. Petra Kežman (predstavnica Unije za Sredozemlje)

11. Dr. Jernej Širok, Slovenija (predstavnik slovenske vlade)
12. Mag. Lina Kaldana, Slovenija (predstavnica zaposlenih v EMUNI)
13. Tasneem Dar Yousef, Palestina (predstavnik študentov EMUNI)

Upravni odbor je na svoji 68. seji 15. aprila 2024 za predsednika imenoval prof. dr. Mouïna Hamzéja iz Libanona.

2.1.4 Predsednik

Prof. dr. Rado Bohinc je bil na 64. seji upravnega odbora januarja 2024 imenovan za predsednika. Njegov mandat traja od 2. aprila 2024 in do 1. aprila 2029. Predsednik je hkrati predstavnik in pravni zastopnik EMUNI.

2.1.5 Senat

Senat je akademski organ, ki je odgovoren za obravnavo vseh akademskih področij dela, študija in raziskovanja Univerze EMUNI. Zato naj bi bil pretežno sestavljen iz visokošolskih učiteljev, odgovornih za izvajanje sedanjih in prihodnjih študijskih programov.

Člani senata so:

1. Prof. dr. Rado Bohinc, Slovenija – predsednik Univerze EMUNI in predsednik senata EMUNI
2. Prof. dr. Saša Pišot, Slovenija
3. Prof. dr. Edvard Kolar, Slovenija
4. Prof. dr. Luca Deceretto, Italija
5. Prof. dr. Rosario Sinatra, Italija
6. Prof. dr. Dušan Lesjak, Slovenija
7. Prof. dr. Luigia Melillo, Italija
8. Prof. dr. Alaa Abdelbary, Egipt
9. Prof. dr. Mounir Ghribi, Tunizija
10. Prof. dr. Jaka Vadjal, Slovenija
11. Izr. prof. dr. Karim Moustaghfir, Maroko
12. Prof. dr. Rony Darazi, Libanon
13. Prof. dr. Dorsaf Ben Malek, Tunizija
14. Moataz Samir Elissawy, Egipt
15. Yazan Odeh, Palestina
16. Moayad Hudhud, Sirija

Senat deluje v skladu z določbami statuta EMUNI, in sicer člani 20, 21, 22 in 23.

2.1.6 Študentski svet

Dne 28. novembra 2025 so v skladu s statutom EMUNI vsi študenti, vpisani v študijske programe na Univerzi EMUNI, izvolili pet predstavnikov za Študentski svet EMUNI, in sicer za mandat enega leta oziroma do izteka študentskega statusa.

Člani sveta so:

1. Moataz Samir Elissawy, Egipt, IBC, zaključni letnik – predsednik
2. Ibrahim Sorani, Sirija, KHP, 2. letnik – podpredsednik
3. Yazan Odeh, Palestina, DHR, 1. letnik
4. Moayad Hudhud, Sirija, KHP, 2. letnik
5. Tasneem Dar Yousef, Palestina, IBC, 1. letnik

Študentski svet je imenoval svoje predstavnike v Upravni odbor, Senat in Komisije, in sicer:

- Upravni odbor – Tasneem Dar Yousef
- Senat – Moataz Samir Elissawy, Yazan Odeh, Moayad Hudhud
- Komisija za študentske in študijske zadeve – Ibrahim Sorani
- Komisija za priznavanje izobraževanja, znanj in veščin – Yazan Odeh
- Komisija za znanstveno raziskovalno delo študentov – Diana Kranjc
- Komisija za zagotavljanje kakovosti – Moayad Hudhud

2.1.7 Seje organov EMUNI v 2026

V letu 2025 smo organizirali sedem (7) sej upravnega odbora (februarja, aprila, junija, avgusta, oktobra, novembra in decembra) ter štiri (4) seje senata (februarja, junija, septembra in oktobra). V letu 2026 načrtujemo organizirati enako število sej upravnega odbora in senata.

Zasedanje Generalne skupščine je bilo organizirano junija 2025, naslednje zasedanje pa je načrtovano sredi marca 2026.

2.2 Komisije Senata

2.2.1 Komisija za študentske in študijske zadeve (CSSA)

V skladu z 22. členom Statuta Univerze EMUNI Komisijo za študentske in študijske zadeve Univerze EMUNI imenuje Senat Univerze EMUNI.

Naloge in pristojnosti komisije za študentske in študijske zadeve so naslednje:

- Obravnava študijskih programov 2nd in 3rd stopnje ter študijskih programov za strokovno izpopolnjevanje in njihovih sprememb,
- posredovanje predlogov Senatu Univerze EMUNI o spremembah obstoječih pravil in predlogov novih pravil na področju izobraževanja,
- Razprava o predlogih študentskega sveta univerze EMUNI,
- obravnava vprašanja v zvezi z vpisom na univerzo EMUNI, sprejema odločitve o priznavanju tujega izobraževanja ter priznavanju predhodno pridobljenega znanja in spretnosti,
- opravljanje drugih nalog v skladu s statutom, poslovníkom senata in drugimi dokumenti univerze EMUNI.

Člani CSSA, imenovani 19. oktobra 2023, so:

1. Prof. dr. Karim Moustaghfir, Maroko
2. Prof. dr. Jaka Vadnjal, Slovenija

3. Prof. dr. Rony Darazi, Libanon
4. Prof. dr. Rosario Sinatra, Italija
5. Študent Ibrahim Sorani, Palestina

2.2.2 Komisija za habilitacijo

V skladu z 22. členom Statuta Univerze EMUNI habilitacijsko komisijo Univerze EMUNI imenuje Senat Univerze EMUNI. Habilitacijska komisija predlaga Senatu Univerze EMUNI kandidate za prvo imenovanje v naziv, za ponovno imenovanje v naziv ali za imenovanje v višji naziv raziskovalnih sodelavcev ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Habilitacijska komisija svojo odločitev utemeljuje z Merili za imenovanje v nazive raziskovalcev ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev Univerze EMUNI na vseh področjih, ki so del študijske, raziskovalne ali umetniške dejavnosti na Univerzi EMUNI in njenih partnerskih ustanovah.

Člani habilitacijske komisije, imenovani 15. septembra 2022, so:

1. Prof. dr. Dušan Lesjak, Slovenija
2. Prof. dr. Claudio Cressati, Italija
3. Prof. dr. Lotfi Ben Romdhane, Univerza Sousse, Tunizija

2.2.3 Komisija za zagotavljanje kakovosti

V skladu s členom 22 Statuta Univerze EMUNI mora komisijo za zagotavljanje kakovosti Univerze EMUNI imenovati Senat Univerze EMUNI. Kot je opredeljeno v Priročniku za kakovost na Evro-sredozemski univerzi, so naloge in pristojnosti Komisije za zagotavljanje kakovosti je naslednja:

- Preučitev in evalvacija poročila univerze EMUNI o spremljanju, ocenjevanju in zagotavljanju kakovosti univerze EMUNI kot celote ter njenih študijskih programov in raziskovalnih, umetniških in strokovnih dejavnosti,
- Preučitev in ocena predlogov kazalnikov, meril in postopkov za spremljanje učinkovitosti na področjih dejavnosti univerze EMUNI,
- Naloge v skladu z določbami statuta in splošnimi akti univerze EMUNI.

Komisija za zagotavljanje kakovosti svoje odločitve sprejema na podlagi Priročnika kakovosti Evro-sredozemske univerze. Člani komisije za zagotavljanje kakovosti, imenovani 15. septembra 2022, so:

1. Prof. dr. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt
1. Prof. dr. Joseph Shevel, Izrael
2. Prof. dr. Nada Trunk Širca, Slovenija
3. Karen Gladović, predstavnica zaposlenih v EMUNI, Slovenija
4. Študent Moayad Hudhudy, predstavnik študentov EMUNI

3 Pravna podlaga

3.1 Zakonodaja

EMUNI Univerza je univerza in mednarodno združenje univerz, ustanovljeno z ustanovnim aktom EMUNI v skladu z Ustanovno listino univerze EMUNI in na podlagi Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 64/08).

EMUNI je slovenska pravna oseba, registrirana kot visokošolski zasebni zavod. Ker je registriran v Sloveniji, zanj velja predvsem slovenska zakonodaja. Podpisniki ustanovitvenega akta in polnopravni člani, lahko na univerzi uveljavljajo ustanoviteljske pravice v skladu s statutom univerze.

3.2 Pravni okvir dejavnosti

3.2.1 Nacionalni:

- Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 56/25)
- Zakon o znanstveno-raziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23).
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do leta 2030 (Uradni list RS, št. 49/22).
- Zakon o strokovnih, znanstvenih in umetniških nazivih (Uradni list RS, št. 100/22 in 16/23).
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23).
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 157/22).
- Pravilnik o prilogi k diplomi (Uradni list RS, št. 56/07, 39/12, 38/16, 68/20, 2/23 in 74/23).
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 6/22 in 4/23).
- Pravilnik o šolninah in bivanju v javnih študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 77/16, 25/19 in 56/22) – potrjen.

3.2.2 Mednarodni akti:

- "Na poti k evro-sredozemskemu visokošolskemu in raziskovalnemu prostoru: Prva evro-sredozemska ministrska konferenca o visokem šolstvu in znanstvenem raziskovanju (Kairska deklaracija)", 18. junij 2007,
- Skupna izjava pariškega vrha za Sredozemlje, Pariz, 13. julij 2008,
- Evropska konvencija o priznavanju pravne osebnosti mednarodnih nevladnih organizacij, Strasbourg, 24.IV.1986; Uradni list RS, št. 44/1993 (Slovenija, 1. januar 1994),
- Dunajska konvencija o pravu mednarodnih pogodb med državami in mednarodnimi organizacijami ali med mednarodnimi organizacijami (1986), 1155 UNTS 331,
- Sporazum o srednjeevropskem programu izmenjave za univerzitetni študij (CEEPUS III) (Uradni list RS, št. 104/10),
- Izjava, ki so jo sprejeli predsedniki parlamentov Unije za Sredozemlje, Marseille, 7. april 2013.

3.2.3 Splošni akti univerze EMUNI:

- Memorandum o ustanovitvi Univerze EMUNI, sprejet 26. novembra 2008.
- Ustanovna listina univerze EMUNI, sprejeta 30. novembra 2008
- Pravilnik o diplomiranju Priloga 3: Osnovna navodila za uporabo znanstvenih naprav na EMUNI, sprejet 1. marca 2016
- Pravila za diplomiranje na magistrskih študijskih programih Evro-sredozemske univerze, sprejeta 20. junija 2018
- Priloga 1: Struktura predloga magistrskega dela na univerzi EMUNI, sprejeta 20. junija 2018
- Pravilnik o vsebini in obliki diplom in potrdil o izobraževanju na Evro-sredozemski univerzi, sprejet 20. junija 2018
- Smernice za imenovanje habilitacijske komisije, njeno vlogo in funkcijo na Evro-sredozemski univerzi, sprejete 20. junija 2018
- Smernice za imenovanje komisije za zagotavljanje kakovosti, njeno vlogo in funkcijo na Evro-sredozemski univerzi, sprejete 20. junija 2018
- Smernice za imenovanje komisije za študentske in študijske zadeve, njeno vlogo in funkcijo na Evro-sredozemski univerzi, sprejete 21. aprila 2020
- Priročnik kakovosti na Evro-sredozemski univerzi, sprejet 25. marca 2021
- Merila za imenovanje v nazive raziskovalcev ter visokošolskih učiteljev in sodelavcev na Evro-sredozemski univerzi, sprejeta 25. marca 2021
- Pravilnik o ocenjevanju znanja na univerzi EMUNI, posodobljen 14. septembra 2021
- Pravilnik o spremljanju dejanske obremenitve študentov na EMUNI, posodobljen 14. septembra 2021
- Priloga 2 k Pravilom za podelitev diplome: Osnovna navodila za pisne naloge na EMUNI, sprejeta 15. oktobra 2021
- Pravila o študentih s posebnimi potrebami in nadarjenih na univerzi EMUNI, sprejeta 2. marca 2022
- Politika nediskriminacije na univerzi EMUNI, sprejeta 2. marca 2022
- Akcijski načrt za enakost spolov univerze EMUNI, sprejet 15. septembra 2022

