



Evro-sredozemska univerza
Università Euro-mediterranea
Euro-Mediterranean University
Université Euro-Méditerranéenne
الجامعة الأورومتوسطية

EVRO-SREDOZEMSKA UNIVERZA EMUNI

LETNI NAČRT DELA ZA LETO 2021

Za letni načrt dela je odgovoren:

Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry, Predsednik EMUNI univerze.

Načrt dela so pripravili:

Tiuana Grlj, Ana Šajn, Jerneja Penca, Sophie Burton Pogledich, Mitja Gerževič, Alenka Breznik in Nika Bartole

Letni načrt dela je bil sprejet s strani Upravnega odbora EMUNI univerze na 50. seji, ki je potekala dne, 24. novembra 2020 preko spletne videokonferenčne platforme.

Piran, 27. November 2020

Podatki o EMUNI univerzi

Popolno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ulica:	Kidričeve nabrežje 2
Pošta:	Piran - Pirano , 6330
Spletna stran:	www.emuni.si
Elektronski naslov:	info@emuni.si
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Matična številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Številka transakcijskega računa:	SI56 0432 1000 1536 212 (NOVA KBM d.d.) SI56 2900 0065 1703 475 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0035 1703 427 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0005 1703 476 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0025 1703 411 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0045 1703 443 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.)

KAZALO

1	VIZIJA IN POSLANSTVO.....	5
1.1	Vizija	5
1.2	Poslanstvo.....	5
1.3	Strategija EMUNI univerze za 2014-2018.....	5
1.4	Strategija EMUNI univerze za 2019-2024.....	5
2	PREDSTAVITEV.....	6
2.1	Organi univerze.....	7
2.2	Organizacija.....	11
3	PRAVNA PODLAGA IN CILJI	12
3.1	Zakoni in druge pravne podlage	12
3.2	Dolgoročni/strateški cilji EMUNI univerze:	14
3.3	Dolgoročni in kratkoročni letni cilji	15
4	ŠTUDIJSKO LETO 2020/2021.....	21
4.1	Magistrski študijski program Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju (IBC)	21
4.2	Magistrski študijski program Severnoafriških in bližnjevzhodnih študij (NAMES)	22
4.3	Magistrski študijski program Javne uprave v obdobju po krizi (MPA)	22
4.4	Magistrski študijski program Kineziologije človeškega delovanja (KHP).....	23
4.5	Doktorski program Globalizacija, kulturni pluralizem in sodobne družbe (GCPMS).....	23
4.6	Študijski program za izpopolnjevanje Diploma v Evro-sredozemskem podjetništvu in inovacijah (EMIE)	24
4.7	Študijski program za izpopolnjevanje Evro-sredozemske študije (EMS)	25
4.8	Evro-sredozemska podiplomska šola (EMPoS)	26
5	DRUGE AKTIVNOSTI EMUNI UNIVERZE.....	26
5.1	Poletna šola o Evro-sredozemskih študijah oz. modri rasti	26
5.2	Poletna šola o Zdravem in aktivnem življenjskem slogu	26
5.3	Sodelovanje pri razvoju novega magistrskega študijskega programa Pametno upravljanje okoljskih in podnebnih sprememb (SECCM) v okviru projekta E+ CBHE AdapTM.....	27
5.4	Izvajanje posameznih mobilnosti študentov in osebja.....	27
5.5	Sodelovanje EMUNI kot partner pri mednarodnih projektih programa Erasmus+	27
5.6	Sodelovanje pri razvoju novega magistrskega študijskega programa Ribištvo in ribogojstvo v okviru projekta E + CBHE FishAqu	28
5.7	Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator.....	28
5.8	Druge mednarodne aktivnosti.....	28
5.9	Raziskovalna dejavnost in ostali projekti	29
5.10	Znanstvena revija IJEMS	31
5.11	IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve.....	32
6	ODNOSI Z JAVNOSTMI (PR)	32
7	SESTAVA EMUNI ORGANOV V LETU 2021	32
8	NALOŽBE IN VZDRŽEVANJE NALOŽB.....	32
9	KADROVSKI NAČRT.....	32
10	FINANČNI NAČRT.....	34
10.1	Priprava finančnega načrta	34
10.2	Splošni del.....	35
10.3	Posebni del.....	39

10.4 PRILOGA: Finančni načrt za leto 2021 v tabelah	41
10.5 Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2021 po vrstah stroškov in virih financiranja (v EUR):.....	43

1 VIZIJA IN POSLANSTVO

1.1 Vizija

Evro-sredozemska univerza (EMUNI) s sedežem v Sloveniji bo znatno prispevala k razvijanju visokošolskega in raziskovalnega prostora, s čimer spodbuja trajnostni razvoj in medkulturni dialog v EuroMed državah.

1.2 Poslanstvo

Cilji, ki jih moramo uresničiti:

- sodelovanje med institucijami, izvedba študijskih programov, študijskih tečajev in raziskovalnih dejavnosti, v okviru tem in na področjih, ki so ključnega pomena za EuroMed države,
- povečati število izmenjav študentov, visokošolskih učiteljev in raziskovalcev iz EuroMed držav.

1.3 Strategija EMUNI univerze za 2014-2018

EMUNI je oblikovala EMUNI razvojno strategijo za obdobje 2014–2018. Razprave o strategiji razvoja EMUNI univerze so se večkrat odvijale na zasedanjih organov EMUNI. V letu 2013 smo s samoevalvaciskimi poročili ter razpravami na zasedanjih organov EMUNI še dodatno okrepili podlago za oblikovanje strategije razvoja.

Upravni odbor EMUNI je na svoji 25. seji, ki je potekala 21. februarja 2014, sprejel strategijo EMUNI univerze za obdobje 2014-2018. Skladno s strategijo in delovnim programom bo EMUNI univerza zasledovala in uresničevala svoje cilje.

1.4 Strategija EMUNI univerze za 2019-2024

Generalna skupščina EMUNI je aprila 2019 potrdila novo strategijo 2019–2024, ki jo je predstavil Predsednik EMUNI. Strateški dokument je bil pripravljen za v potrditev na načrtovanem zasedanju Generalne skupščine v mesecu aprilu, 2020 v Maroku.

Zaradi svetovne zdravstvene krize s COVID-19 je bilo zasedanje preloženo na poznejši datum, po umiritvi krize.

2 PREDSTAVITEV

Popolno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ime v angleškem jeziku:	Euro-Mediterranean University
Skrajšano ime v angleškem jeziku:	EMUNI University
Ime v francoskem jeziku:	Université Euro-Méditerranéenne
Skrajšano ime v francoskem jeziku:	Université EMUNI
Sedež univerze:	Kidričeve nabrežje 2, 6330 Piran
Matična številka: Davčna številka:	3487288 SI79525415
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Spletna stran:	www.emuni.si
Pravni akt:	Statut EMUNI univerze, 26. 11. 2008 (spremembe Statuta: 27. 11. 2010, 25. 11. 2011, 11. 2. 2015, 9. 12. 2016 in 1. 12. 2018)

Od svoje ustanovitve leta 2008 je EMUNI, ena od prioritet Unije za Sredozemlje, postala mednarodna institucija, ki zbira strokovno znanje in izkušnje evro-sredozemskih držav in s tem v pomembni meri prispeva k oblikovanju enotnega, integriranega evro-sredozemskega visokošolskega in raziskovalnega prostora.

Univerza v glavnem opravlja vse svoje dejavnosti na svojem sedežu v Piranu, kjer so prostorski pogoji za nekatere izmed dejavnosti. V skladu z naravo EMUNI kot mreže institucij, EMUNI izvaja svoje dejavnosti tudi v drugih partnerskih institucijah.

EMUNI univerza lahko izvaja študijsko dejavnost na vseh študijskih področjih, razvrščenih v skladu z mednarodno klasifikacijo Isced (UNESCO, 1997). EMUNI univerza organizira izvajanje študijskih programov, ki so akreditirani na partnerskih univerzah v Sloveniji in v drugih državah partnerjih EMUNI univerze, prav tako EMUNI organizira tudi druge programe (poletne šole, programe za usposabljanje/izobraževanje). Univerza opravlja raziskovalne dejavnosti na vseh znanstvenih področjih raziskav, razvrščenih po mednarodni klasifikaciji Frascati (UNESCO, 2002). In nenazadnje, EMUNI organizira dogodke (predvsem letne konference), ki prispevajo k dialogu o vlogi visokega šolstva na prednostnih področjih Unije za Sredozemlje in širše, v okvirih Barcelonskega procesa.

2.1 Organi univerze

EMUNI je mednarodna zveza univerz in jo konstituirajo naslednji organi:

- Generalna skupščina,
- Upravni odbor,
- Senat,
- Predsednik univerze,
- Študentski svet.

12. aprila 2019 so bile v Barceloni volitve za člane organov EMUNI.

Predsednik univerze EMUNI je bil imenovan za še en mandat na 41. zasedanju Upravnega odbora junija 2018. Ta mandat traja od 2. februarja 2018 do 1. februarja 2024.

Generalna skupščina – Generalna skupščina EMUNI se sklicuje po potrebi, praviloma pa enkrat na leto, da razpravlja o splošni politiki in smernicah delovanja univerze. Vsaka sopodpisnica ustanovne listine EMUNI univerze ima na Generalni skupščini po enega člana.

Predsedovanje na Generalni skupščini:

Leto	Št. članov	Št. držav	So-predsedujoči 1	So-predsedujoči 2
2009	114	32	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Maurits Van Rooijen
2010	141	37	prof. Giuseppe Giliberti	prof. Ahmed Noureddine Helal
2011	206	42	x	x
2013*	212	47	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Marko Pavliha
2013	206	41	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Marko Pavliha
2015	121	33	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Lučka Lorber
2016	128	32	prof. dr. Giuseppe Giliberti	x
2017	128	33	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. dr. Giuseppe Giliberti
2018	133	33	prof. Giuseppe Giliberti	prof. Hassan Nadir Kheirallah
2019	137	34	prof. Dušan Lesjak	prof. Alaa Abdelwahed Hassan Abdelbary
2020*	135	34	Prof. Dr. Dušan Lesjak	Prof. Dr. Alaa Abdelwahed Hassan Abdelbary

* Februarja 2013 je bila sklicana Generalna skupščina, ki bi morala potekati novembra 2012.

* 2014 ni bilo Generalne skupščine; namesto tega je bila organizirana 11. februarja 2015.

* V letu 2017 je bila Generalna skupščina sklicana 5. aprila 2017.

* V letu 2018 je bila Generalna skupščina sklicana 20. junija 2018.

* V letu 2019 je bila Generalna skupščina sklicana 11. aprila 2019.

* V letu 2020 je bila Generalna skupščina prestavljena zaradi COVID-19.

Naloge Generalne skupščine so opredeljene v 14., 15. in 16. členu Statuta EMUNI univerze. Skladno s Statutom, Generalno skupščino skliče Predsednik, ko je to potrebno, bodisi v živo ali korespondenčno, pri čemer so upravičeni člani, potrjeni s strani Upravnega odbora. Listo članov EMUNI hrani EMUNI univerza.

Upravni odbor je upravni organ univerze in deluje v skladu z določbami Statuta EMUNI, opredeljenimi v 17., 18. in 19. členu. Upravni odbor EMUNI je sestavljen iz 13 članov.

Generalna skupščina je 11. aprila 2019 (v Barceloni, Španiji) izvolila pet članov Upravnega odbora:

1. Michèle Gendreau-Massaloux, Francija
2. Rado Pišot, Slovenija,
3. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt,
4. Giuseppe Cataldi, Italija,
5. Mouïn Hamzé, Libanon.

V skladu s Statutom EMUNI, pet drugih članov je bilo imenovanih:

6. Predstavnik študentov,
7. Predstavnik zaposlenih,
8. Vladni predstavnik,
9. Predstavnik UfM,
10. Predstavnik Evro-Sredozemske Univerze Fes.

V skladu s Statutom se upošteva, da je Upravni odbor potrjen, ko je nominirana polovica njegovih članov, zato je torej 12. aprila 2019 v Barceloni potekala ustanovitvena seja, katere se je udeležilo 5 nominiranih članov s strani Generalne skupščine, poleg predstavnika študentov, predstavnika zaposlenih in predstavnika UfM (8 članov). Nominirani člani morajo po Statutu imenovati še 3 člane iz javnosti, ki bodo delovali v Upravnem odboru. Med tem srečanjem je Upravni odbor izbral Chrisa Solerja (Malta) in odložil izbor preostalih dveh članov, dokler ne bodo preučili nekaterih predlaganih imen in profilov. Med korespondenčno sejo so člani Upravnega odbora imenovali Veleposlanika Hatem Atallaha (Tunizija). Trenutni Upravni odbor EMUNI sestavljajo:

1. Michèle Gendreau-Massaloux, Francija
2. Rado Pišot, Slovenija
3. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt
4. Giuseppe Cataldi, Italija
5. Mouïn Hamzé, Libanon
6. Haythem Sendi (predstavnik študentov)
7. Jerneja Penca (predstavnik zaposlenih)
8. Itaf Ben Abdallah (predstavnik UfM)
9. Moustapha Bousmina (predstavnik Evro-sredozemske univerze Fes)
10. Chris Soler, Malta
11. Hatem Atallah, Tunizija
12. Darinka Vrečko, Slovenija (predstavnik vlade)
13. Tretji član mednarodne javne, ugledne osebe.

Upravni odbor je na svojem 44. zasedanju, dne 12. aprila 2019, v Barceloni imenoval prof. dr. Michèle Gendreau-Massaloux za predsedujočo Upravnemu odboru.

Z zagotovitvijo predstavnikov v partnerskih institucijah, zlasti v Uniji za Sredozemlje, univerza EMUNI opravlja svoje poslanstvo za tesno uskladitev glede regionalnih prednostnih nalog.

Senat je strokovno akademsko telo, ki je pristojno za obravnavanje vseh akademskih področij dela, študija in raziskav univerze EMUNI.

Člani Senata, imenovani 5. aprila 2017 in 21. maja 2019, predstavniki Upravnega odbora v Senatu, imenovani 22. novembra 2020 in predstavniki študentov v Senatu, imenovani 19. novembra 2020, so sledeči:

1. prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry, Egipt - Predsednik EMUNI univerze in predsedujoči Senata EMUNI
2. prof. dr. Mustafa Aydin, Turčija
3. prof. dr. Claudio Cressati, Italija
4. prof. dr. Nevila Rama, Albanija
5. prof. dr. Seddik Tawfik Abdelsalam, Egipt
6. izr. prof. dr. Karim Moustaghfir, Maroko
7. prof. dr. Joseph Shevel, Izrael
8. prof. dr. Dušan Lesjak, Slovenija
9. prof. dr. Mateja Sedmak, Slovenija
10. prof. dr. Corina Adriana Dumitrescu, Romunija
11. prof. dr. Rasha El-Kholy, Egipt
12. prof. dr. Rosario Sinatra, Italija
13. prof. dr. Luigia Melillo, Italija
14. prof. dr. Mouïn Hamzé, Libanon
15. H. E. Mr. Hatem Atallah, Tunizija
16. Predstavnik Upravnega odbora
17. Alaa Almir, EMUNI University (študent), Sirija
18. Huthayfa Assi, EMUNI University (študent), Palestina
19. Mohammed Abdessamed Abdelbassit Laimeche EMUNI University (študent), Alžirija
20. Salmen Sahtout, EMUNI University (študent), Tunisia

Senat deluje na podlagi 20., 21., 22. in 23. člena Statuta EMUNI.

Komisija za študentske in študijske zadeve (CSSA):

V skladu z 22. členom statuta EMUNI univerze Komisijo za študentske in študijske zadeve imenuje Senat univerze EMUNI.

Naloge in pristojnosti Komisije za študentske in študijske zadeve so naslednje:

- razprava o študijskih programih 2. in 3. stopnje ter o nadgradnji in njihovih spremembah,
- posredovanje predlogov o spremembah obstoječih pravil in novih pravil na področju izobraževanj o Senatu EMUNI univerze,
- razprava o predlogih Študentskega sveta EMUNI univerze,
- obravnavanje vprašanj v zvezi z vpisom na univerzo EMUNI, sprejemanje odločitev o priznavanju tujega izobraževanja in priznavanju predhodno pridobljenega znanja in veščin,
- obravnavanje drugih nalog v skladu s Statutom, pravilnikom Senata in drugih dokumentov univerze EMUNI.

Člani CSSA, ki so bili imenovani 18. oktobra 2019:

1. Prof. Dr. Karim Moustaghfir, Moroko
2. Prof. Dr. Mateja Sedmak, Slovenija
3. Prof. Dr. Rasha El-Kholy, Egipt
4. Prof. Dr. Nada Trunk Širca, Slovenija
5. Student Nehal Nassef, Egipt

Predstavnika študentov je 19. novembra 2020 imenoval Študentski svet.

Habilitacijska komisija:

V skladu z 22. členom Statuta EMUNI univerze Habilitacijsko komisijo imenuje Senat. Habilitacijska komisija Senatu EMUNI univerze predlaga kandidate za prvo imenovanje v naziv, za ponovno imenovanje v naziv ali za imenovanje v višji naziv raziskovalnih sodelavcev in visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Habilitacijska komisija se pri svojih odločitvah naslanja na Merila za imenovanje v nazine raziskovalcev in visokošolskih učiteljev ter sodelavcev na univerzi EMUNI v vseh disciplinah, ki so del študija, raziskovanja ali umetniške dejavnosti na univerzi EMUNI in njenih partnerskih institucijah.