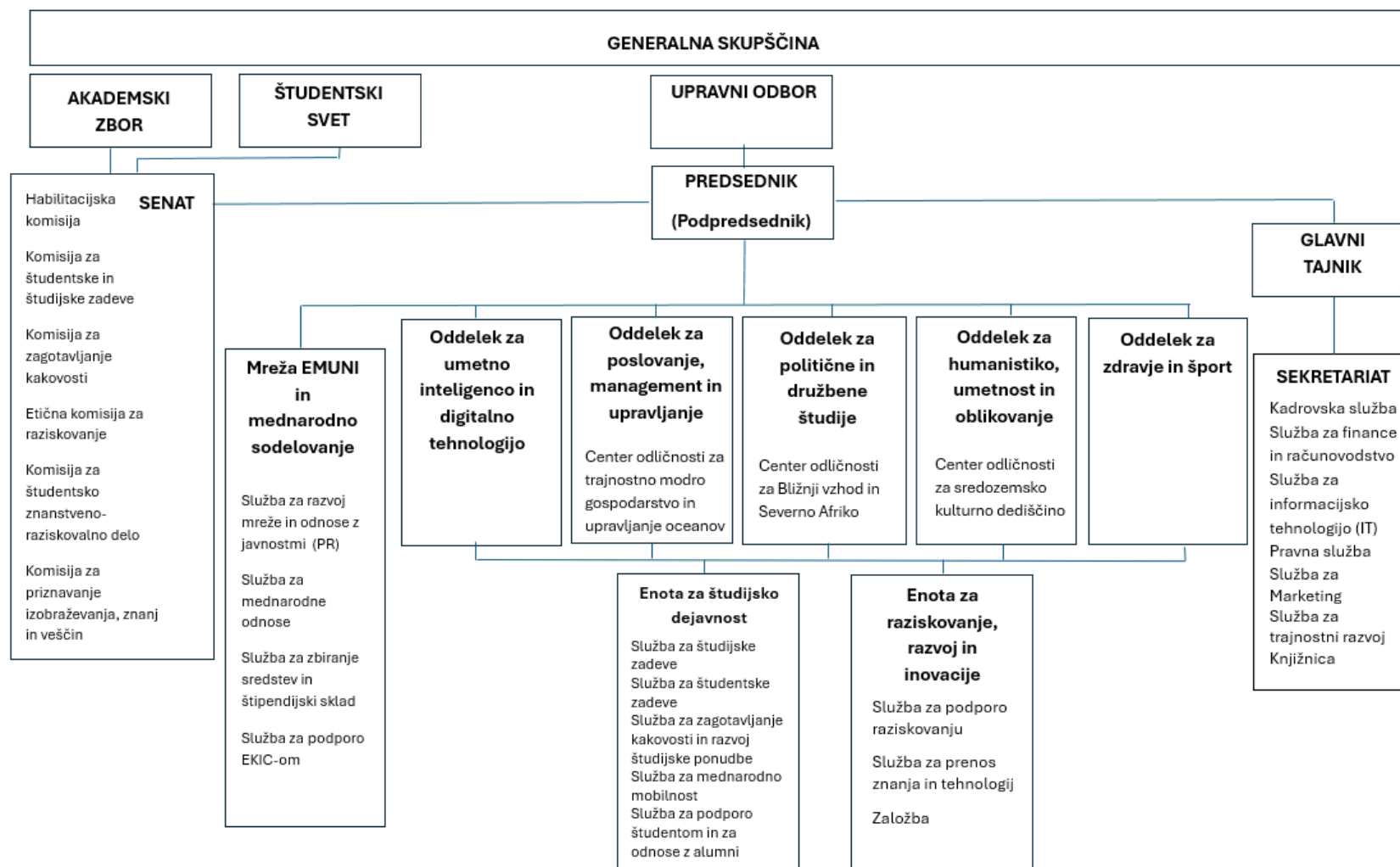
3.2.4 Od aprila 2024 so bili sprejeti naslednji pravni akti (pravila):

- Akt o sistematizaciji, sprejet 17. aprila 2024
- Pravilnik o delovnem času, sprejet 17. aprila 2024
- Pravilnik o podpisovanju in označevanju dokumentov na Evro-sredozemski univerzi – EMUNI, sprejet 22. maja 2024
- Poslovnik o imenovanju predstavnika zaposlenih v upravnem odboru univerze EMUNI, sprejet 28. maja 2024
- Pravilnik o ustanovitvi in delovanju Evro-sredozemskih univerzitetnih centrov znanja in inovacij, sprejet 6. junija 2024
- Poslovnik o izbiri in imenovanju ambasadorjev EMUNI, sprejet 28. avgusta 2024 (potrdi ga UO)
- Pravilnik štipendijskega sklada Evro-sredozemske univerze EMUNI, sprejet 28. avgusta 2024

- Pravila za nagrajevanje izjemnih dosežkov na univerzi EMUNI, sprejeta 22. oktobra 2024
- Pravilnik o pravici do odklopa, sprejet 22. oktobra 2024
- Spremembe Statuta Evro-sredozemske univerze, sprejete 10. oktobra 2024
- Pravilnik o raziskovalnih in razvojnih dejavnostih na Evro-sredozemski univerzi, sprejet 22. novembra 2024
- Načela o uporabi generativnih orodij umetne inteligence v izobraževanju, sprejeta 16. januarja 2025
- Smernice o uporabi generativne umetne inteligence pri poučevanju in raziskovanju, sprejete 16. januarja 2025
- Smernice za izvajanje kombiniranega učenja (blended learning), sprejete 16. januarja 2025
- Pravilnik o izvajanju študijskih programov na univerzi EMUNI, sprejet 16. januarja 2025
- Navodila za izvajanje praks, sprejeta 16. januarja 2025
- Smernice za mentorje v organizacijah, ki gostijo EMUNI prakse, sprejete 16. januarja 2025
- Smernice za izvajanje izpitov in preverjanja znanja na daljavo, sprejete 16. januarja 2025
- Aktivnosti na področju knjižničarstva in bibliografskih storitev na EMUNI, sprejete 17. januarja 2025
- Politika vračila šolnin, sprejeta 13. februarja 2025
- Pravila o delovanju skupine akademske skupnosti, sprejeta 2025
- Pravila o diplomiranju na magistrskih študijskih programih, sprejeta 21. marca 2025
- Pravilnik o priznavanju znanja in spretnosti, sprejet 21. marca 2025
- Pravilnik o ocenjevanju znanja, sprejet 21. marca 2025
- Pravilnik o akreditaciji programov vseživljenjskega učenja, sprejet 21. marca 2025
- Pravilnik o izobraževanju in usposabljanju zaposlenih EMUNI, sprejet 29. septembra 2025
- Pravilnik o pripravi in zagovoru doktorskih disertacij, sprejet 10. novembra 2025
- Poslovnik Etične komisije univerze EMUNI, sprejet 10. novembra 2025

4 Organizacija in kadrovski načrt

4.1 Nova organizacijska shema



Slika 1 Organigram EMUNI

Po spremembi vodstva na EMUNI aprila 2024 je univerza izvedla več celovitih institucionalnih reorganizacij. V skladu z novo organizacijsko strukturo so dejavnosti EMUNI zdaj organizirane v več osrednjih organov in oddelkov.

Na osrednji ravni EMUNI vključuje **Sekretariat**, ki zajema ključne administrativne urade, kot so človeški viri, finance in računovodstvo, IT, pravna služba, marketing in trajnost.

Akademske in razvojne dejavnosti se izvajajo v okviru petih glavnih **oddelkov**:

- Oddelek za umetno inteligenco in digitalno tehnologijo
- Oddelek za poslovanje, management in upravljanje, ki vključuje Center odličnosti za trajnostno modro gospodarstvo in upravljanje oceanov
- Oddelek za politične in družbene študije, ki vključuje Center odličnosti za Bližnji vzhod in Severno Afriko
- Oddelek za humanistiko, umetnost in oblikovanje, ki vključuje Center odličnosti za sredozemsko kulturno dediščino
- Oddelek za zdravje in šport

Poleg akademskih oddelkov na EMUNI delujeta tudi dve pomembni medoddelčni enoti:

- **Enota za študijsko dejavnost**, odgovorna za študentske storitve, mednarodno mobilnost, zagotavljanje kakovosti in odnose z alumni
- **Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije**, ki zajema podporo raziskovanju, prenos znanja in tehnologij ter založništvo

Poleg tega ima univerza vzpostavljeno posebno strukturo za zunanje partnerstvo prek **Oddelka za mrežo EMUNI in mednarodno sodelovanje**, ki vključuje razvoj mreže, odnose z javnostmi, mednarodne odnose, zbiranje sredstev ter podporo EKIC-om.

4.2 Pregled osebja v ekvivalentu polnega delovnega časa (FTE) na dan 20. november, 2025:

1. Predsednik: prof. dr. Rado Bohinc – managerska pogodba
2. Podpredsednik: prof. dr. Roberto Biloslavo – 100 %
3. mag. Lina Kaldana (glavni tajnik / Sekretariat) – 100 %
4. prof. dr. Mounir Ghribi (Enota mreže EMUNI in mednarodno sodelovanje) – 20 %
5. izr. prof. dr. Maja Pucelj (Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije & visokošolska učiteljica) – 100 %
6. Nika Bartole (Služba za človeške vire) – 100 %
7. Emna Jbara (Služba za marketing) – 100 %
8. Karen Gladović (Pravna služba) – 60 %
9. Marcel Herič (Služba za informacijsko tehnologijo – IT) – 100 %
10. Barbara Wolf (Služba za finance in računovodstvo) – 100 %
11. mag. Polona Oblak (Služba za razvoj mreže in odnose z javnostmi (PR) & visokošolska učiteljica) – 70 %
12. Gunnar Didié (Služba za zagotavljanje kakovosti in razvoj študijske ponudbe) – 100 %
13. mag. Tatjana Trebec (Služba za študijske zadeve) – 100 %
14. Daša Zvonar, spec. (Služba za študijske zadeve) – 100 %

15. Alenka Breznik (Služba za študentske zadeve – porodniški dopust) – 100 %
16. prof. dr. Jaka Vadnjal (enota za raziskovanje, razvoj in inovacije & glavni urednik IJEMS & visokošolski učitelj) – 50 %
17. izr. prof. dr. Petra Verdnik (Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije & Založba & visokošolska učiteljica) – 100 %
18. Gal Pastirk (Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije & visokošolska učiteljica) – 60 %
19. Rade Trivunčević (Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije & visokošolski učitelj) – 60 %
20. izr. prof. dr. Luka Juri (Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije & visokošolski učitelj) – 20 %

Pogodbeni raziskovalci/visokošolski učitelji:

- prof. dr. Michael Byram
- prof. dr. Edvard Kolar
- prof. dr. Uroš Marušič
- prof. dr. Rado Pišot
- prof. dr. Andrej Raspor
- prof. dr. Boštjan Šimunič
- prof. dr. Nada Trunk Širca
- prof. dr. Matej Tušak
- izr. prof. dr. Neva Čebren
- izr. prof. dr. Goran Klepac
- izr. prof. dr. Cecil Meulenberg
- izr. prof. dr. Plamen V. Mirazchiyski
- izr. prof. dr. Saša Pišot
- izr. prof. dr. Andreja Primec
- izr. prof. dr. Nada Rotovnik Kozjek
- doc. dr. David Bizjak
- doc. dr. Mladen Gasparini
- doc. dr. Mitja Gerževič
- doc. dr. Vladimir Ivancev
- doc. dr. Miloš Kalc
- doc. dr. Robi Kelc
- doc. dr. Blaž Lenarčič
- doc. dr. Peter Merc
- doc. dr. Martina Paradiž
- doc. dr. Gašper Pirc
- doc. dr. Kaja Teraž
- doc. dr. Luka Trebežnik
- doc. dr. Luka Šlosar
- doc. dr. Tanja Sedej
- doc. dr. Damir Zubac
- predavateljica Dorsaf Ben Malek

- predavatelj Luca De Cerreto
- predavateljica Darja Premrl
- asistentka Ana Mali
- asistentka Katarina Puš
- dr. Melita Zajc
- dr. Jihene Nouairi
- Matej Kleva
- Drugo pogodbeno osebje:
- Knjižnične storitve: Veronika Potočnik, s. p.
- Računovodstvo: Konto Obala, d.o.o.
- Storitve čiščenja: Željana Djurić, s. p.

4.3 Kadrovski načrt

Na dan 31. december 2023 je imela EMUNI zaposlenih 10 sodelavcev, kar je predstavljalo 6,6 ekvivalentov polne zaposlitve (FTE). Kadrovski načrt za leto 2024 je predvidel povečanje tako števila zaposlenih kot tudi pogodbenih sodelavcev, z namenom podpreti izvajanje in širitev izobraževalnih ter raziskovalnih dejavnosti EMUNI.

V letu 2024 je EMUNI izvedla pomembno organizacijsko prestrukturiranje in povečala kadrovske zmogljivosti, da bi se uskladila z osveženo strateško usmeritvijo. Do konca leta 2024 se je univerza razširila na 16 zaposlenih, kar ustreza 12,5 FTE. Poleg tega sta se 1. januarja 2025, skladno s planom, zaposlili še dodatni dve osebi (skupno 1,1 FTE).

Z letom 2025 EMUNI zaposluje 20 sodelavcev, kar skupaj predstavlja 15,40 FTE. To odraža tako institucionalno prestrukturiranje, izvedeno v letu 2024, kot tudi konsolidacijo administrativnih, raziskovalnih, akademskih in podpornih funkcij v okviru nove organizacijske strukture.

V prihodnje namerava EMUNI še dodatno okrepiti svoje akademske in raziskovalne kapacitete. V letu 2026 univerza načrtuje zaposlitev vsaj dveh dodatnih raziskovalcev in visokošolskih učiteljev, s čimer bi dosegla 17 FTE, kar bo podprlo razvoj novih študijskih programov, širitev raziskovalnega portfelja in krepitev celotne akademske ponudbe.