Člani Habilitacijske komisije, imenovane 20. junija 2018:

1. Prof. Dr. Dušan Lesjak, Slovenija
2. Prof. Dr. Claudio Cressati, Italija
3. Prof. Dr. Labib M. M. Arafah, Palestina

Komisija za zagotavljanje kakovosti:

V skladu z 22. členom Statuta EMUNI univerze Komisijo za zagotavljanje kakovosti imenuje Senat univerze EMUNI. Kot je opredeljeno v Priročniku za kakovost na Evro-sredozemski univerzi, so naloge in pristojnosti Komisije za zagotavljanje kakovosti naslednje:

- Pregled in ocena poročila EMUNI univerze o spremajanju, ocenjevanju in zagotavljanju kakovosti EMUNI univerze kot celote in njenih študijskih programov ter raziskovalnih, umetniških in poklicnih dejavnosti,
- Proučitev in ocena predlogov kazalnikov, meril in postopkov za spremjanje učinkovitosti na področjih dejavnosti EMUNI univerze,
- Naloge v skladu z določbami Statuta in splošnih aktov univerze EMUNI.

Komisija za zagotavljanje kakovosti se pri svojih odločitvah naslanja na Priročnik kakovosti na Evro-sredozemski univerzi.

Člani Komisije za zagotavljanje kakovosti, imenovane 20. junija 2018:

1. Prof. Dr. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt
2. Prof. Dr. Joseph Shevel, Izrael
3. Prof. Dr. Nada Trunk Širca, Slovenija
4. Asist. Prof. Dr. Mitja Gerževič, Slovenija
5. Študent Alaa Almir, Sirija

Predstavnika študentov je 19. novembra 2020 imenoval Študentski svet.

Predsednik: Predsednik, prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry, je bil imenovan na 24. seji Upravnega odbora EMUNI v Rimu (Italija) z mandatom 5 let, s pričetkom 1. februarja 2014. Njegov mandat je bil podaljšan na 41. seji EMUNI Upravnega odbora, 26. junija 2018 z nadaljnjam 5-letnim mandatom. Predsednik je organ za upravljanje in strokovni organ univerze, kot tudi njen zakoniti zastopnik.

Študentski svet je študentski organ, sestavljen iz vseh študentov, vpisanih v študijske programe univerze EMUNI. Dne 19. novembra 2020 je Študentski svet imenoval 5 novih študentskih predstavnikov za obdobje enega leta, oziroma do poteka študentskega statusa, ki so:

1. Imad Nemili (Predsednik Študentskega sveta), Moroko
2. Nehal Nasef (Podpredsednik študentskega sveta), Egipt
3. Alaa Almir, Sirija
4. Huthayfa Assi, Palestina
5. Salmen Sahtout, Tunizija

Študentski svet je imenoval naslednje predstavnike študentov v Upravni odbor dne 28. marca 2020 ter v Senat in njegove komisije dne 19. novembra 2020:

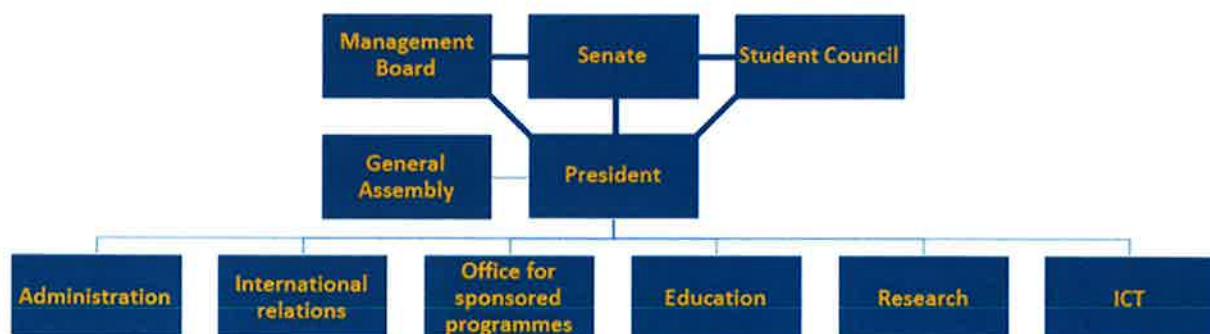
- Upravni odbor: Haythem Sendi
- Senat: Alaa Almir (Sirija), Huthayfa Assi (Palestina),
Mohammed Abdessamed Abdelbassit Laimeche (Algeria), Salmen Sahtout (Tunizija)
- Komisija za študentske in študijske zadeve: Nehal Nasef (Egipt)
- Komisija za zagotavljanje kakovosti: Alaa Almir (Sirija)

2.2 Organizacija

Struktura organizacije

Organacijska shema EMUNI je predstavljena v nadaljevanju.

Slika 2.2.1 Organigram



3 PRAVNA PODLAGA IN CILJI

3.1 Zakoni in druge pravne podlage

EMUNI je mednarodna zveza univerz, ustanovljena z Aktom o EMUNI univerzi ob upoštevanju Listine o ustanovitvi EMUNI univerze v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Ur. I. RS, št. 64/08).

EMUNI univerza je mednarodna zveza univerz s sedežem v Sloveniji, organizirana kot slovenski pravni subjekt, registrirana kot zasebni zavod. Ker je registrirana v Sloveniji, je univerza v svojem delovanju prvotno vezana na slovensko zakonodajo. Ustanoviteljske pravice v univerzi lahko uresničujejo podpisniki sporazuma in drugi partnerji Generalne skupščine v skladu s Statutom univerze.

Osnovne pravne podlage delovanja

a) Nacionalna pravna podlaga:

- Zakon o visokem šolstvu (Ur. I. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 109/12 , 85/14 , 75/16 , 61/17 - ZUPŠ in 65/17);
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. I. RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – Zdru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – ZPOP-1A, 21/18 - ZNOrg in 9/19);
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011–2020 (Ur. I. RS, št. 41/11);
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. I. RS, št. 61/06 in 87/11-ZVPI);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. I. RS, št. 7/11, 34/11 – odl. US, 64/12 in 12/13);
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. I. RS, št. 40/94 in 45/98);
- Pravilnik o prilogi k diplomi (Ur. I. RS, št. 56/07, 39/12, 38/16 and 68/2);
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. I. RS, št. 4/16, 3/17, 4/18 , 3/19 and 26/20);
- Pravilnik o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Ur. I. RS, 77/16 in 25/19).

b) Mednarodni akti:

- »Towards a Euro-Mediterranean Higher Education & Research Area: First Euro-Mediterranean Ministerial Conference on Higher Education and Scientific Research (Cairo Declaration)«, 18. 6. 2007;
- »Joint Declaration of the Paris Summit for the Mediterranean«, Pariz, 13. 7. 2008;
- Evropska konvencija o priznavanju pravne osebnosti mednarodnih nevladnih organizacij /MEKPPO/, Ur. I. RS, št. 44/1993 (European Convention on the Recognition of the Legal Personality of International Non-Governmental Organisations, Strasbourg, 24.IV.1986; Slovenija, Ur.I. RS, 1.1.1994);
- Vienna Convention on the Law of Treaties between States and International Organizations or between International Organizations (1986), 1155 UNTS 331;
- Sporazum o srednjeevropskem programu meduniverzitetne izmenjave (CEEPUS III) (Ur. I. RS, št. 104/10);
- »Declaration adopted by the Speakers of Parliaments of the Union for the Mediterranean«, Marseille, 7. 4. 2013.