Tabela2 Seznam zaposlenih po oddelkih

Oddelki	31. DECEMBER 2025 (FTE)	WP 2026 (FTE)	Financira
Univerza Vodstvo	1.0	1.0	MVZI
Sekretariat	5.6	5.6	MVZI
Oddelek za raziskave, razvojne projekte in inovacije	3.9	4.9	R&R Sredstva
Oddelek za visoko šolstvo	4.0	4.6	MVZI/ Šolnine
Oddelek za omrežje EMUNI	0.9	0.9	MVZI/ Članarine

- FTE (ekvivalent polnega delovnega časa) odraža skupno število delovnih ur zaposlenih v posameznem oddelku.
- Nova delovna mesta, dodana leta 2026, so bila upoštevana kot pričakovana rast FTE.
- Spremembe statusa zaposlenih (s krajšim delovnim časom v polni delovni čas ali s pogodbo) se odražajo v prilagoditvah FTE.

Tabela3 Seznam drugih izvajalcev

Kategorija	Ime	Storitev/Vloga	Financiranje
Visokošolski učitelj	prof. dr. Michael Byram	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	izr. prof. dr. Neva Čebtron	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. David Bizjak	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	predavateljica Dorsaf Ben Malek	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	predavatelj Luca De Cerreto	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	predavateljica Darja Premrl	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Martina Paradiž	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Tanja Sedej	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	prof. dr. Dušan Lesjak	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Plamen V. Mirazchiyski	IBC	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	prof. dr. Rado Pišot	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	prof. dr. Boštjan Šimunič	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Luka Šlosar	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Uroš Marušič	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Miloš Kalc	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Damir Zubac	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	izr. prof. dr. Cecil Meulenberg	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Mitja Geržević	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Mladen Gasparini	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Robi Kelc	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Blaž Lenarčič	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Gašper Pirc	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	izr. prof. dr. Andreja Primec	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	prof. dr. Matej Tušak	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Kaja Teraž	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Luka Trebežnik	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	izr. prof. dr. Andrej Raspor	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	izr. prof. dr. Goran Klepac	DHR	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Peter Merc	DHR	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	dr. Melita Zajc	DHR	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	doc. dr. Luka Šlosar	DHR	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	asistentka Ana Mali	KHP	MVZI / šolnine
Visokošolski učitelj	asistentka Katarina Puš	KHP	MVZI / šolnine
Raziskovalec	prof. dr. Nada Trunk Širca	Projekti	sredstva za R&R
Pogodbeno osebje	Veronika Potočnik, s. p.	Knjižnične storitve	sredstva za R&R / MVZI
Pogodbeno osebje	Konto Obala, d. o. o.	Računovodstvo	MVZI
Pogodbeno osebje	Željana Djurić, s. p.	Čiščenje	MVZI

4.4 Stroški osebja

V letu 2026 skupni predvideni stroški dela znašajo **1.037.755,56 EUR** za 17 ekvivalentov polne zaposlitve (FTE). Financiranje teh stroškov je razporejeno na naslednji način:

- MVZI (Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije) prispeva 347.235,27 EUR, kar predstavlja približno 33,5 % vseh stroškov dela.
- EU sredstva prispevajo 314.193,30 EUR, kar predstavlja okoli 30,3 % celotnega zneska.
- Šolnine prispevajo 326.561,68 EUR, kar predstavlja približno 31,5 % vseh stroškov dela.

- Dodatnih 49.765,31 EUR je financiranih iz ostalih virov, kar predstavlja približno 4,8 % celotnih stroškov dela.

Takšna finančna struktura kaže na nadaljnjo odvisnost od sredstev MVZI in projektne financiranja – zlasti raziskovalnih projektov, sofinanciranih iz EU – za pokrivanje stroškov zaposlenih. Šolnine in drugi viri predstavljajo manjši, vendar pomemben delež. Razširjena kadrovska struktura, ki v letu 2026 dosega **17 FTE**, odraža rast obsega projektne aktivnosti, izvedbe študijskih programov ter institucionalnega razvoja.

5 Naložbe in investicijsko vzdrževanje

V letu **2026** bo EMUNI nadaljevala svojo strateško širitev, utrjevala akademsko rast, doseženo v letu 2025, ter dodatno krepila svoje pedagoške in raziskovalne zmogljivosti. Po uvedbi novih študijskih programov v letu 2025 bo poudarek v letu 2026 na zagotavljanju dolgoročne trajnosti, izboljšanju infrastrukture ter investicijah v dodatni akademski kader in sodobne učne vire.

Šolnine bodo pokrivalle vse večji delež operativnih stroškov, kar je tesno povezano z razvojem EMUNI Mediterranean Scholarship Fund (EMSEF).

Ključne investicije vključujejo:

1. Študijska literature: Za nujno potrebno literaturo, ki podpira naraščajoče število študijskih programov ter razvoj novih predmetnih modulov, bo namenjenih 11.787,17 EUR.
2. Najem prostorov: Skupaj bo za najem prostorov in zagotavljanje boljših učnih pogojev za študente namenjenih 134.344,00 EUR. To vključuje selitev in vzpostavitev nove univerzitetne knjižnice (enkratni strošek 10.000 EUR). Investicija bo financirana iz:
 - 90.000 EUR – Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI),
 - 20.000 EUR – šolnine,
 - 20.000 EUR – sredstva za R&R,
 - 4.344 EUR – drugi viri.
6. Informacijska tehnologija:
Da bi zagotovili zanesljivo podporo vsem programom, bomo v IT-infrastrukturo investirali 35.425,60 EUR, in sicer:
 - Strežniki: 5.400,00 EUR
 - Študijski informacijski sistem: 4.200 EUR
 - Obstoječe programske licence (npr. Zoom, Adobe, Turnitin, Springer Link): 13.000 EUR
 - Strojna oprema (prenosniki, monitorji ...) za zaposlene: 15.000 EUR

Te investicije so ključne za ohranjanje visoke kakovosti izobraževanja ter za podporo nadaljnji širitvi študijskih programov s sodobno tehnologijo, digitalnimi orodji in posodobljeno infrastrukturo

6 Trženje in odnosi z javnostmi

Za oblikovanje celovitega marketinškega in PR načrta za EMUNI v letu 2026 se lahko osredotočimo na večplastno strategijo, katere cilj je razširiti prisotnost univerze tako na spletu, v evro-sredozemski regiji kot tudi globalno.

6.1 Pregled marketinškega proračuna

Skupni neposredni marketinški izdatki za leto 2026 znašajo 32.500 EUR, razporejeni med naslednje vire financiranja:

- MVZI (Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije): 24.500 EUR
- Sredstva za R&R: 1.000 EUR
- Šolnine: 7.000 EUR

Ta razporeditev kaže na nadaljnjo odvisnost EMUNI od MVZI kot glavnega financerja marketinških dejavnosti, ob dodatni podpori projektnih sredstev in prihodkov iz šolnin. Načrtovani znesek zagotavlja zadostno vidnost, promocijske aktivnosti in komunikacijsko podporo študijskim programom in strateškim pobudam univerze v letu 2026.

6.2 Ključne marketinške komponente

Zaposlena za polni delovni čas, Emna Jabra, alumna EMUNI, bo nadzirala vsakodnevno upravljanje in objave, s katerimi bo EMUNI promoviran kot ponudnik študijskih programov in certifikatov na različnih družbenih omrežjih (TikTok, Facebook, Instagram, LinkedIn itd.). Tako bo univerzi omogočeno, da razširi svojo blagovno znamko ter jo približa potencialnim študentom.

6.2.1 Družbena omrežja in spletne strani:

Spletna stran: redne posodobitve in izboljšave SEO za povečanje spletne vidnosti, skladno z razširjenimi študijskimi programi. Google Ads in StudyPortals se uporabljata za preusmerjanje spletnega prometa na našo stran. Ponovno trženje (remarketing) bo uporabljeno za ponovno pridobivanje izgubljenih potencialnih kandidatov. Spletna stran bo optimizirana glede vizualne podobe, jezika, izobraževalnih in raziskovalnih dejavnosti, študentskega življenja, partnerskih univerz itd.

6.2.2 Sodelovanje s strokovnjakom za marketing:

Znamčenje in strategija: Zunanji marketinški strokovnjak bo zaposlen kot svetovalec za pomoč pri nadgradnji blagovne znamke EMUNI in njenem pozicioniranju. Strokovnjak bo nudil usmeritve pri oglaševalskih kampanjah, odnosih z javnostmi in vključevanju ciljnih občinstev, s čimer se bo povečala prepoznavnost blagovne znamke med obstoječimi in potencialnimi študenti.

6.2.3 Promocijski materiali, sejmi in dogodki:

Oglaševalski in promocijski izdatki – skupno 32.500 EUR – bodo namenjeni za:

- Aktivno sodelovanje na študijskih sejnih in B2B sejmih, v živo in virtualno, za predstavitev novih in obstoječih programov in certifikatov EMUNI.
- EMUNI se bo prijavila na tekmovanje THEPIEoneer Award v septembru 2026, kar bo okrepilo njeno globalno prepoznavnost in utrdilo položaj na področju visokošolskega izobraževanja v Združenem kraljestvu in širše.
- Glede na rezultate prve udeležbe na ICEF Berlin se bo EMUNI lahko ponovno udeležila ICEF Berlin 2026, z namenom krepitve povezovanja z agenti in drugimi ponudniki.
- Organizacijo promocijskih akademskih in poslovnih dogodkov na univerzah v državah južnega Sredozemlja: v sodelovanju s petimi predstavništvi EMUNI (Centri znanja in inovacij – EKIC) v Alžiriji, Tuniziji, Maroku, Jordaniji in Egiptu bo EMUNI organizirala promocijske akademske in industrijske konference, vključno z delavnicami, predavanji in predstavitvami za privabljanje študentov. Cilj teh dogodkov je pozicionirati EMUNI kot vodilno institucijo evro-sredozemskega visokošolskega prostora ter spodbuditi vpis v nove študijske programe. V vsakem EKIC centru bosta izvedena vsaj dva promocijska dogodka.
- Spletna promocijska predavanja: raziskovalci EMUNI bodo izvajali spletna promocijska predavanja za študente univerz v državah južnega Sredozemlja preko EKIC-ov. Ta predavanja bodo EMUNI pozicionirala kot idealno destinacijo za podiplomski ali doktorski študij; v vsaki južnosredozemski državi bo organizirano vsaj eno.
- Ciljno usmerjene oglaševalske kampanje: promocija novih študijskih programov EMUNI z uporabo kombinacije digitalnih in tradicionalnih medijev za največji doseg in angažiranost.
- Pripravo in distribucijo promocijskih materialov: visokokakovostni materiali (zloženke, brošure, transparenti) bodo izdelani in razdeljeni med pet EKIC-ov za podporo učinkoviti organizaciji promocijskih dogodkov. Brošure bodo objavljene tudi v virtualni knjižni polici EMUNI (www.booklets.emuni.si).
- Izboljšanje znamčenja, vključno z oblikovanjem logotipa in enotnih sporočil na vseh komunikacijskih kanalih.
- Izvirna enotna vizualna identiteta EMUNI, uporabljena za darila, torbe in promocijske materiale, prilagojena novi lokaciji v Kopru.
- Dogodki, ki jih organizirajo študenti EMUNI: študenti bodo organizirali dogodke na kampusu z močnim promocijskim učinkom, kot so sredozemski kulturni večeri, razprave, okrogle mize, tematske delavnice, mednarodni kulinarični dnevi ter dogodki za mreženje ali karierne priložnosti.

6.2.4 Povzetek ključnih ukrepov:

- **Digitalni marketing:** Primarni poudarek na družbenih omrežjih, uradni spletni strani in ciljno usmerjenih plačljivih oglasih za privabljanje potencialnih študentov, s posebnim poudarkom na južnem Sredozemlju.
- **Lokalno vključevanje:** Krepitev odnosov EMUNI z lokalno skupnostjo preko spletnih predavanj, EKIC-ov in udeležbe na dogodkih. EMUNI bo organizirala tudi dogodek ob odprtju novih prostorov v Kopru ter nanj povabila znane osebnosti in širšo javnost.

- **Razvoj blagovne znamke:** Sodelovanje z marketinškim strokovnjakom za nadgradnjo podobe EMUNI v skladu z rastjo univerze. Pričakovani rezultat: strukturirana in podrobna marketinška strategija, ki bo izboljšala konverzijo od povpraševanj do vpisa.
- **Sodelovanje z agenti:** Sodelovanje z izobraževalnimi agenti za promocijo študijskih programov in stike s potencialnimi študenti.
- **Okrepitev sodelovanja z alumni:** Začetek iniciative EMUNI Alumni Ambassador, ki bo diplomantom, zlasti iz ciljnih držav, omogočila sodelovanje na spletnih informativnih dogodkih in kampanjah pričevanj za pristnejšo in kulturno prilagojeno promocijo.

Z izvajanjem tega načrta bo EMUNI učinkovito povečala svojo prepoznavnost, pritegnila več študentov ter okrepila svoj ugled tako lokalno kot v evro-sredozemski regiji.

7 Enota za študijsko dejavnost

Za dosego cilja postati multidisciplinarna, raziskovalna univerza, priznana po odličnosti pri prenosu znanja in spodbujanju medkulturnih povezav, je EMUNI načrtala glavne korake za leto 2025, ki bodo zaznamovali njen razvoj. Ti vključujejo:

- **Širitev in izboljšanje akademske ponudbe** z novimi študijskimi programi ter novimi dvojnimi in skupnimi študijskimi programi z univerzami iz mreže.
- **Razvoj sistema zagotavljanja kakovosti** - izboljšanje visokošolske kakovosti in odličnosti na podlagi ocenjevanja kakovosti in raziskav na sorodnih področjih.
- **Sprejemanje in razvijanje modela kombiniranega učenja**, prilagojenega potrebam študentov.
- **Ustanovitev kateder** na podlagi ključnih raziskovalnih področij in študijskih programov, ki spodbujajo interdisciplinarno poučevanje in raziskovanje.

Te pobude so podrobno razložene v naslednjih poglavjih, pri čemer je poudarjena zavezanost EMUNI akademskim inovacijam, mednarodnemu sodelovanju in njeni vlogi vodilne evrosredozemske visokošolske institucije.

7.1 Aktualni študijski programi

V študijskem letu 2025/2026 EMUNI izvaja tri magistrske študijske programe in en doktorski študijski program. Poleg obstoječih magistrskih programov *Intercultural Business Communication (IBC)* in *Kinesiology of Human Performance (KHP)* sta bila marca 2025 s strani Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS) potrjena tudi magistrski program *Digitalisation and Human Rights (DHR)* ter doktorski program *Kinesiology for Quality of Life (KQL)*.

7.2 Načrtovani visokošolski programi in druge izobraževalne dejavnosti

V študijskem letu 2026/2027 naj bi pet novih programov in štirje že akreditirani programi skupaj ustvarili 330.000 EUR prihodkov. V naslednjih letih se pričakuje nadaljnja rast tega zneska, dodatnih 75.000 EUR pa naj bi EMUNI pridobila iz izvedbe dela študijskega programa maroških študentov.

7.2.1 Programi v postopku akreditacije

EMUNI je leta 2025 oddala akreditacijske vloge za štiri nove magistrske in en doktorski študijski program. Postopek akreditacije naj bi bil zaključen spomladi 2026. Če bodo programi akreditirani do konca marca 2026, bodo vključeni v razpis za vpis spomladi 2026 in ponujeni študentom z začetkom v študijskem letu 2026/2027. V akreditacijskem postopku so naslednji programi:

- Magistrski študij trajnostnega oblikovanja notranjih prostorov in odprtih površin – skupni študijski program s Fakulteto za dizajn,
- Magistrski študij sredozemske geopolitike in geoekonomije,
- Magistrski študij športnega managementa,
- Magistrski študij poslovnega in digitalnega prava,

- Doktorski študij medkulturnih študij in družbene odpornosti.

7.2.2 Novi načrtovani programi

EMUNI vlaga veliko truda v razvoj novih študijskih programov v sodelovanju s partnerji v Sloveniji in tujini (Italija, Tunizija, Egipt, Maroko), z namenom razširitve izobraževalne ponudbe in privabljanja večjega števila študentov iz regije. Prav tako smo zavezani vključevanju načel trajnostnega razvoja in digitalnega prehoda v razvoj naših študijskih programov ter v kompetence, ki jih študenti pridobijo v času svojega izobraževanja.

Po skrbni analizi povpraševanja in potreb v mreži EMUNI univerza načrtuje nove akreditacijske vloge za osem novih magistrskih programov, enega doktorskega programa in en skupni doktorski program, ki naj bi bili akreditirani do konca leta 2026 in ponujeni študentom v študijskem letu 2027/2028.

Akreditacijske vloge, načrtovane za oddajo v letu 2026:

- Magistrski študij mednarodnega bančništva in finančnega sodelovanja
- Magistrski študij pravnih vidikov kibernetike varnosti
- Magistrski študij umetne inteligence v poslovanju
- Magistrski študij managementa in organizacije
- Magistrski študij mednarodnih pogajanj
- Magistrski študij trajnostnega modrega gospodarstva
- Magistrski študij trajnostnega upravljanja pristanišč
- Magistrski študij kulturne dediščine
- Doktorski študij mednarodnega prava
- Skupni doktorski študij kreativnih industrij s Fakulteto za dizajn

Poleg tega osebje EMUNI skupaj z univerzami iz mreže pripravlja predloge študijskih programov v sodelovanju z Univerzo Sousse (Tunizija), Univerzo Heliópolis v Egiptu ter partnerji iz zavezništva EUNICoast University Alliance. V pripravi na akreditacijo sta dva skupna magistrska programa:

- Skupni magistrski študijski program Socialne in solidarnostne ekonomije z Univerzo Sousse
- Skupni magistrski študijski program Trajnostnega razvoja z Univerzo Heliópolis

7.2.3 Nediplomski in kratki programi

Ob upoštevanju povpraševanja na trgu dela ter potreb podiplomskih študentov in zaposlenih v procesu kariernega prehoda se je EMUNI odločila ponuditi enoletne neformalne oziroma neštudijske programe in kratke programe, namenjene vseživljenjskemu učenju, pridobivanju novih kompetenc in nadgradnji kariere. EMUNI v letu 2026 načrtuje pripravo in izvedbo naslednjih strokovnih programov:

- 7 strokovnih certificiranih programov,
- 10 kratkih programov,
- 3 programe mikrokvalifikacij,
- 4 poletne šole / kombinirane intenzivne programe (BIP).

Stroški priprave študijskih programov so pokriti bodisi iz plač zaposlenih bodisi prek avtorskih ali storitvenih pogodb.

7.3 Akademski oddelki

Z namenom povečati kakovost študijskih programov in zagotoviti nadaljnji razvoj novih študijskih programov bo EMUNI ustanovila pet akademskih oddelkov, s katerimi bo konsolidirala svoj akademski portfelj, povečala preglednost in okrepila institucionalne zmogljivosti:

- AI and Digital Technologies – Umetna inteligenca in digitalne tehnologije
- Political and Social Studies – Politične in družbene študije
- Humanities, Arts and Design – Humanistika, umetnost in dizajn
- Business, Management & Governance – Poslovanje, management in upravljanje
- Health and Sport – Zdravje in šport

Skupaj bodo ti oddelki oblikovali profil EMUNI kot univerze 21. stoletja ter kot vozlišča odličnosti, sodelovanja in inovacij v evro-sredozemski regiji, hkrati pa bodo zagotavljali smiselno organizacijo in jasnost za partnerje, študente, raziskovalce in deležnike.

7.4 Dejavnosti mednarodnega sodelovanja

Program Erasmus+ spodbuja mednarodno sodelovanje, izmenjavo znanja ter strokovni razvoj zaposlenih in študentov prek usposabljanj in poučevanja v tujini. Primarni cilj mobilnosti je krepiti kompetence zaposlenih, spodbujati prenos znanja ter utrjevati institucionalna partnerstva, hkrati pa povečati kulturno ozaveščenost in podpreti strateške cilje EMUNI.

EMUNI ima na voljo sredstva za mobilnost v okviru projektov Erasmus+ KA131 in KA171. Te priložnosti podpirajo dejavnosti poučevanja in usposabljanja v državah EU ter v šestih sredozemskih partnerskih državah.

Septembra 2025 smo objavili več razpisov za mobilnost Erasmus+. V okviru projekta KA131 so bili objavljeni razpisi za odhodno študentsko mobilnost in odhodno mobilnost osebja. V letu 2026 načrtujemo podpreti vsaj dve odhodni študentski pripravništvi ter vsaj dve odhodni mobilnosti osebja – bodisi za namen usposabljanja bodisi poučevanja.

Poleg teh razpisov je bil objavljen tudi razpis za prihodnje študente iz držav EU, ki želijo del študija opraviti na EMUNI.

V okviru projekta KA171 sta bila objavljena dva razpisa:

- za odhodno mobilnost osebja v južne sredozemske države,
- za prihodnjo študijsko mobilnost študentov iz južnosredozemskih držav.

Za odhodno mobilnost osebja pričakujemo, da bodo sodelovali štirje člani osebja, medtem ko naj bi se približno deset študentov iz sredozemskih partnerskih držav udeležilo študijske mobilnosti na EMUNI.

V letu 2026 načrtujemo tudi gostiti najmanj dva prihajajoča člana osebja za namen poučevanja in dodatna dva za namen usposabljanja. Prav tako pričakujemo prihod vsaj dveh študentov, ki bodo na EMUNI opravili pripravništvo Erasmus+.

V letu 2026 nameravamo organizirati še en Staff Week, na katerega bomo povabili zaposlene s partnerskih institucij iz EU ter iz južnosredozemskih držav. Na podlagi naših preteklih izkušenj je raznolika skupina udeležencev iz različnih držav izjemno koristna, saj spodbuja izmenjavo različnih pristopov k poučevanju in usposabljanju, vpogled v različne profesionalne prakse ter bogat kulturni dialog.

Takšno okolje spodbuja mednarodno sodelovanje, krepi institucionalno mreženje in prispeva k razvoju novih skupnih pobud. Iz teh razlogov želimo Staff Week 2026 oblikovati tako, da bo udeležencem nudil priložnosti za strokovno rast, deljenje znanja in vzpostavljanje dolgoročnih partnerstev.

7.5 Revizije sistema kakovosti

Z uvedbo novih študijskih programov ter izvedbo novih neštudijskih in vseživljenjskih programov se je povečala potreba po reviziji in posodobitvi obstoječih pravilnikov. V letu 2026 EMUNI načrtuje pregled in posodobitev vseh obstoječih predpisov in pravil s področja izobraževanja ter aktualnega sistema in procesov zagotavljanja kakovosti, z namenom zagotavljanja najvišje kakovosti izobraževalne ponudbe v prihodnjih letih.

7.6 Izobraževalne nadgradnje

Da bi bila EMUNI pripravljena na nove izobraževalne dejavnosti in zagotovila kakovostno izvajanje študija, bo univerza ovrednotila in pregledala obstoječe prakse ter opredelila potrebo po uvedbi novih tehnologij v obstoječe modele kombiniranega učenja. Načrtovan je nakup nove opreme in programske opreme ter usposabljanje učiteljev za nove pedagoške pristope. EMUNI prav tako načrtuje prehod iz obstoječega Google okolja na aplikacije, zasnovane na Microsoftovem sistemu, ter vključitev v izobraževalno informacijsko omrežje Arnes.

Načrtovana je tudi večja investicija v nakup nove študijske literature za nove akreditirane programe ter nadaljevanje naročnine na konzorcij za dostop do spletnih podatkovnih baz za študente, učitelje in raziskovalce.

8 Enota za raziskovanje, razvoj in inovacije

Za doseganje ciljev odličnosti v visokem šolstvu ter uspešnega prenosa znanja in sodelovanja z drugimi evro-sredozemskimi univerzami bo EMUNI vzpostavila koncept raziskovalne univerze s spodbujanjem transdisciplinarnih in interdisciplinarnih dejavnosti. Ti napori se bodo osredotočali na visoko povezana raziskovalna področja in oddelke, ki služijo kot akademska in organizacijska podlaga za spodbujanje interdisciplinarnega raziskovanja ter visokošolskih dejavnosti. Cilj je podpirati trajnostni razvoj in digitalizacijo ter poučevati o vplivu tehnološkega razvoja na človeka in družbene odnose v globalni družbi, zlasti v Sredozemlju.

Raziskovalne dejavnosti EMUNI bodo organizirane okoli najmanj treh tematskih centrov odličnosti, pri čemer bo vsak usklajen s strateškimi raziskovalnimi prioritetami univerze. Ti centri bodo popolnoma operative raziskovalne enote, umeščene v ustrezne akademske oddelke. Tematska področja univerze EMUNI so organizirana v oddelkih, znotraj katerih bodo ustanovljeni naslednji centri odličnosti:

- Center odličnosti za trajnostno modro gospodarstvo in upravljanje oceanov, ustanovljen v Oddelku za poslovanje, management in upravljanje.
- Center odličnosti za študije Bližnjega vzhoda in Severne Afrike, ustanovljen v Oddelku za politične in družbene študije.
- Center odličnosti za sredozemsko kulturno dediščino, ustanovljen v Oddelku za humanistiko, umetnost in dizajn.

Ta raziskovalna področja bodo delovala kot ključni nosilci poslanstva EMUNI, saj povezujejo akademsko strokovno znanje med različnimi disciplinami za reševanje izzivov evro-sredozemske regije. Z ustvarjanjem sinergij med temi področji si univerza prizadeva postati vodilno središče raziskav, inovacij in izobraževanja.