Splošni akti EMUNI univerze:

- Listina o ustanovitvi EMUNI univerze, z dne 30. 11. 2008;
- Akt o EMUNI univerzi z dne 26. 11. 2008;
- Statut EMUNI univerze, sprejet dne 26. 11. 2008 in spremenjen dne 27. 11. 2010, dne 25. 11. 2011, dne 11. 2. 2015, dne 9. 12. 2016 in dne 1. 12. 2018);
- Merila za izvolitev v nazine visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih; sodelavcev na EMUNI univerzi, sprejeta dne 18. 10. 2018;
- Poslovnik kakovosti na EMUNI univerzi, sprejet dne 23. 09. 2014;
- Pravilnik o povračilu stroškov članom organov Evro-sredozemske univerze – EMUNI, sprejet dne 3. 07. 2013;
- Pravilnik o delovnem času na EMUNI univerzi, sprejet dne 31. 10. 2013;
- Pravilnik o službenih potovanjih, sprejet dne 18. 11. 2013;
- Pravilnik o odmeri in izrabi letnega dopusta in drugih odsotnostih z dela, sprejet dne 17. 11. 2013;
- Strategija EMUNI univerze za obdobje 2014-2018, sprejeta 21. februarja 2014;
- Dopolnjena Merila za izvolitev v nazine EMUNI univerze, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 20.-24. februarja 2014;
- Navodila za postopek prijave in vpisa ter priznavanje tujega izobraževanja na EMUNI univerzi, sprejet 5. decembra 2014;
- Pravilnik o priznavanju tujega izobraževanja, sprejet na korespondenčni, 18. seji Senata EMUNI, 12.-15. maj 2014;
- Pravilnik o priznavanju znanj in spretnosti, sprejet na korespondenčni, 18.seji Senata EMUNI, 12.-15. maj 2014;
- Dopolnjen Poslovnik kakovosti, sprejet na korespondenčni, 19. seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o ocenjevanju znanja, sprejet na korespondenčni, 19. seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o diplomiraju, sprejet na korespondenčni, 19. seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik spremjanja dejanske obremenitve študentov na EMUNI univerzi, sprejet na 19. korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o ugotavljanju enakovrednosti v tujini pridobljenih akademskih nazivov, sprejet na 19. korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov EMUNI univerze, sprejet na 19. korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Dopolnjena Navodila za postopek prijave in vpisa ter priznavanje tujega izobraževanja na EMUNI univerzi, sprejet 5.decembra 2014;
- Dopolnjen pravilnik o diplomiraju, ki ga je sprejel Senat, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Revidiran Pravilnik za imenovanje v nazine raziskovalcev in visokošolskih učiteljev ter sodelavcev na EMUNI univerzi, ki jo je sprejel Senat, dne 18. oktobra 2019 na svoji 34. seji;
- Revidiran Pravilnik o izobrazbi, ki ga je Senat sprejel 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Evro-sredozemski univerzi, ki ga je Senat sprejel, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Smernice za imenovanje Habilitacijske komisije, določitev njene vloge in funkcije na Evro-sredozemski univerzi, ki jo je Senat sprejel, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Smernice za imenovanje Komisije za zagotavljanje kakovosti, določitev njene vloge in funkcije na Evro-sredozemski univerzi, ki jo je Senat sprejel, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji.

3.2 Dolgoročni/strateški cilji EMUNI univerze:

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za doseglo dolgoročnega cilja	Ime kazalnika/kazalnikov	Izhodiščna vrednost kazalnika v 2019	Ciljna vrednost kazalnika 2024
Zasledovati cilje skladno z razvojno strategijo EMUNI 2019-2024	Nadaljevanje analize preteklega obdobja dela na EMUNI, analiza trendov v regiji, slovenskem in mednarodnem prostoru	Zasledovanje strategije EMUNI razvoja za 2019-2024	DA	DA
Izvajati akreditirane in priglašene poddiplomske študijske programe	Konsolidacija EMUNI univerze (kadrovska in finančna)	Konsolidirana EMUNI univerza	DA	DA
Izvajati izobraževalne dejavnosti, ki dopolnjujejo EMUNI študijske programe	Opredelitev vsebin, zanimivih za evro-sredozemski prostor; opredelitev partnerjev s katerimi bomo sodelovali v projektu; akreditacija, razpis za vpis, izvedba poddiplomskih študijskih programov	Število akreditiranih/priglašenih poddiplomskih študijskih programov; veljavna akreditacija	Akreditiranih/Priglašenih 4/6	Akreditiranih/Priglašenih 0/3
Krepite in bogatite EMUNI mrežo	Izvedba mednarodnih poletnih šol	Število poletnih šol	2	6
Okrepiti raziskovalno delo, povezano predvsem z izobraževalno dejavnostjo	Podpis bilateralnih Erasmus dogovorov	Število Erasmus+ mobilnosti študentov za študij	2	8
	Utrditve sodelovanja z mrežo in iskanje ustreznih članic	Število Erasmus+ mobilnosti študentov za prakso	2	8
	Število zaposljenih v EMUNI raziskovalni skupini	Število novih članic v mreži	4	20
	Habilitacija akademskega osebja	Število strečanj članov mreže	1	8
	Priprava in prijavljanje projektov skupaj s partnerji	Število zaposlenih raziskovalcev	3	6
		Število habilitacij akademskega osebja	Polni delovni čas/pogodbeno 3/15	Polni delovni čas/pogodbeno 6/30
		Število pridobljenih projektov	3	10

Izdajati mednarodno znanstveno revijo IJEMS	Nadajevati izdajanje revije IJEMS	Število izdanih revij letno	2	2
Izboljšati kadrovsko strukturo	Spodbujanje večjega števila zaposlenih na EMUNI univerzi za podporo in razvoj dejavnosti	Število zaposlenih	8	10
Doseči raznolikost v strukturi finančnih virov	Pridobiti različne vire financiranja za redno dejavnost	Delež sredstev, ki niso sredstva MIZŠ, v masi celotnih prihodkov	74%	55%

3.3 Dolgoročni in kratkoročni letni ciji

Načrt dela za leto 2021 je povzet v spodnji tabeli.

Akademsko leto 2020/21 traja od 1.10.2020 do 30.9.2021 (ZViS 32/2012-UPB7, 37. člen).
Kratkoročni cilji na izobraževalnem področju za 2020/21 so podrobnejše opisani v 4. poglavju.

Izobraževalna dejavnost:

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2021	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2024 (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024	Predvideni viri financiranja
Akreditirati podiplomske študijske programe	Akreditacija podiplomskega študijskega programa	Uspšena prijava za razpisana sredstva. Razvoj in priprava programov	Število akreditiranih študijskih programov	2018/2019, 1	2019/2024, 4	Erasmus+
Izvajati podiplomske študijske programe	Izvajanje akreditiranih podiplomskih študijskih programov	Izvedba podiplomskih študijskih programov	Število akreditiranih študijskih programov	2018/2019, 1	2019/2024, 4	MIZŠ in drugi viri
Izvajati neakreditirane podiplomske študijske programe za izpopolnjevanje	Izvedba podiplomskega študijskega programa za izpopolnjevanje (predavanja, tečaji, izobraževanja)	Izvedba podiplomskega študijskega programa za izpopolnjevanje (predavanja, tečaji, izobraževanja)	Število študijskih programov	2018/2019, 2	2019/2024, 6	MIZŠ, Sred.Unija, fundacije in drugi viri

Vzpostavitev knjižnično-informacijskega sistema:

Kratkoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2020	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	Dostop do digitalne knjižnice	Pridobiti dostop do elektronskih virov	Dostop do elektronskih virov poleg tistih, ki so odprtega dostopa	2020, NE	2021, NE	Brez virov financiranja, zelo draga
	Dostop do obstoječe knjižnice	Dostop do javne knjižnice	Zagotovljen dostop	2020, DA	2021, DA	MIZŠ
	Lastna knjižnica	Vzpostavitev svoje knjižnice	Število kupljenih publikacij, knjig, revij	2020, 1	2021, 2	Drugi viri

Erasmus+ programi:

Kratkoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2020	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	Prijava projekta Jean Monnet Module	Prijava strokovnega študijskega programa za izpopolnjevanje »Evropsko-sredozemske študije«	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	1	1	EU
	Prijava projekta Jean Monnet Project	Prijava projekta z namenom delitve znanja o integracijskih procesih EU	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	1	1	EU

Prijava projekta Krepitev kapacitet na področju visokega šolstva	Prijava projekta z namenom bogatitve EMUNI mreže	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	7	5	EU
Prijava individualne mobilnosti	Prijava individualne mobilnosti za študente, profesorje in zaposlene	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	1	0	EU
Število pridobljenih Erasmus+ projektov	Pridobljeni projekti	EMUNI kot partner/koordinator v mednarodnih projektih (Erasmus+)	3	4	EU

Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizato:

Kratkoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2021	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Izvedba nacionalnih in mednarodnih dogodkov	EMUNI letna konferenca	Število udeležencev	0	90		zastonji
Dejavnosti, povezane s projektom AdapTM	Izvajanje predvidenih projektnih aktivnosti	Število dogodkov	0	1		EU projektni viri
Dejavnosti, povezane s projektom VISION	Izvajanje predvidenih projektnih aktivnosti	Število dogodkov	1	1		EU projektni viri

	Dejavnosti, povezane s projekтом MED2lah	Izvajanje spletnih aktivnosti	Število dogodkov	2	1	EU projektni viri
	Dejavnosti v okviru Erasmus+ mobilnosti	Izvajanje spletnih aktivnosti	Število dogodkov	2	4	EU projektni viri

Druge mednarodne aktivnosti:

Kratkoročni/strateški cijl	Kratkoročni letni cilj za leto 2021	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za evro-sredozemske institucije	Število službenih poti	10	12	MIZŠ, EU in drugi	
Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za institucije EU	Število službenih poti	12	14	MIZŠ, EU in drugi	
Krepiti in bogatiti EMUNI mrežo	Službene poti za nacionalne institucije	Število službenih poti	4	5	MIZŠ, EU in drugi	
Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za druge sredozemske države	Število službenih poti	10+	10+	MIZŠ, EU in drugi	
Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	ERASMUS+ za zaposlene (vhodne mobilnosti)	Število mest	0	3	EU	
Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	ERASMUS+ za zaposlene (izhodne mobilnosti)	Število mest	8	17	EU	

Raziskovanje:

Dolgoročni/strateški Cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2021	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Okrepiti raziskovalno dejavnost, ki jo izvaja ali koordinira EMUNI - prispevati k prednostnim nalogam v Eur.Sred. regiji	Izvajati raziskovalno delo na prednostnih raziskovalnih področij EMUNI	Raziskovalci na prednostnih raziskovalnih področij EMUNI	Število raziskovalcev (ekvivalent za polni delovni čas)	1	3	EU sredstva, ARRS
Pridobiti več raziskovalnih projektov s konkurenčnimi razpisimi	Izvajati raziskave v okviru obstoječih raziskovalnih projektov	Raziskovalci s prostimi kapacitetami, izvajanje raziskovalnega dela, vključno z rezultati	Število raziskovalnih projektov ali programov	2	4	EU sredstva, ARRS

Znanstvena revija IJEMS:

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2021	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Izdajati znanstveno revijo, ki bo predstavljala eno ključnih znanstvenih publikacij v regiji	Izboljšati ustreznost člankov v regiji na znanstveni ravni v reviji	Povečati število aktivnih članov v uredniškem odboru in posvetovalnem odboru	Število aktivnih članov v upravnem odboru	2	4	EMUNI
	Povečati prepoznavnost revije IJEMS	Vključiti advisory board v promocijo revije	Število aktivnih članov v advisory board	5	min. 10	EMUNI

IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve:

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2021	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika v letu 2020	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2021	Predvideni viri financiranja
Zagotavljati dobre materialne razmere za informacijsko, organizacijsko in drugo infrastrukturno dejavnost za študijske namene	Posodabljanje informacijskega sistema	Vzdrževanje in posodabljanje programskih rešitev	Redno posodabljanje in nadgrajevanje informacijskih rešitev	DA	DA	MIZŠ

4 ŠTUDIJSKO LETO 2020/2021

4.1 Magistrski študijski program Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju (IBC)

Vpisi

1. Študijsko leto: V prvem prijavnem obdobju programa IBC, ki je trajalo od 1. aprila do 12. julija 2020, je EMUNI univerza prejela dve prijavi za vpis v 1. letnik. En kandidat se je v študijski program vpisal, drugi ni predložil popolne prijavne dokumentacije. V drugem vpisnem obdobju, ki je potekalo od 20. julija do 6. septembra 2020, je prispelo 16 dodatnih prijav. Od vseh prijav je bilo 7 rednih vpisov, en pogojni vpis, ostali pa niso predložili prijavnih dokumentacij, ali so odstopili od vpisa. Ker so bila na voljo še 3 dodatna prosta mesta, se je Predsednik EMUNI odločil odpreti še tretje vpisno obdobje, ki je potekalo med 14. in 23. septembrom 2020. EMUNI je prejela 4 dodatne prijave za vpis, pri čemer se je vpisal le en študent, 2 sta bila zavrnjena s strani CSSA, en študent je od svoje prijave odstopil. Skupno število vpisanih študentov v 1. študijsko leto je bilo 10.

2. Študijsko leto: V 2. letniku študija ni bilo vpisanih študentov.

Dodatno leto: Do 30. septembra 2020 so se v dodatno leto vpisali štirje študentje iz kohorte 2018/2019 in en študent iz kohorte 2017/2018, ki mu je bil s sklepom CSSA podaljšan status študenta.

Izvedba programa

Zaradi pandemije COVID-19 se je v študijskem letu 2020/21 program IBC v živo izvedel le v strnjem 4-tedenskem obdobju. V kolikor bodo okoliščine po vsem svetu dopuščale, se bo obdobje poučevanja v živo nadaljevalo v aprilu 2021, večina programa (75–85%) pa bo potekala prek spletja.

Študijski program se je pričel 19. oktobra 2020 s prvimi spletnimi predavanji Zgodovine globalnih socialno-ekonomskih procesov in Angleškim jezikom I, novembra se je nadaljeval z italijanskim jezikom I, Angleško kulturo in Znanstvenim pisanjem ter osnovami raziskav (slednji ni del učnega načrta, vendar študentom razumno pomaga pri oddaji predlogov za magistrsko delo). Medkulturna pogajanja pričnejo januarja 2021, Internetno trženje februarja 2021 in nenazadnje Italijanska kultura, ki prične s svoji predavanji v aprilu 2021.

V študijskem letu 2020/2021 so predvidena tri izpitna obdobia. Prvo od 28. decembra 2020 do 10. januarja 2021, drugo od 14. junija do 11. julija 2021 in tretje od 23. avgusta do 19. septembra 2021.

Zaključna dela

V akademskem letu 2019/20 ni bilo diplomantov. V 2021 EMUNI pričakuje 6 IBC diplomantov.

Mednarodno sodelovanje

Dvomesecno Erasmus+ mobilnost študentov za prakso sta v začetku leta 2020 opravila dva študenta in sicer v podjetju Capoeira 4 Refugees v Berlinu, Nemčija. V istem obdobju je en študent opravil petmesečno Erasmus+ mobilnost študentov za prakso pri I.U.L.M. v Milanu v Italiji. Zaradi pandemije COVID-19 je podjetje študentu ponudilo začasno zamrznitev mobilnosti, ki bi se lahko nadaljevala kasneje. Študent je mobilnost vseeno nadaljeval. Vse tri mobilnosti študentov v letu 2020 so bile uspešno izvedene.

EMUNI je oktobra 2020 objavila nov razpis za Erasmus+ mobilnost študentov za študij in prakso za študijsko leto 2020/2021. V letu 2021 načrtujemo izvedbo treh odhodnih študentskih mobilnosti.

Marca 2017 sta EMUNI univerza in Università degli Studi di Urbino Carlo Bo podpisali sporazum o sodelovanju pri izvajanju magistrskega študijskega programa Medkulturno poslovno komuniciranje. Slednji predvideva program dvojne diplome, vendar se do sedaj ni izvajal. V naslednjem letu bo program dvojne diplome obnovljen.

Poleg slovenskih učiteljev je v študijskem letu 2020/2021 v študijski program IBC vključenih tudi veliko mednarodnih učiteljev (v skladu s strategijo internacionalizacije slovenskega visokega šolstva):

- Zasluzni prof. Dr. Michael Byram (Univerza Durham, Združeno kraljestvo),
- Prof. Dr. Goran Pavel Šantek (Univerza v Zagrebu, Hrvaška),
- Asist. Prof. Dr. Elisabetta Pavan (Univerza v Padovi, Italija),
- Asist. Prof. Dr. Augusto Sebastio (Univerza v Bariju, Italija),
- Asist. Prof. Dr. Linda Gabbianelli (Univerza Carlo Bo' v Urbini, Italija),
- Asist. Prof. Dr. Barbara Francioni (Univerza Carlo Bo' v Urbini, Italija),
- Asist. Prof. Dr. Plamen Mirazchiyski (Pedagoški inštitut v Ljubljani in INERI Mednarodni inštitut za raziskovanje in vrednotenje v izobraževanju, Slovenija),
- Lect. Anta Marie Selec (Univerza v Banjaluki, Bosna in Hercegovina).

4.2 Magistrski študijski program Severnoafriških in bližnjevzhodnih študij (NAMES)

Akreditacija (notifikacija)

Magistrski študijski program Severnoafriških in bližnjevzhodnih študij (NAMES) je enoletni program, ki ga je Senat EMUNI univerze sprejel 1. decembra 2018. Nacionalni agenciji za zagotavljanje kakovosti (NAKVIS) je bil predložen novembra 2020. Program naj bil predvidoma akreditiran septembra 2021.

Izvedba programa in vpis

Program se bo izvajal kot skupni program (dvojna diploma) v sodelovanju z Al Akhawayn univerzo v Ifranu (AUI), Maroko. Program se bo izvajal kot kombinirana oblika učenja in poučevanja (v živo in na daljavo), študenti pa se bodo en semester opravljali na EMUNI in en semester na AUI univerzi. Prvi vpisi študentov bodo predvidoma v naslednjem akademskem letu 2021/2022.