V skladu s svojimi strateškimi cilji in zavezanostjo odličnosti na področju raziskovanja in razvoja je EMUNI novembra 2024 sprejela Pravila o raziskovalnih in razvojnih dejavnostih. Ta pravila določajo jasne postopke in odgovornosti za predlaganje, odobritev, vodenje in zaključevanje raziskovalnih projektov.

Ključne določbe vključujejo:

- strukturiran okvir za pripravo in odobritev projektov, ki zagotavlja skladnost s strateškimi prioritetami EMUNI.
- smernice za učinkovito vodenje projektov, s poudarkom na načrtovanju, spremljanju in ocenjevanju tveganj.
- pregledno finančno poročanje in razporejanje virov za podporo raziskovalnim ciljem.
- določila o etičnem raziskovanju, varstvu podatkov, upravljanju intelektualne lastnine in reševanju nasprotij interesov.
- podpora strokovnemu razvoju in sodelovanju prek raziskovalnih centrov na EMUNI.

Ta pravila predstavljajo ključni korak krepitev raziskovalnih zmogljivosti EMUNI, krepijo njeno vlogo vodilne evro-sredozemske institucije ter spodbujajo interdisciplinarno sodelovanje v

njeni mreži. Usmerjala bodo prizadevanja univerze v letu 2026 in kasneje za napredovanje njenega poslanstva prenosa znanja, akademske odličnosti in regionalne integracije. Pravila o raziskovalnih in razvojnih dejavnostih prav tako določajo obvezno spoštovanje novo sprejetega Poslovnika Odbora za etiko Univerze EMUNI ter Evropskega kodeksa ravnanja za raziskovalno integriteto. Etično soglasje je potrebno za raziskave, ki vključujejo občutljive teme, raziskovalne zlorabe, kot so ponarejanje, izmišljanje ali plagiatorstvo, pa so prepovedane.

8.1 Potekajoči raziskovalni projekti EMUNI

Tabela 4 Trenutni raziskovalni projekti

Nr.	Vir financiranja	Naziv Projekta	Trajanje projekta
1	Erasmus+	MORHEL - The Moroccan Higher Education Leadership	2023 –2025
2	Erasmus+	EUNICoast	2024 - 2028
3	Erasmus+	Skillbridge - Skills Validation for Borderless Labor Integration into European Markets	2024 - 2027
4	EIT	CreaTech project - Innovation and entrepreneurship capacity building at HEIs	2025 –2027
5	COST	Disruptive Innovation and Exponential HRM: Crafting Next-Gen Employee Experience, Workplace, Job Market	2025 - 2029
6	Erasmus+	Leadership in Higher Education Development in Georgia and Azerbaijan (LEADHEGA)	2025 - 2027
7	Erasmus+	MED.HELIA - Mediterranean Higher Education Leadership Academy	2026 - 2028
8	Erasmus+	INNAQUE (Integrating Innovative Nature based solutions for resilient Aquatic Ecosystems)	2025 - 2028
9	ARIS/CRP	Ukrepi prava družb za spodbujanje večje konkurenčnosti slovenskega gospodarstva v zvezi s spoštovanjem mednarodnih pogodb s področja človekovih pravic in okolja ter boja proti podnebnim spremembam/Corporate law measures to enhance the competitiveness of the Slovenian economy in relation to the respect of international treaties on human rights and the environment, and the fight against climate change	2025 - 2026
10	Erasmus+ (Jean Monnet CoE)	DIPLOWideMed	2025 - 2028
11	CERV	Enhancing Trust, Transparency, and Engagement in Digital Voting (DIGIVOTE)	2026-2028

8.2 Prihodnje raziskovalne dejavnosti

V letu 2026 bo EMUNI okrepila svoja prizadevanja za vzpostavljanje odličnosti na področju raziskav in inovacij v evro-sredozemski regiji. Univerza se bo osredotočila na krepitev mednarodnega sodelovanja, spodbujanje pravičnosti in vključevanja v vseh projektih ter pospeševanje inovacij z jasnim družbenim vplivom. Prednostne aktivnosti vključujejo razvoj interdisciplinarnih raziskovalnih centrov, pridobivanje večjih projektov, financiranih s strani

EU, podpora mladim raziskovalcem ter poglobljanje sodelovanja s sredozemskimi partnerji za obravnavo regionalnih izzivov prek znanosti, politike in izobraževanja.

V prihodnjih letih bo EMUNI postopoma okrepila fizične, digitalne in organizacijske elemente, ki so potrebni za visokokakovostno raziskovanje. To vključuje vzpostavitev sistematičnega pristopa k sodelovanju z institucijami, ki upravljajo napredne laboratorije, analitične zmogljivosti, specializirana podatkovna okolja in tehnološke infrastrukture. Za podporo temu bo EMUNI prizadevala vzpostaviti institucionalni okvir, ki omogoča strukturiran, pregleden in zanesljiv dostop do zunanje raziskovalne infrastrukture. Prek tega okvira bo EMUNI sklepala sporazume o sodelovanju z univerzami, raziskovalnimi centri, javnimi inštituti ter industrijskimi partnerji, s čimer bodo vzpostavljene formalne poti za raziskovalce, zaposlene in doktorske študente za izvajanje specifičnih raziskovalnih aktivnosti v partnerskih ustanovah.

Poleg tega bo EMUNI okrepila povezovanje raziskovalnega dela s svojimi študijskimi programi z uvajanjem učenja, ki temelji na raziskovanju, vključevanju študentov v projekte EU ter ustvarjanjem interdisciplinarnega znanja na vseh ravneh izobraževanja. Univerza bo spodbujala prakse odprte znanosti, vključno z odprtim dostopom do objav, načeli FAIR za podatke in odgovornim vrednotenjem raziskav. Enakost spolov, raznolikost in vključevanje bodo ostali osrednja načela raziskovalnega ekosistema EMUNI, kar se bo odražalo v institucionalnih politikah, dejavnostih krepitve zmogljivosti in zasnovi projektov.

Tabela 5 Predvideni projektni predlogi

Nr.	Viri financiranja	Teme
1	Interreg/Horizon	Blue economy
2	ARIS	Law, geopolitics
3	Erasmus+ (Jean Monnet Module)	EU Strategic Autonomy in the Enlarged Mediterranean
4	Erasmus+/Horizon	Euro-Mediterranean Dual Career Hub
5	EIT Higher Education Initiative	Network of E-labs across EUNICoast
6	Erasmus+/Horizon	University Alliance Initiative: Geopolitics and the History of Knowledge in the Mediterranean
7	Erasmus+/Horizon	Knowledge and Innovation Center for Big Data in Research & Education (KIDARE)

8.3 Druge dejavnosti Oddelka za raziskave in razvoj

8.3.1 Evropski dan pomorstva 2026

Evropski dan pomorstva (EMD), ustanovljen leta 2008, je letni dogodek EU, namenjen spodbujanju morskih zadev in trajnostne modre rasti. Spodbuja partnerstva, mreženje in prepoznavnost projektov ter krepi razvoj pomorske politike EU. Leta 2026 bo dogodek potekal v Limassolu na Cipru, 21. in 22. maja, kjer bo EMUNI izvedla delavnico z deležniki.

8.3.2 Sodelovanje na mednarodnih konferencah / gostovanje mednarodnih konferenc

Udeležba na mednarodnih konferencah krepi prepoznavnost EMUNI, spodbuja partnerstva in predstavlja raziskovalne dosežke. Junija 2026 EMUNI načrtuje gostiti visoko raven konferenco Mediterranean Dialogues: Education, Research and Sustainability v Tunisu.

8.3.3 Publikacije in tematske številke

EMUNI bo objavljala raziskave na področjih, kot so modro gospodarstvo, odpornost na podnebne spremembe, opolnomočenje žensk, krožno gospodarstvo v pomorskih industrijah, modri ogljik, ekosistemske storitve in izobraževanje za modro gospodarstvo.

8.3.4 Poletna šola o trajnostnem modrem gospodarstvu

V soorganizaciji z OGS in EMUNI bo poletna šola potekala od 15. do 19. junija 2026 ter ponujala multidisciplinarno usposabljanje na področju morskega in pomorskega sektorja. Spodbuja znanstveno diplomacijo in mreženje v okviru Foruma Zahodnega Sredozemlja ter vključuje mlade raziskovalce iz držav EU in Magreba.

8.4 Mednarodna revija

The International Journal of Euro-Mediterranean Studies (IJEMS) je odprtodostopna, recenzirana znanstvena revija, namenjena spodbujanju akademskega objavljanja v evro-sredozemski regiji. Njeno poslanstvo je spodbujati kritično obravnavo stvarnosti in idej o regiji ter s tem izboljšati akademsko razpravo in spodbujati medkulturno razumevanje med akademiki. IJEMS objavlja članke, ki obravnavajo sodobna vprašanja ali zgodovinske perspektive, uporabljajo različne metodologije in pristope ter odražajo celoten geografski obseg evro-sredozemskega prostora.

Leta 2025 je bila EMUNI uspešna pri pridobivanju dodatnih sredstev ARIS za razširitev svojih založniških zmogljivosti. Dveletni grant omogoča izdajo treh številk IJEMS v letih 2025 in 2026, da bi bolje zadostili naraščajočemu akademskemu povpraševanju in dodatno prispevali k akademski odličnosti v regiji.

9 Založba EMUNI

Založba EMUNI, ustanovljena kot strateška enota Evro-sredozemske univerze, deluje kot večjezična in s politikami povezana akademska založba, ki povezuje raziskovanje, izobraževanje in znanstveno diplomacijo. V letu 2026 bo založba konsolidirala svojo strukturo, razširila akademske izide ter povečala prepoznavnost EMUNI z odprtodostopnim razširjanjem, mednarodnim sodelovanjem in razvojem digitalne infrastrukture.

9.1 Strateška uskladitev

Dejavnosti Založbe EMUNI neposredno podpirajo Strategijo in Akcijski načrt EMUNI 2024–2029, s poudarkom na naslednjih prednostnih ciljih:

- krepitev raziskovalne odličnosti in diseminacije
- spodbujanje medkulturnega dialoga in znanstvene diplomacije
- krepitev mednarodne prepoznavnosti in partnerstev
- zagotavljanje finančne vzdržnosti z raznolikimi viri financiranja
- podpora odprti znanosti in načelom FAIR za podatke

9.2 Ključni cilji za leto 2026

9.2.1 Krepitev in širitev znanstvenega založništva revij

Objaviti dve odprtodostopni številki revije The International Journal of Euro-Mediterranean Studies (IJEMS) s 25–30 recenziranimi članki. Ohraniti indeksacijo v Scopus/DOAJ ter pripraviti pogoje za vključitev v ERIH+ in SCI.

9.2.2 Razvoj knjig in monografij

Objaviti štiri znanstvene monografije in dva tematska uredniška zvezka v okviru zbirke Mediterranean Book Series v sodelovanju z ARIS in partnerji projektov EU.

9.3 Izdaje s področja politik in diseminacije

Pripraviti 5–6 političnih analiz ali belih knjig, povezanih s projekti Horizon Europe, Erasmus+ in ARIS. Vključiti novičnik EMUNI (3–4 izdaje letno) kot ključno orodje za obveščanje javnosti in znanstveno diplomacijo.

9.3.1 Digitalna infrastruktura in integracija platform

Uvesti platformo Open Journal Systems (OJS) za izboljšane uredniške procese, integracijo metapodatkov in skladnost z odprtodostopnimi standardi. Okrepiti digitalni repozitorij EMUNI in sistem DOI.

9.3.2 Mreženje in obveščanje

Formalizirati dva nova sporazuma o sozaložništvu z evro-sredozemskimi partnerskimi institucijami ter organizirati prvo konferenco Založbe EMUNI za spodbujanje regionalnega sodelovanja in odprte znanosti.