4.3 Magistrski študijski program Javne uprave v obdobju po krizi (MPA)

EMUNI, v sodelovanju z vodilnim ponudnikom spletnega izobraževanja Wiley in družbo e-Learn Africa za socialno podjetništvo, razvija magistrski program Javne uprave v obdobju po krizi. Program bo slonel na najnovejšem znanju spletnega poučevanja in najsodobnejši tehnologiji, v celoti pa bo na voljo na spletu kot izredni študij. Program kompetenc, ki temelji na 60 ECTS, je zasnovan posebej za tiste, ki iščejo kakovostno spletno izobraževanje, da bi izboljšali svoje znanje in napredovali v različnih sektorjih, povezanih z javno upravo, zlasti tistim iz sredozemske regije in afriške celine.

Ključne značilnosti programa:

- Sodobni pristopi in prakse v javni upravi s poudarkom na nastajajočih trendih po COVID-19 na nacionalni, regionalni in mednarodni ravni.
- Praktično usmerjeni pristopi, osredotočeni na uporabne vidike javne uprave, medtem ko temeljijo na trdnem teoretičnem delu.
- Najsodobnejše metode spletnega poučevanja in izobraževalni pripomočki, ki ponujajo bogato in interaktivno učno izkušnjo, hkrati pa študentom omogočajo prožnost pri upravljanju lastnega učnega načrta in urnika.
- Cilji trajnostnega razvoja in krepitve vloge posameznikov, da so gonilo pozitivnih sprememb pri prehodu na trajnost.

Akreditacija

Program je sprejel Senat EMUNI. Vloga za akreditacijo bo oddana v letu 2021, prvi študenti bodo predvidoma diplomirali v akademskem letu 2022/2023.

Izvedba programa in vpis

Prvi modul programa razvijajo nosilci programa z ekipo za oblikovanje učenja in se bo začel marca 2021. Prvi študenti so vlogo že oddali, če bodo izbrani, bodo marca 2021 vabljeni k vpisu.

Dejavnosti mednarodnega sodelovanja

Program se izvaja v sodelovanju z e-Learn Africa in Wiley, obe sta mednarodni instituciji. Program bo namenjen študentom iz celotne Afrike. Učitelji so iz EU in afriške celine.

4.4 Magistrski študijski program Kineziologije človeškega delovanja (KHP)

Akreditacija

KHP je dvoletni magistrski študijski program, razvit v sodelovanju z Znanstveno-raziskovalnim centrom Koper. Senat EMUNI ga je sprejel na 35. zasedanju 27. februarja 2020 in spremenil na 37. zasedanju 22. junija 2020. EMUNI ga je Nacionalni agenciji za zagotavljanje kakovosti (NAKVIS) predložil za akreditacijo novembra 2020.

Izvedba programa in vpis

Program se bo izvajal v okviru Evro-sredozemske podiplomske šole v študijskem letu 2021/2022. Za izvajanje programa bo potrebno najmanj 10 vpisanih izrednih študentov.

4.5 Doktorski program Globalizacija, kulturni pluralizem in sodobne družbe (GCPMS)

Akreditacija

GCPMS je triletni doktorski študijski program, razvit v sodelovanju z Znanstveno-raziskovalnim centrom Koper. Senat EMUNI ga je sprejel na 38. seji 29. septembra 2020. V akreditacijski je bil na Nacionalno agencijo za kakovost (NAKVIS) predložen novembra 2020.

Izvedba programa in vpis

Program se bo izvajal v okviru Evro-sredozemske podiplomske šole v študijskem letu 2021/2022. Za izvajanje programa bo potrebno najmanj 5 vpisanih izrednih študentov.

4.6 Študijski program za izpopolnjevanje Diploma v Evro-sredozemskem podjetništvu in inovacijah (EMIE)

Vpis

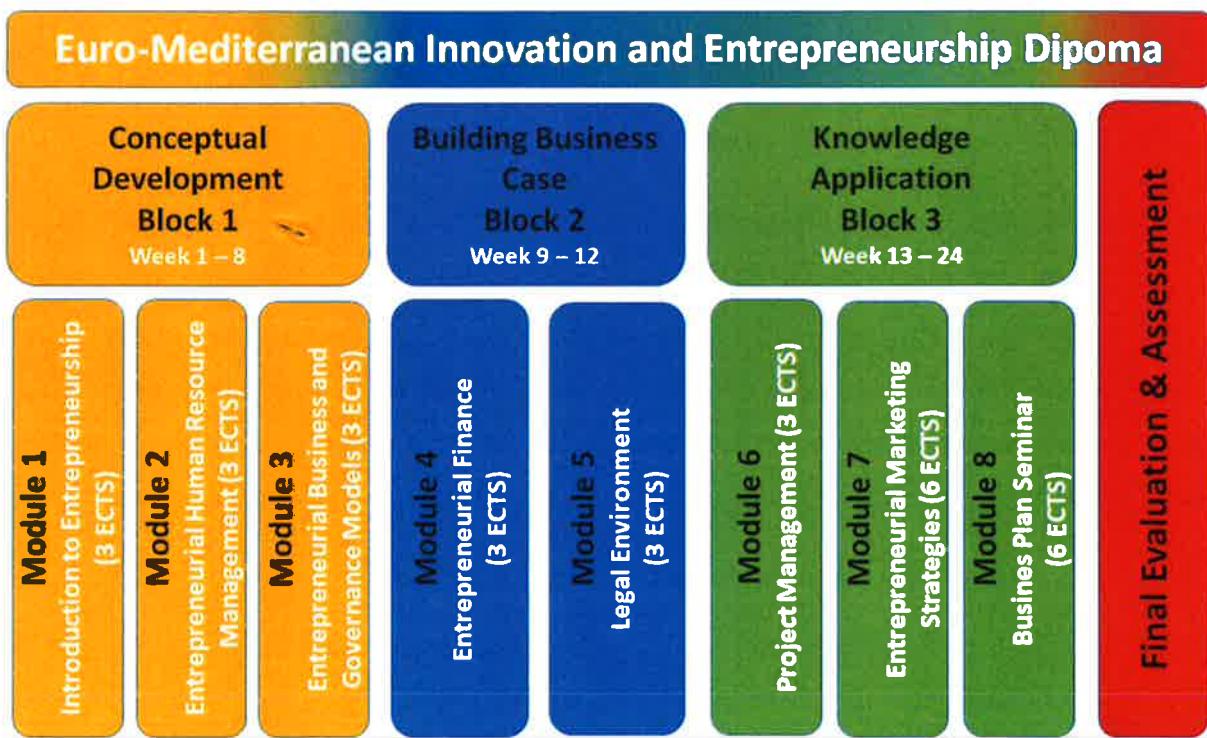
V študijskem letu 2019/2020 se študijski program EMIE zaradi pandemije Covid-19 ni izvajal.

V študijskem letu 2020/2021 EMUNI načrtuje izvajanje programa EMIE in je že objavil razpis za vpis. Rok za prijavo je odprt do 31. januarja 2021, program pa se bo začel 1. marca 2021.

Izvedba programa

Program se bo izvajal kot mešani učni program z 2- 3 tedenskim obdobjem predavanj v živo na EMUNI v juniju oz. juliju 2021. Med 1. marcem in 30. aprilom 2021 se bodo izvajali prvi predmeti: Uvod v podjetništvo, Podjetniško upravljanje s človeškimi viri in Podjetniški modeli poslovanja in upravljanja. Sledila bosta predmeta Podjetniške finance in Pravno okolje, ki se bosta izvajala od 3. maja do 11. junija 2021. Izvajala se bosta v živo v državah izvora študentov v sodelovanju s partnerji EMUNI mreže in na spletu. Preostali predmeti: Seminar za vodenje projektov, Strategije podjetniškega trženja in Poslovni načrt ter 2-3 obiska na terenu ter končna ocena in evalvacija se bodo izvajali kot kombinirano učenje od 14. junija do 27. avgusta 2020.

Slika 4.6.1: Struktura študijskega programa za izpopolnjevanje Diploma v Evro-sredozemskem podjetništvu in inovacijah (EMIE):



Mednarodno sodelovanje:

Partnerji pri izvedbi programa:

- Euro-sredozemska univerza (EMUNI), Slovenija
- International School of Social and Business Studies (ISSBS), Slovenija
- Univerza na Primorskem (UP), Slovenija
- Univerza v Ljubljani, (UL), Slovenija
- Università di Siena (US), Italija
- Università degli Studi di Urbino Carlo Bò (USU), Italija
- Arabska akademija za znanost, tehnologijo in morski promet (AASTMT), Egipt
- Al Akhawayn University in Ifrane (AUI), Maroko

4.7 Študijski program za izpopolnjevanje Evro-sredozemske študije (EMS)

Študijski program za izpopolnjevanje Evro-sredozemske študije (EMS) je bil na NAKVIS predložen v prvo akreditacijo 27. februarja 2013. Dne 23. aprila 2018 je EMUNI od NAKVIS prejela odločbo o zavrnitvi programa EMS. Dne 21. maja 2018 se je EMUNI pritožila na odločitev NAKVIS o zavrnitvi akreditacije EMS programa, dne 10. oktobra 2018 pa je Pritožbena komisija pri NAKVIS (z obvestilom EMUNI z dne 8. januarja 2019) pritožbi ugodila. V skladu s končnim sklepom Pritožbene komisije mora NAKVIS vlogo EMUNI za prvo akreditacijo študijskega programa EMS ponovno obravnavati.