Tabela 6 Operativni rezultati (indikativno za leto 2026)

Kategorija	Letni rezultat (2026)	Opis
Revije	2 številki IJEMS	25–30 recenziranih člankov
Znanstvene monografije	–	Znanstvena dela, podprta s strani ARIS/EU
Uredniški zvezki	2 zvezka	Tematske ali sodelovalne publikacije
Analize politik / poročila	5–6 analiz	Povezane s projekti CRP, Horizon, Erasmus+
Novičnik in diseminacija	3–4 izdaje	Novičnik EMUNI in projektni rezultati

Tabela 7 Indikativni letni finančni okvir (2026)

Vir prihodkov	Osnova izračuna	Pričakovani letni rezultati	Letni prihodki (EUR)
Programi in projekti ARIS	Stroški diseminacije vključeni v 2–3 financirane projekte letno	3–4 znanstvene monografije (recenzirane, tematske)	28.000
Projekti EU in mednarodni projekti (Horizon, Erasmus+, PRIMA, Interreg)	Diseminacijske pogodbe (3–4 projekti/leto, 7.000–12.000 EUR vsaka)	5–6 analiz politik/poročil + 2 uredniška zvezka	32.000
Institucionalna in partnerska podpora	Sofinanciranje EMUNI in sredozemskih partnerjev	1–2 tematski publikaciji (večjezične izdaje)	10.000
Stroški obdelave člankov (APCs)	OA stroški objav (200–400 EUR na članek)	25–30 člankov (IJEMS + nove tematske revije)	5.000
Prodaja knjig in prihodki od sozaložništva	Print-on-demand + regionalno sozaložništvo	2–3 uredniški zvezki, 100–120 izvodov	5.000
Skupni letni prihodki			≈ 80.000
Razpršen nabor javnih, institucionalnih in tržnih virov			
~12–15 znanstvenih in političnih publikacij/leto			

Tabela 8 Stroški:

Kategorija stroškov	Osnova izračuna	Pričakovani rezultati	Ocenjeni strošek (EUR)
Kadrovanje	Uredniški vodja (0,5 FTE), urednik revije (stipendija), sodelavec za diseminacijo (0,25 FTE)	Koordinacija IJEMS, 4 monografije, 2 uredniška zvezka, analize politik	42.000
Platforma in tehnologija	Gostovanje OJS, nadgradnje, DOI registracije (CrossRef), preverjanje plagiatorstva, indeksacije	Popolnoma skladen odprtodostopni potek; vsi izidi z DOI in metapodatki	9.000
Stroški produkcije	Stavljenje, oblikovanje, lektoriranje (3.000–4.000 EUR na knjigo/zvezek); tisk IJEMS (200 izvodov)	4 monografije, 2 uredniška zvezka, 2 številki revije letno	20.000
Marketing in obveščanje	Konference, akademska promocija, sredozemski politični dogodki, digitalne kampanje	2–3 diseminacijski dogodki letno; digitalne kampanje	6.000
Posredni stroški	Administracija, pravna skladnost, pisarniški stroški, posredni stroški projektov	Učinkovito upravljanje založniških dejavnosti	1.000
Skupni letni stroški			≈ 78.000
Uravnotežena razporeditev med ključne dejavnosti, produkcijo in vidnost			
~12–15 znanstvenih in političnih publikacij/leto			

Neto bilanca (indikativno): $\approx +2.000$ EUR letno, ki bodo ponovno investirani v stroške indeksiranja in orodja za odprtodostopno diseminacijo.

Tabela 9 Ključni kazalniki uspešnosti (KPI) za Založbo EMUNI – 2026

Dimenzija	Kazalnik	Cilj za 2026
Akademski rezultati	Število objavljenih monografij	4
	Število izdaj IJEMS	2
	Število analiz politik	5–6
Vpliv in prepoznavnost	Pokritost Scopus/ERIH+	Ohraniti, pripraviti prijavo za SCI
	Večjezične publikacije	≥ 3 jeziki
Finančna trajnost	Diverzifikacija prihodkov	Noben vir ne presega 40 % skupnega
	Letni presežek za reinvestiranje	2.000–3.000 EUR
Partnerstva in sodelovanje	Sporazumi o sozaložništvu	2 podpisana
Doseg (Outreach)	Število izdaj novičnika	3–4 letno
Dogodki	Konferenca Založbe EMUNI	1 regionalni dogodek

Načrt dela Založbe EMUNI za leto 2026 predstavlja ključno operativno fazo pri vzpostavljanju trajnostne in mednarodno prepoznavne založniške infrastrukture. Z usklajevanjem projektov ARIS in EU, večjezično odprtodostopno diseminacijo ter digitalnimi inovacijami bo Založba še naprej krepila vlogo EMUNI kot vodilnega Evro-sredozemskega znanstvenega in izobraževalnega središča za politiko, izobraževanje in znanstveno diplomacijo.

10 Mreža EMUNI in mednarodno sodelovanje

Naše poslanstvo je spodbujati znanstveno diplomacijo v evro-sredozemski regiji s krepitvijo sodelovanja med univerzami in raziskovalnimi ustanovami, utrjevanjem mednarodnega sodelovanja, širjenjem strateških partnerstev ter utrjevanjem vloge EMUNI kot osrednjega stičišča za evro-sredozemsko akademsko in raziskovalno sodelovanje.

Delovni načrt za leto 2026 se osredotoča na krepitev komunikacije, ponovno vključevanje članic mreže ter aktivacijo tematskih delovnih skupin za spodbujanje sodelovanja na ključnih prednostnih področjih. EMUNI bo okrepila bilateralne stike, vzpostavila priložnosti za mobilnost ter koordinirala večje pobude raziskovalnega mreženja z namenom priprave visokokakovostnih skupnih projektnih predlogov za programe EU v sodelovanju z Oddelkom za raziskovalne projekte in inovacije. Institucionalne misije, novi memorandum o soglasju, uvedba digitalnih orodij za sodelovanje ter organizacija letne konference EMUNI in Generalne skupščine dodatno krepijo zavezanost EMUNI k vzpostavitvi povezane in odzivne regionalne mreže za krepitev visokošolskega sodelovanja v Sredozemlju. S tem se krepí regionalni dialog ter partnerstva za trajnost, mir in stabilnost.

10.1 EMUNI mreža – članice

Institucionalne članice mreže EMUNI predstavljajo raznoliko skupino univerz, raziskovalnih centrov in drugih izobraževalnih organizacij. Ta raznolikost bogati mrežo, saj vanjo prinaša različne poglede in strokovna znanja za sodelovalne projekte na področju izobraževanja, raziskav in regionalnega razvoja.

Raznolikost članstva izhaja tudi iz različnih pravnih aktov, ki so jih partnerji EMUNI podpisali od ustanovitve do danes.

Mrežo EMUNI v letu 2025 sestavlja 214 partnerjev:

- 42 polnopravnih članic
- 59 pridruženih članic
- 113 drugih članic (članice EMUNI, memorandum o soglasju in pisma o nameri za sodelovanje ter posebni sporazumi)

Regionalna porazdelitev partnerjev:

- Južno Sredozemlje (50): Alžirija, Egipt, Izrael, Maroko, Jordanija, Palestina, Sirija, Tunizija, Libanon
- Severno Sredozemlje (111): Albanija, Bosna in Hercegovina, Hrvaška, Ciper, Francija, Grčija, Italija, Slovenija, Španija, Turčija
- Druge članice EU (36): Belgija, Bolgarija, Danska, Finska, Nemčija, Madžarska, Irska, Litva, Luksemburg, Poljska, Romunija, Slovaška
- Druge države (17): Armenija, Irak, Kosovo, Severna Makedonija, Švica, Rusija, Združeno kraljestvo, Tajska

Z letošnjimi spremembami statuta EMUNI so bili uvedeni statusi polnopravnega članstva, pridruženega članstva in ostalih oblik partnerstva. Tako vzpostavljamo jasna ustanoviteljska in statusna ter iz njih izhajajoča upravljaljska razmerja med partnerji in EMUNI.

Polnopravne članice EMUNI pridobijo:

- glasovalne pravice in možnost predlaganja kandidatov za Upravni odbor in Senat EMUNI,
- večje možnosti za projektna partnerstva in sodelovanje v projektih EU,
- možnost mobilnosti v okviru Erasmus+ za študente, akademsko in administrativno osebje,
- možnost objavljanja v reviji International Journal of Euro-Mediterranean Studies (SCOPUS) in možnost prejetja tiskanih izvodov za knjižnice,
- povečano mednarodno prepoznavnost preko spletne strani, družbenih omrežij in glasila EMUNI, prednostne možnosti mreženja, napredno sodelovanje pri izobraževalnih dejavnostih, vključno z magistrskimi programi ter poletnimi in zimskimi šolami.

Polnopravne članice so lahko le tiste, ki poravnajo članarino EMUNI. Letna članarina znaša 1.500 EUR.

Pridruženo članstvo EMUNI:

- povabilo na Generalno skupščino brez glasovalne pravice in na lastne stroške,
- dostop do informacij o načrtovanih projektih in skupnih ukrepih na področju visokega šolstva in raziskav,
- informacije o možnostih Erasmus mobilnosti in podpori fundacije EMUNI.

Drugi partnerji EMUNI:

- informacije o pobudah na področju visokega šolstva, raziskav in inovacij,
- možnost predlaganja izmenjav študentov in profesorjev ter sodelovanja pri študijskih programih,
- povabilo k pridruženemu ali polnopravnemu članstvu na podlagi pisma o soglasju.

10.2 Razširitev mreže EMUNI

Za strateško krepitev in širitev dosega mreže EMUNI ter spodbujanje večjega sodelovanja in izmenjave znanja med evro-sredozemskimi institucijami načrtujemo za leto 2026 niz aktivnosti s pripadajočim proračunom. Te pobude so usklajene s poslanstvom in strategijo EMUNI ter povečujejo našo prepoznavnost in vpliv v regiji.

Na podlagi sprememb statuta bomo mrežo EMUNI konsolidirali tako, da **bomo čim več od 191 sodelujočih organizacij spodbudili k polnopravnemu ali vsaj pridruženemu članstvu**. Še posebej bomo spodbujali poglobljeno sodelovanje v visokem šolstvu in raziskavah v mreži EMUNI na način, ki koristi vsem vključenim.

Strategija za 2026 se osredotoča na širitev mreže na severni del evro-sredozemske regije s sklenitvijo in izvajanjem novih partnerstev v tem območju. Ključni element strategije je preoblikovanje kategorij članstva (polnopravno in pridruženo), da se poveča preglednost, racionalizira sodelovanje ter okrepi struktura mreže.

V letih 2024 in 2025 je EMUNI podpisala več memorandumov o sodelovanju s **slovenskimi univerzami** in institucijami, kar se bo nadaljevalo tudi leta 2026. Krepitev prisotnosti doma in sodelovanje z nacionalnimi institucijami sta ključna za razvoj in uspeh novih študijskih programov.

Okrepili bomo sodelovanje z Unijo za Sredozemlje, EU in večstranskimi združenji univerz v regiji. Kot del znanstvene diplomacije bomo nadalje razvijali koncept enotnega sredozemskega visokošolskega prostora **ter prispevali k vzpostavitvi Evro-sredozemskega meddržavnega sklada za opolnomočenje študentov (MED-9)** ter k pospešitvi ustanovitve sredozemskega sklada EMSEF, ki omogoča hitrejši pretok znanja med obalami Sredozemlja.

10.3 Predstavništva EMUNI v južnem Sredozemlju, Centri znanja in inovacij (EKIC)

V letu 2026 bo EMUNI razširila in utrdila svoje Centre znanja in inovacij (EKIC) kot strateška središča akademskih, raziskovalnih in promocijskih dejavnosti. EKIC bodo delovali v partnerstvu z institucijami iz evro-sredozemske regije na podlagi jasno opredeljenih sporazumov, ki podpirajo strateške cilje EMUNI.

Cilji za 2026:

- **Razširitev mednarodnega sodelovanja** z južnim Sredozemljem: EMUNI namerava razširiti in utrditi delovanja petih EKIC, ki bodo okrepili prisotnost EMUNI ter partnerstva v regiji, izvajali skupne akademske programe, raziskovalne aktivnosti in promocijo; EKIC bodo tudi kontaktna točka za slovenska in lokalna podjetja.
- **Vpis študentov in razvoj programov:** spodbujanje vpisa na magistrske in doktorske programe EMUNI ter razvoj skupnih/dvojnih programov s partnerskimi institucijami.
- **Trajnost in inovacije:** prispevek k razvoju lokalnih inovacijskih ekosistemov v skladu s cilji trajnostnega razvoja (SDG).

S temi prizadevanji želi EMUNI izkoristiti EKIC kot transformacijske platforme za krepitev akademske ponudbe, mednarodne prepoznavnosti in vpliva v evro-sredozemski regiji.

10.4 Akademska skupnost EMUNI

Leta 2024 je EMUNI ustanovila akademsko skupnost — mrežo visokošolskih učiteljev in raziskovalcev, ki sodelujejo v programih EMUNI ali so pripravljeni sodelovati v prihodnje. Pobuda spodbuja sodelovanje in izmenjavo znanja ter krepitev akademskih vezi v evro-sredozemski regiji.

Skupnost akademskih prijateljev omogoča sodelovanje pri skupnih objavah, prijavah na mednarodne razpise in razpravah o sodobnih akademskih in družbenih izzivih. Cilj je razviti trdno mrežo strokovnjakov, ki sodelujejo pri raziskovanju, poučevanju in razvoju projektov.

Za spodbujanje akademskega sodelovanja je EMUNI namenila 15.000 EUR za sodelovanje z akademskimi partnerji, kar poudarja zavezanost k ustvarjanju dolgoročnih akademskih vezi. Skupnosti se je pridružilo že približno 40 članov.

10.5 Ambasadorji EMUNI

Leta 2026 bo EMUNI nadalje razvijala program Ambasadorjev EMUNI, ki imajo ključno vlogo pri spodbujanju sodelovanja in dialoga v evro-sredozemski regiji. Dva ambasadorja EMUNI (eden z juga in eden s severa Sredozemlja) predstavljata univerzo ter spodbujata akademsko sodelovanje, medkulturni dialog, mir in blaginjo.