Ker je minilo že več kot 5 let od oddaje vloge za prvo akreditacijo študijskega programa EMS, se je Senat EMUNI univerze odločil, da je pred ponovno oddajo vloge za akreditacijo EMS programa, le-tega potrebno temeljito pregledati in posodobiti. Na tej osnovi je bilo več predmetov spremenjenih, dodanih ali opuščenih, z namenom, da bi program uskladili s šestimi prednostnimi stebri Unije za Sredozemlje, ki predstavlja tudi osnovo EMS programa. Poleg tega pa to omogoča, da se posamezne predmete ponudili kot ločene enote v obliki izbirnih predmetov za druge študijske programe ali poletne šole s sorodnih področij. Enako razmišljanje je veljalo tudi za učitelje (nosilce predmetov), ki so bili izbrani iz najnovejše mreže EMUNI univerze. Poleg tega ima večina predmetov EMS programa dva nosilca ali sodelavca, enega domačega, iz Slovenije, in enega mednarodnega, iz tujine, kar je v skladu s slovensko strategijo internacionalizacije visokega šolstva.

Tako je nastal končni seznam predmetov programa, in sicer z enim obveznim in 13 izbirnimi predmeti, izmed katerih morajo udeleženci izbrati vsaj enega (skupaj 12 ECTS):

Obvezni predmeti:

- EMS01 - Načela EuroMed partnerstva (6 ECTS)

Izbirni predmeti:

- EMS02 - Internacionalizacija visokega šolstva (6 ECTS)
- EMS03 - Evro-sredozemski gospodarski odnosi (6 ECTS)
- EMS04 - Varnost in družbeni red (6 ECTS)
- EMS05 - Večkulturne družbe (6 ECTS)
- EMS06 - Trajnosten turizem in kulturna dediščina (6 ECTS)
- EMS07 - Trajnostni razvoj v okviru Evro-sredozemskem kontekstu (6 ECTS)
- EMS08 - Upravljanje s človeškimi viri in krepitev zmogljivosti v Evro-sredozemski regiji (6 ECTS)
- EMS09 - Digitalna družba (6 ECTS)
- EMS10 - Poslovne finance v mednarodnem okolju (6 ECTS)
- EMS11 - Ustvarjalnost in inovacije v podjetništvu in poslovanju (6 ECTS)
- EMS12 - Upravljanje in vodenje (6 ECTS)

- EMS13 - Trženje v malih in srednje velikih podjetjih (6 ECTS)
- EMS14 - Zdrav in aktiven življenjski slog (6 ECTS)

Posodobljeni program EMS je Senat EMUNI sprejel na 34. zasedanju 18. oktobra 2019 in ga predložil v akreditacijo NAKVIS-u 4. decembra 2019. Postopek akreditacije še vedno poteka, NAKVIS pa še ni sporočil rezultatov ocenjevanja. Če bo torej program akreditiran do marca 2021, bo na voljo v naslednjem študijskem letu 2021/2022.

4.8 Evro-sredozemska podiplomska šola (EMPoS)

Ustanovitev

Evro-sredozemska podiplomska šola (EMPoS) je bila ustanovljena kot podenota Univerze EMUNI v sodelovanju z Znanstveno-raziskovalnim centrom Koper. Namen njegove ustanovitve in pogoji sodelovanja so bili opredeljeni v Sporazumu o akademski upravi Evro-sredozemske podiplomske šole z dne 28. marca 2018.

Študijski programi EMPoS

Razvita sta bila prva dva programa EMPoS, magistrski program (KHP) in doktorski program (GCPMS), ki jih je sprejel Senat EMUNI. V akreditacijo so bili predloženi novembra 2020 in bodo ponujeni v naslednjem študijskem letu 2021/2022.

5 DRUGE AKTIVNOSTI EMUNI UNIVERZE

5.1 Poletna šola o Evro-sredozemskih študijah oz. modri rasti

Priprave na poletno šolo so že dobro potekale, ko smo se aprila skupaj z našimi partnerji, OGS, odločili, da se poletne šole zaradi izrednih in nepredvidljivih okoliščin, povezanih s pandemijo Covid-19, ne bodo izvedle. Zlasti problematične so bile omejitve potovanj tujcev v Slovenijo. Leta 2020 ni bila izvedena nobena poletna šola na to temo.

V poletnih mesecih smo prejeli obvestilo o uspešni vlogi za shemo sofinanciranja poletnih šol modre ekonomije v naslednjih treh letih. Dr. Jerneja Penca je bila skupaj s strokovnjaki iz OGS, Trsta in morske biološke postaje Piran nagrajena z modulom Jean Monnet: Modro gospodarstvo in trajnost - EU in Sredozemlje (<https://emuni.si/projects/blue-gospodarstvo-poletna-shola/>) za obdobje treh let.

Naslednja poletna šola je predvidena za leto 2021, od 7. do 11. junija.

5.2 Poletna šola o Zdravem in aktivnem življenjskem slogu

Zaradi izbruha Covid-19 je bila letos odpovedana tudi poletna šola Zdrav in aktiven življenjski slog (HALS).

Naslednja poletna šola je predvidena za julij 2021, kjer bodo teme o zdravem in aktivnem življenjskem slogu s področij kineziologije, športa in zdravstva / medicinskih ved in prehrane združene s področjem podjetništva, ki obnavlja in nadgrajuje Poletno šolo HALS v Podjetništvo zdrav življenjski slog Poletna šola. Cilj te poletne šole je privabiti mlade, podiplomske študente-podjetnike in jih praktično naučiti, kako voditi in uspešno voditi svoje podjetje ter hkrati učinkovito uravnotežiti svoje delo in prosti čas, kako obvladovati stres in anksioznost z

meditativnimi, telesno-duševnimi tehnikami, telesnimi in športnimi aktivnostmi ter prehrano, kako izbrati najprimernejše glede na vrsto posla, ki ga vodijo itd.

5.3 Sodelovanje pri razvoju novega magistrskega študijskega programa Pametno upravljanje okoljskih in podnebnih sprememb (SECCM) v okviru projekta E+ CBHE AdapTM

EMUNI je od leta 2017 partner v projektu, katerega cilj je akreditirati interdisciplinarni magistrski študijski program z naslovom Pametno upravljanje okoljskih in podnebnih sprememb. Študijski program prispeva k trajnostnemu razvoju in temelji na krepitvi zmogljivosti na področju nastajajočih tehnologij pri upravljanju sprememb v okolju v kompetenčno osnovanem izobraževalnem sistemu, v skladu z bolonjskim procesom. Razvoj programa je rezultat uspešno pridobljenega triletnega projekta Erasmus + CBHE v konzorciju sodelujočih univerz iz EU in Egipta. Leta 2019 je bil magistrski program SECCM akreditiran v Egiptu in prva generacija študentov je že vpisana v program na Univerzi v Aleksandriji. EMUNI univerza v okviru tega projekta usklaja vse mobilnosti (za študente in učitelje), predvidene v 1. letniku študija.

Oktobra 2020 naj bi projekt zaključili in si obenem prizadevali za ohranitev magistrskega programa po koncu financiranja, vendarje bil projekt zaradi krize COVID-19 podaljšan za dodatnih 9 mesecev do 14. julija 2021. Po zaključku projekta bo EMUNI pričela s postopkom akreditacije / prijave magistrskega študijskega programa SECCM.

5.4 Izvajanje posameznih mobilnosti študentov in osebja

Namen mobilnosti študentov in zaposlenih je obogatiti izkušnje, olajšati izmenjavo znanja in dobrih praks tako med posamezniki kot med institucijami. Leta 2021 bo EMUNI izvedla del preostalih mobilnosti študentov in uslužbencev programa Erasmus + v okviru projekta KA103 (med državami programa) in KA107 (med državami programa in partnerskimi državami). Zaradi okoliščin Covid-19, ki so vplivale na izvajanje mobilnosti že leta 2020, načrtujemo izvajanje virtualne in fizične mobilnosti v letu 2021, odvisno od lokalnih in nacionalnih predpisov o potovanjih. Ocenujemo, da bomo leta 2021 uspešno izvedli vsaj 20 mobilnosti (odhodne in dohodne).

5.5 Sodelovanje EMUNI kot partner pri mednarodnih projektih programa Erasmus+

Leta 2020 je EMUNI skupaj s številnimi partnerji aktivno sodelovala pri pisanju in prijavi novih projektov, pri čemer jih je večina partnerje del EMUNI mreže. Kljub velikim pričakovanjem je bilo odobrenih le nekaj projektov. Vloga Erasmus+ KA1-107 (med programskimi in partnerskimi državami) je bila uspešno odobrena za 33 dohodnih in odhodnih mobilnosti.