Pravila določajo postopek izbire in imenovanja častnih nazivov za osebe — akademike, raziskovalce, umetnike in športnike — ki so dosegli izjemne dosežke. Namen priznanj je okrepiti prisotnost EMUNI v mednarodnem okolju znanosti, umetnosti, športa in visokega šolstva.

10.6 EMUNI glasilo

Glasilo krepi komunikacijo in sodelovanje med članicami in deležniki mreže EMUNI ter izpostavlja ključne novice, priložnosti in dogodke.

Pregled vsebine:

- Novice EMUNI — nove pobude za sodelovanje
- Novice polnopravnih članic — predstavitev pomembnih projektov in raziskav
- Fokus Bruselj — pregled financiranja, reform in priložnosti
- Javni razpisi — seznam odprtih razpisov, pomembnih za mrežo EMUNI
- Prihajajoči dogodki — delavnice, spletni seminarji, konference

Glasilo bo potekalo prek Mailchimp; izhajalo bo januarja, aprila, julija in oktobra 2026. Prispevki članic bodo spodbujani, da omogočijo večjo vključenost.

10.7 Internacionalizacija in pridobivanje sredstev

Mednarodno sodelovanje in fundraising na EMUNI krepita globalni doseg univerze, partnerstva ter izmenjave študentov in osebja. Sodelovanje z visokošolskimi institucijami, raziskovalnimi centri in industrijskimi partnerji prispeva k izmenjavi znanja in finančni vzdržnosti, vključno s pridobivanjem zunanjih sredstev in projektnih financ.

EMUNI želi razširiti regionalni dialog o krepitvi zmogljivosti na nova področja (MENA regija, države Zaliva, Srednja Evropa), s poudarkom na znanstveni diplomaciji in trajnostnem razvoju.

10.7.1 Delavnice

EMUNI bo z EKIC organizirala delavnice v državah južnega Sredozemlja, kjer bo predstavljala nove študijske programe kot orodje za širitev mreže in povečanje zanimanja med potencialnimi študenti.

10.7.2 Organizacija letne konference

Organizirana bo letna konferenca velikih razsežnosti, ki bo združila evro-sredozemske institucije. Strošek konference znaša 20.000 EUR (financira MVZI).

10.7.3 Letno srečanje Generalne skupščine in Upravnega odbora

Izvedeno bo fizično srečanje Generalne skupščine ter 2–3 seje Upravnega odbora. Ocenjeni strošek je 15.000 EUR.

Pobude za leto 2026 predstavljajo celovito strategijo za krepitev sodelovanja, prepoznavnosti in vključenosti mreže EMUNI v evro-sredozemski regiji. Z izvajanjem ciljno usmerjenih aktivnosti — letna konferenca, EMUNI Talks, Sredozemski dan — bo EMUNI okrepila odnose s partnerji. Glasilo bo omogočalo stalno komunikacijo, premišljena razporeditev sredstev pa bo zagotavljala največji učinek. Pobude krepijo zavezanost EMUNI k izmenjavi znanja in sodelovanju ter krepijo prisotnost v regiji.

11 Štipendijski sklad in plačila stroškov študija za študente, ki so oproščeni plačila šolnine

Leta 2024 je EMUNI ustanovila svoj štipendijski sklad kot računovodsko enoto EMUNI z namenom finančno podpreti in spodbujati študente iz južnega Sredozemlja ob začetku njihovega študija na EMUNI. Cilj sklada je izboljšati dostop do izobraževanja za študente iz okolij z omejenimi priložnostmi, spodbujati vključevanje in podpirati regionalni razvoj.

Da bi zagotovila uspešnost in trajnost štipendijske pobude, je EMUNI določila ambiciozen cilj zbrati 100.000 EUR. Ta cilj bo dosežen s skupnimi prizadevanji prek zbiranja donacij v višini 100.000 EUR.

Štipendijski sklad dokazuje zavezanost EMUNI k odpravljanju izobraževalnih neenakosti ter omogočanju nadarjenim posameznikom iz evro-sredozemske regije, da dostopajo do izobraževanja in prispevajo k razvoju svojih skupnosti. Nova strategija temelji na pristopu štirih stebrov, ki vključuje: (i) institucionalne donatorje, (ii) zasebne donatorje, (iii) alumni ter (iv) partnerstva v javno prepoznanih kampanjah in dogodkih.

12 Finančni načrt

12.1 Priprava finančnega načrta

Finančni načrt za leto 2026 je pripravljen na podlagi ocenjenih dejanskih rezultatov za leto 2025 in skladno s strateškim načrtom.

Finančni načrt za leto 2026 je oblikovan ob upoštevanju načrta dejavnosti, kadrovskega načrta ter naslednjih izhodišč:

Prihodki:

Postavka proračuna, ki določa prihodke iz državnega proračuna za 2026: 700.000,00 EUR

- MORHEL – prihodki projekta: 15.882,99 EUR
- SKILLBRIDGE – prihodki projekta: 9.651,60 EUR
- CREATECH – prihodki projekta: 127.448,20 EUR
- CRP – prihodki projekta: 11.000,00 EUR
- Inaque – prihodki projekta: 38.682,00 EUR
- DigiVote – prihodki projekta: 31.369,06 EUR
- Lead Hega – prihodki projekta: 9.831,00 EUR
- Med.Hela – prihodki projekta: 58.975,76 EUR
- Študijski programi: 405.000,00 EUR
- Založba – prihodki: 80.000,00 EUR
- Štendijski sklad – prihodki: 100.000,00 EUR
- Članarine – prihodki: 63.000,00 EUR

Odhodki:

a) Stroški dela

Stroški dela za leto 2026 so načrtovani na podlagi predvidenih dejanskih izdatkov za leto 2025 in odražajo nadaljnjo rast kadrovskih potreb ter institucionalnega razvoja. Ti stroški bodo financirani iz prispevkov Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije (MVZI) (33,47 %), projektne sredstev (30,27 %), šolnin (31,47 %) ter drugih virov (4,80 %).

Leta 2024 je bilo na EMUNI zaposlenih 10 oseb, kadrovski načrt za leto 2025 pa je predvidel rast na 15 zaposlenih. Ta razvojna usmeritev se nadaljuje tudi v letu 2026, saj podpirata izvajalsko zmogljivost, potrebno za projektne aktivnosti, izvajanje študijskih programov in administrativne naloge.

Skupni stroški dela za leto 2026 znašajo 1.037.755,56 EUR, in sicer:

- MVZI: 347.235,27 EUR
- Raziskave in razvoj / EU Sredstva: 314.193,30 EUR
- Šolnine: 326.561,68 EUR
- Drugi viri: 49.765,31 EUR

b) Stroški materiala, blaga, storitev in drugega

Stroški materiala, blaga in storitev za leto 2026 so ocenjeni na podlagi realiziranih in načrtovanih aktivnosti za leti 2024 in 2025. Skupni odhodki v teh kategorijah znašajo 515.588,54 EUR, od tega 32.273,78 EUR za materialne stroške ter 483.314,76 EUR za stroške storitev. Ti stroški so razporejeni med naslednje komponente:

- Stroški materiala: 32.273,78 EUR, financirani s strani MVZI: 20.844,73 EUR, sredstev R&R: 7.500,00 EUR in šolnin: 3.929,06 EUR.
- Stroški storitev: 483.314,76 EUR, financirani s strani:
 - MVZI: 326.920,00 EUR
 - Sredstva R&R: 41.147,31 EUR
 - Šolnine: 74.009,26 EUR
 - Drugi viri: 41.238,19 EUR
- Stroški dejavnosti: 4.920,00 EUR, v celoti kriti s strani MVZI.
- Investicije in najemnine: 134.344,34 EUR, financirani s strani MVZI: 90.000,00 EUR, sredstev R&R: 20.000,00 EUR, šolnine: 20.000,00 EUR in drugih virov: 4.344,34 EUR.
- Bančni stroški in zavarovanja: 2.707,86 EUR, financirani s strani MVZI: 2.600,00 EUR in sredstev R&R: 107,86 EUR.
- Komunalne storitve in prevoz: 15.000,00 EUR, v celoti kriti iz drugih virov.
- Intelktualne storitve: 47.500,00 EUR, financirane s strani MVZI: 38.500,00 EUR in sredstev R&R: 9.000,00 EUR.
- Službena potovanja: 58.558,07 EUR, financirana s strani MVZI: 39.000,00 EUR, sredstev R&R: 5.058,07 EUR in drugih virov: 14.500,00 EUR.
- Avtorska dela in podjemne pogodbe: 128.481,38 EUR, financirani s strani MVZI: 83.000,00 EUR, sredstev R&R: 3.981,38 EUR in šolnin 41.500,00 EUR.
- Druge storitve: 91.803,11 EUR, financirane s strani MVZI: 68.900,00 EUR, sredstev R&R: 3.000,00 EUR, šolnin: 12.509,26 EUR in drugih virov: 7.393,85 EUR.
- Drugi stroški: 92.496,50 EUR, financirane s strani šolnin: 500,00 EUR in drugih virov: 91.996,50 EUR.

Pri pripravi finančnega načrta so bila smiselno upoštevana naslednja pravila:

- Zakon o visokem šolstvu (Uradni list Republike Slovenije, št. 56/25).
- Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list Republike Slovenije, št. 186/21 in 40/23).
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva do leta 2030 (Uradni list Republike Slovenije, št. 49/22).
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list Republike Slovenije, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23).
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Uradni list Republike Slovenije, št. 157/22).
- Pravilnik o štipendijskem skladu Evro-sredozemske univerze EMUNI, sprejet 28. avgusta 2024.

- Pravilnik o nagrajevanju izjemnega dela na univerzi EMUNI, sprejet 22. oktobra 2024.januarja 2025.
- Pravilnik o vračilu šolnin, sprejet 13. februarja 2025.

12.2 Splošni del

Splošni del finančnega načrta vključuje:

- Izkaz prihodkov in odhodkov, ki vsebuje dejanske podatke (denarni tok) za leto 2024, ocenjene načrtovane rezultate za leto 2025 in finančni načrt za leto 2026,
- Struktura prihodkov in odhodkov glede na vir in namen financiranja.

Tabela10: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov - rebalans finančnega načrta (v EUR)

Postavka	2026 FP	2025 Ocenjena dejanska vrednost	Indeks 2026/2025	2024 Dejanski	Indeks 2026/2024
SKUPAJ PRIHODKI	1.650.840,61	1.649.710,36	0,9993	1.014.347,26	1,6275
Prihodki iz poslovanja (javni)	1.062.840,61	1.328.210,36	0,8002	700.000,00	1,5183
Drugi poslovni prihodki	405.000,00	119.000,00	3,4034	9.120,00	44,4079
Finančni prihodki	0	0	—	0	—
Drugi prihodki	183.000,00	202.500,00	0,9037	62.335,97	2,9357
SKUPNI ODHODKI	1.650.840,61	1.649.710,36	1,0007	1.029.353,51	1,6028
Stroški blaga, materiala in storitev	515.588,54	560.842,17	0,9193	450.176,21	1,1453
Stroški dela	1.037.755,56	780.171,69	1,3310	544.591,94	1,9048
Amortizacija	5.000,00	5.000,00	1,0000	0	∞
Drugi stroški	92.496,50	303.696,50	0,3046	34.585,36	2,6744
Presežek prihodkov/odhodkov	0,00	0,00	—	-15.006,25	0,0000
Povprečno število zaposlenih	17 (planirani)	15 (planirani)	1,1333	10 (dejanski 2024)	1,7000

Prihodki:

Skupni prihodki v finančnem načrtu za leto 2026 znašajo 1.650.840,61 EUR, kar je za 1.130,25 EUR več od načrtovanih 1.649.710,36 EUR v letu 2025 (povečanje za 0,07 %). Kljub temu da bo MVZI zmanjšalo financiranje EMUNI za 250.000 EUR ter da so nekateri projektni prilivi, prejeti v letu 2025, namenjeni porabi v letu 2026—ko je pričakovati manj prilivov—bo EMUNI to izgubo nadomestila z razširitvijo in razvojem svojih izobraževalnih dejavnosti.

Prihodki izvirajo predvsem iz:

- 42,40 % vseh načrtovanih prihodkov izhaja iz sredstev MVZI (700.000,00 EUR),
- 21,98 % iz raziskovalnih in razvojnih sredstev (362.840,61 EUR),
- 24,53 % iz šolnin (405.000,00 EUR) in
- preostalih 11,09 % iz drugih virov (183.000,00 EUR).

Odhodki:

Skupni odhodki v finančnem načrtu za leto 2026 znašajo 1.650.840,61 EUR, kar je za 1.130,25 EUR več od načrtovanih 1.649.710,36 EUR v letu 2025, kar predstavlja povečanje za 0,07 %.

Celotni odhodki so sestavljeni iz:

- Stroški materiala: 32.273,78 EUR (1,96 %)
- Stroški storitev: 483.314,76 EUR (29,28 %)
- Stroški dela: 1.037.755,56 EUR (62,89 %)
- Drugi stroški: 92.496,50 EUR (5,60 %)

Razčlenitev stroškov:

- Stroški blaga, materiala in storitev, kot so opredeljeni v finančnem načrtu za leto 2026, znašajo skupaj 515.588,54 EUR, od tega:
 - 32.273,78 EUR za materialne stroške in
 - 483.314,76 EUR za stroške storitev.
- Materialni stroški vključujejo strokovno literaturo, pisarniški material in druge potrošne materiale ter so razdeljeni med:
 - MVZI: 20.844,73 EUR
 - Sredstva R&R: 7.500,00 EUR
 - Šolnine: 3.929,06 EUR
- Stroški storitev, v skupnem znesku 483.314,76 EUR, obsegajo:
 - Stroški dejavnosti: 4.920,00 EUR
 - Investicije in najemnine: 134.344,34 EUR
 - Bančni stroški in zavarovanja: 2.707,86 EUR
 - Prevozne storitve: 15.000,00 EUR
 - Intelektualne storitve: 47.500,00 EUR
 - Službena potovanja: 58.558,07 EUR
 - Avtorska dela in podjemne pogodbe: 128.481,38 EUR
 - Drugi stroški storitev: 91.803,11 EUR
- Ti stroški storitev so financirani iz naslednjih virov:
 - MVZI: 326.920,00 EUR
 - Sredstva R&R: 41.147,31 EUR
 - Šolnine: 74.009,26 EUR
 - Drugi viri: 41.238,19 EUR
- Stroški dela vključujejo naslednje kategorije:
 - Plače zaposlenih: 539.467,71 EUR (52,00 % vseh stroškov dela)
 - Prispevki delodajalca (druga bruto postavka): 350.814,58 EUR (33,80 %)
 - Prehrana in prevoz na delo: 112.090,88 EUR (10,80 %)
 - Regres za letni dopust: 29.166,14 EUR (2,81 %)
 - Nadomestila plač: 6.216,25 EUR (0,60 %)

- Stroški dela, v skupni višini 1.037.755,56 EUR, so financirani iz:
 - MVZI: 347.235,27 EUR
 - EU (R&R) projektnih sredstev: 314.193,30 EUR
 - Šolnin: 326.561,68 EUR
 - Drugi viri: 49.765,31 EUR

Stroški dela odražajo kadrovske potrebe, povezane z operativnimi in projektnimi dejavnostmi EMUNI, vključno s plačami, zakonskimi obveznostmi delodajalca, dodatki in povračili stroškov.

Struktura prihodkov in odhodkov glede na vir in namen financiranja:

Tabela11: Finančni načrt za leto 2026 po virih prihodkov in odhodkov (v EUR)

Vir:	Koda ADP	Prihodki	Odhodki	Odstopanje Revizija - Eksp.	Delež izdatkov v prihodkih (indeks)	Obr. struktura (indeks)	Exp. Struktura (indeks)
Javne finance	082	1.062.840,61	1.062.840,61	0,00	100,00	64,38	64,38
MVZI		700.000,00	700.000,00	0,00	100,00	42,40	42,40
R&R Projekti		362.840,61	362.840,61	0,00	100,00	21,98	21,98
Prihodki iz poslovanja glavne dejavnosti (šolnine)	087	405.000,00	405.000,00	0,00	100,00	24,53	24,53
Drugo	084-085-088-091	183.000,00	183.000,00	0,00	100,00	11,09	11,09
Skupaj		1.650.840,61	1.650.840,61	0,00	100,00	100,00	100,00

V letu 2026 Univerza EMUNI načrtuje prihodke v višini 1.650.840,61 EUR in odhodke v višini 1.650.840,61 EUR, kar pomeni uravnotežen finančni načrt brez primanjkljaja. Finančna struktura odraža stabilno financiranje iz sredstev MVZI, raziskovalnih projektov, šolnin in drugih virov, kar zagotavlja popolno pokritje načrtovanih aktivnosti v letu.

Struktura prihodkov in odhodkov:

1. Javnofinančni prihodki predstavljajo 64,38 % vseh prihodkov:
 - Največji vir je MVZI, ki prispeva 700.000,00 EUR (42,4 %).
 - Sredstva iz R&R projektov (večina EU sredstev) 21,98 % vseh prihodkov.
2. Šolnine (poslovni prihodki glavne dejavnosti) znašajo 24,53 % prihodkov.
3. Drugi viri prispevajo 11,09 %.

Odhodki se ujemajo s prihodki in vključujejo:

- stroški poslovanja (stroški dela, materiala in storitev).
- Stroški projektov, ki jih v večji meri financira EU, vključno s plačili projektnim partnerjem.

- Stroški, povezani z izvajanjem študijskih programov, konferencami EMUNI, mednarodnim institucionalnim okvirom univerze, sejami organov univerze in izdajanjem revije IJEMS.

Ta finančni načrt odraža operativne potrebe in strateške prednostne naloge univerze za leto 2026 ter hkrati zagotavlja, da so vse projektne obveznosti v celoti pokrite v okviru načrtovane strukture financiranja.

12.3 Posebni del

Finančni načrt za 2026 opisuje predvidene prihodke in odhodke univerze, ki odražajo njene operativne in razvojne prednostne naloge. V spodnji preglednici so povzete finančne ocene za koledarsko leto.

Tabela12: Povzetek finančnega načrta za leto 2026 (v EUR)

Kategorija odhodkov	Skupaj	MVZI	Sredstva za raziskave in razvoj	Šolnine	Drugo
SKUPAJ PRIHODKI	1.650.840,61	700.000,00	362.840,61	405.000,00	183.000,00
SKUPNI ODHODKI	1.650.840,61	700.000,00	362.840,61	405.000,00	183.000,00
VAR. PRIHODKI - ODHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stroški materiala	32.273,78	20.844,73	7.500,00	3.929,06	0,00
Stroški storitev	483.314,76	326.920,00	41.147,31	74.009,26	41.238,19
Stroški dela	1.037.755,56	347.235,27	314.193,30	326.561,68	49.765,31
Drugi stroški	92.496,50	0,00	0,00	500,00	91.996,50

Opombe k viru financiranja MVZI:

Sredstva iz vira MVZI v skupnem znesku 700.000,00 EUR bodo predvidoma razporejena na naslednji način:

- STROŠKI DELA, ki znašajo 347.235,27 EUR ali 49,60 % vseh sredstev MVZI.
- STROŠKI STORITEV, ki znašajo 326.920,00 EUR ali 46,70 % vseh sredstev MVZI in so razdeljeni na:
 - Stroški najemnin (90.000,00 EUR),
 - Avtorsko delo in stroški partnerskih, podjetniških pogodb in plačila partnerjem (83.000,00 EUR),
 - Stroški intelektualnih storitev (38.500,00 EUR),
 - Stroški službenih potovanja (39.000,00 EUR),
 - Druge storitve (68.900,00 EUR),
 - Stroški dejavnosti (4.920,00 EUR),
 - Stroški bančnih storitev in in zavarovanj (2.600,00 EUR).
- STROŠKI MATERIALA v višini 20.844,73 EUR ali 2,98 % vseh sredstev MVZI.

Prof. dr. Rado Bohinc
Predsednik univerze EMUNI

13 Priponka: Finančni načrt za leto 2026 v tabeli

Tabela13: Načrt prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka za leto 2026 (po kategorijah stroškov in virih financiranja, v EUR)

Št.	Kategorija	Skupaj	MVZI	R&R Sredstva	Šolnine	Drugo
	SKUPAJ PRIHODKI	1.650.840,61	700.000,00	362.840,61	405.000,00	183.000,00
	SKUPNI STROŠKI	1.650.840,61	700.000,00	362.840,61	405.000,00	183.000,00
1.2	STROŠKI MATERIALA	32.273,78	20.844,73	7.500,00	3.929,06	0,00
1.2.1.	Stroški električne energije, ogrevanje, voda, smeti, dvigalo, ostalo					
1.2.4.	Stroški strokovne in druge literature	11.787,17	7.858,12		3.929,06	
1.2.5.	Stroški pisarniškega materiala	1.500,00	1.500,00			
1.2.6.	Drugi porabljeni material	18.986,61	11.486,61	7.500,00		
1.3.	STROŠKI STORITEV	483.314,76	326.920,00	41.147,31	74.009,26	41,238.19
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	4.920,00	4.920,00			
1.3.1.1.	Stroški poštnih storitev, poština	480,00	480,00			
1.3.1.2.	Stroški telefona	4.440,00	4.440,00			
1.3.1.3.	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti					
1.3.2.	Stroški tekočega in invest, vzdrževanja in najemnin	134.344,34	90.000,00	20.000,00	20.000,00	4,344.34
1.3.2.1.	Stroški tekočega vzdrževanja					
1.3.2.2.	Stroški najemnine	134.344,34	90.000,00	20.000,00	20.000,00	4,344.34
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	2.707,86	2.600,00	107,86	0.00	0,00
1.3.3.1.	Stroški zavarovalnih premij	1.100,00	1.100,00			
1.3.3.2.	Stroški plačilnega prometa	1.607,86	1.500,00	107,86		
1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	15.000,00	0.00	0.00	0.00	15,000.00
1.3.4.1.	Stroški komunalnih storitev					
1.3.4.2.	Stroški prevoznih storitev	15.000,00				15,000.00
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	47.500,00	38.500,00	9.000,00	0.00	0,00
1.3.5.1.	Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj	3.600,00	3.600,00			
1.3.5.2.	Stroški strokovnega izobraževanja (študij ob delu)					

1.3.5.3.	Stroški zdravstvenih storitev	300,00	300,00			
1.3.5.4.	Stroški IT storitev (računalniške storitve)	31.600,00	22.600,00	9.000,00		
1.3.5.5.	Stroški lektoriranja, prevodi					
1.3.5.6.	Stroški računovodstva	12.000,00	12.000,00			
1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	58.558,07	39.000,00	5.058,07	0.00	14,500.00
1.3.6.1.	Dnevnice za službena potovanja	15.251,60	10.000,00	1.251,60		4,000.00
1.3.6.2.	Kilometrina	4.016,34	3.000,00	16,34		1,000.00
1.3.6.3.	Stroški nočnin na službenem potovanju	15.314,36	10.000,00	1.314,36		4,000.00
1.3.6.4.	Stroški parkirnin, cestnin na službenem potovanju	1.676,50	1.000,00	176,50		500.00
1.3.6.5.	Drugi stroški vezani na službeno potovanje	22.299,27	15.000,00	2.299,27		5,000.00
1.3.7.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	128.481,38	83.000,00	3.981,38	41.500,00	0,00
1.3.7.1.	Stroški avtorskih pogodb	78.981,38	50.000,00	3.981,38	25.000,00	
1.3.7.2.	Stroški partnerskih, podjemnih pogodb in plačila partnerjem	49.500,00	33.000,00		16.500,00	
1.3.8.	Drugi stroški storitev	91.803,11	68.900,00	3.000,00	12.509,26	7,393.85
1.3.8.1.	Stroški konferenc in drugih večjih prireditev		20.000,00			
1.3.8.2.	Stroški hrane konferenc in dr. večjih prireditev	7.811,00		2.000,00	5.811,00	
1.3.8.3.	Stroški tiskanja	8.039,04	8.000,00		39,04	
1.3.8.4.	Stroški propagande, reklame, promocije	32.500,00	24.500,00	1.000,00		7,000.00
1.3.8.5.	Stroški administrativnih in drugih oglasov					
1.3.8.6.	Stroški za delo študentov preko študentskega servisa	3.927,29			3.927,29	
1.3.8.7.	Stroški čiščenja prostorov	3.600,00	3.600,00			
1.3.8.8.	Stroški ostalih storitev	10.913,76	10.000,00		519,91	393.85
1.3.8.9.	Stroški reprezentance	12.212,02	10.000,00		2.212,02	
1.3.8.10.	Stroški varstva pri delu					
2	STROŠKI AMORTIZACIJE	0.00	5.000,00	0.00	0.00	0,00
3	REZERVACIJE	0.00	0.00	0.00	0.00	0,00
4	STROŠKI DELA	1.037.755,56	347.235,27	314.193,30	326.561,68	49,765.31
4.1.	Plače zaposlenim	539.467,71	182.800,28	164.706,94	167.109,57	24,850.92

4.2.	Nadomestila plač zaposlenim	6.216,25	2.051,36	1.864,87	1.989,20	310.81
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom	112.090,88	36.989,99	33.627,26	35.869,08	5,604.54
4.4.	Regres za letni dopust	29.166,14	9.624,83	8.749,84	9.333,17	1,458.31
4.5.	Prispevki delodajalca	350.814,58	115.768,81	105.244,37	112.260,66	17,540.73
5	DRUGI STROŠKI	92.496,50	0.00	0.00	500,00	91,996.50
5.1.	Davek od dobička pravnih oseb					
5.2.	Stroški taks	600,00			500,00	100.00
5.3.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča					
5.4.	Članarine					
5.5.	Štipendije študentom	91.896,50				91,896.50
5.6.	Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi					
Skupaj		0,00	0.00	0.00	0.00	0.00