Od dveh Jean Monnet prijav je ena vloga za Jean Monnet Modul odobrena, projekt se bo izvajal na treh poletnih šolah od leta 2020 pod imenom: Modro gospodarstvo in trajnostni projekt v EU in Sredozemlju.

V letu 2020, je odobren nov projekt Erasmus + Capacity Building: Integracija ciljev trajnostnega razvoja na univerzah za boljše upravljanje podnebnih sprememb - INVOLVE. EMUNI je partner v konzorciju, ki ga bo koordinirala Aleksandrijska univerza.

Projekt se bo začel 15. januarja 2021 in bo trajal skozi leto 2021.

5.6 Sodelovanje pri razvoju novega magistrskega študijskega programa Ribištvo in ribogojstvo v okviru projekta E + CBHE FishAQU

V okviru projekta Erasmus + za krepitev zmogljivosti FishAQU, ki poteka od decembra 2019, EMUNI sodeluje v konzorciju s 3 drugimi evropskimi univerzami (Univerza v Dubrovniku, Univerza v Palermu, Univerza v Aveiru) in 4 egiptovskimi univerzami (Aleksandrijska univerza, Arabska akademija za znanost, tehnologijo in pomorski promet, Univerza Aswan, Univerza Matrouh). Cilj projekta je razviti zmogljivosti strokovnjakov in akademikov, ki delajo na področju upravljanja ribištva in ribogojstva v Egiptu, v skladu z direktivami bolonjskega procesa in strategijami evropskega sodelovanja na področju politike (izobraževanje in usposabljanje 2020), za namene izvajanja magistrskega programa o ribištvu in ribogojstvu v Egiptu. Leta 2020 so bili s pomočjo številnih delavnic sestavljeni učni načrti, program pa je bil predložen v akreditacijo v Egipt. Na podlagi priporočila Oddelka za oceanografijo / Prirodoslovno-matematične fakultete Univerze v Aleksandriji bo naslov magistrskega programa Trajnostno upravljanje znanosti o ribištvu in ribogojstvu. Leta 2020 je Aleksandrijska univerza predlog predložila Vrhovnemu svetu egiptovskih univerz (znanstveni sektor).

5.7 Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator

Dogodki EMUNI ponujajo dragoceno priložnost za mreženje, izmenjavo strokovnih znanj med udeleženci in priložnost za pridobitev novih znanj na izbranih področjih. Njihov cilj je tudi širjenje rezultatov dela, ki se izvaja na EMUNI.

Letna konferenca EMUNI

Letna konferenca EMUNI je bila v letu 2020 načrtovana v sodelovanju z EuroMed University of Fez in UfM 20. aprila. Zaradi izbruha Covid-19 je predsednik EMUNI, v posvetovanju s predsednikom EuroMed University of Fez, dogodek odpovedal.

EMUNI namerava v drugi polovici leta 2021 nadaljevati z organizacijo letnih konferenc, četudi v digitalni obliki.

EMUNI okrogle mize, javni dogodki

Oktobra 2020 je bila predvidena okrogla miza o kreativnih industrijah z udeleženci iz evro-sredozemske regije v okviru usposabljanja, ki ga bo s podporo Ministrstva za zunanje zadeve izvedla IEDC Bled School of Management. Epidemija je preprečila potovanja in povzročila odpoved okrogle mize.

5.8 Druge mednarodne aktivnosti

EMUNI univerza je z ustanovitvijo in zaradi svojega delovanja vpeta v širok mednarodni institucionalni okvir. To dejstvo s seboj prinaša obveznosti, ki se kažejo v obveznem udeleževanju sestankov, konferenc in drugih mednarodnih dogodkov, neposredno povezanih s področji delovanja, izobraževanja in raziskovanja EMUNI.

Službene poti za evro-sredozemske institucije

EMUNI je bil ustanovljena kot ena izmed (6) ključnih pobud Unije za Sredozemlje z namenom pokrivati področje izobraževanja in raziskav. Zaradi tega je pomembno ohranjati dobre odnose z evro-sredozemskimi institucijami, saj EMUNI prav tako dopolnjuje njihove cilje. V bodoče pričakujemo številne službene poti in srečanja s predstavniki različnih institucij (npr. Unija za Sredozemlje, pobuda PRIMA, partnerji EMUNI in ustrezne zainteresirane strani itd.).

Službene poti za institucije EU

EMUNI usklajuje pomembne evropske projekte in načrtuje oddajo nadalnjih raziskovalnih in sodelovalnih projektov. Iz teh razlogov in zaradi ohranitev vloge sogovornika institucij EU za evro-sredozemsko visoko šolstvo so v letu 2021 predvidene službene poti in srečanja s predstavniki institucij EU.

Službene poti za nacionalne institucije

Pomembno je ohranjati dobre odnose z nacionalnim okoljem zaradi več razlogov: EMUNI ima sedež v Sloveniji, predstavlja mednarodno platformo, precej je vpeto v lokalno okolje ter prinaša nove perspektive. Z namenom ohranjati te odnose in v luči sodelovanja ter izvajanja zunanje politične agende (Positive Agenda for Youth Initiative) jso v letu 2021 predvidene redne službene poti, predvidoma na MZZ (Ministrstvo za zunanje zadeve).

Službene poti za druge sredozemske države

EMUNI je mreža več kot 135 institucij iz 33 (evro-)sredozemskih držav. Predstavlja most med EU, Bližnjim Vzhodom in Sredozemljem. Zato je prisotnost pomembna in koristna ne zgolj za EMUNI temveč tudi za druge institucije. Udeležba na dogodkih in predstavljanje EMUNI igra pomembno vlogo. V letu 2021 načrtujemo službene poti v sredozemske države, v okviru katerih poskušamo izvesti več obiskov hkrati.

5.9 Raziskovalna dejavnost in ostali projekti

ARRS projekti. Prenos norm v EU in Sloveniji – ocena napredka k okoljski in trajnostni preobrazbi

V letu 2020 je bilo oddano in pozitivno ocenjeno poročilo raziskovalnega projekta ARRS Z5-8239 z naslovom «Vloga transnacionalnih zasebnih standardov v okoljskem upravljanju». V začetku leta 2020 je Dr. Jerneja Penca, v sodelovanju s Fakulteto za Družbene vede Univerze v Ljubljani, prijavila projekt z naslovom Prenos norm v EU in Sloveniji – ocena napredka k okoljski in trajnostni preobrazbi. Projekt je bil izbran za sofinanciranje. Šifra projekta: J6-2562, več informacij na:

<https://emuni.si/projects/evaluating-environmental-and-sustainability-transformation/>.

Trajanje: 1. 9. 2020 - 31. 8. 2023.

Projekt LabMAF, Bluemed

Zagonski raziskovalni projekt z naslovom LabMAF (Developing a Labelling Scheme for the Mediterranean small-scale and artisanal fish products) je bil dodeljen Dr. Jerneji Penca s strani BLUEMED, ki naj bi se iztekel septembra 2020, vendar je bil zaradi izbruha epidemije podaljšan do decembra 2020. Simpozij v okviru projekta je potekal 6-7. oktobra in končno poročilo je v pripravi.

Projekt - Predvidevanje prihodnosti poučevanja in usposabljanja za ustvarjalnost, inovacije in podjetništvo- VISION

VISION je projekt usmerjen v prihodnost. Temelji na rezultatih, katerih je cilj povečati zmogljivost in učinkovitost Evrope v poučevanju in usposabljanju za ustvarjalnost, inovacije in podjetništvo. Ta tri področja so prepoznana kot ključna za razvoj in pripravljenost družb za reševanje globalnih izzivov in negotovih trgov dela, vendar je znanje o njihovem poučevanju in usposabljanju zelo razdrobljeno in se vedno spreminja.

EMUNI je koordinator tega dvoletnega projekta, ki se je začel januarja 2020. Prvo uvodno srečanje je bilo uspešno izvedeno, v prijateljskem in delovnem okolju v Piranu. Doseženi so bili vsi zastavljeni cilji za otvoritveni sestanek. Konzorcij je začel delovati zelo profesionalno, zaradi česar so bili vsi rezultati v prvem letu doseženi, v naprej določenih časovnih okvirjih.

Najpomembnejši rezultat v prvem letu projekta je bil zaključek 138 intervjujev. Do konca novembra je bilo s pomočjo tehnologije spletnih delavnic organiziranih 8 spletnih seminarjev. Na žalost bo zaradi Covida enoletno srečanje konzorcija organizirano prek spletja, vendar se partnerja nameravata ob možnosti srečati v živo.

Projekt - Sredozemske države, proti internacionalizaciji doma

Projekt obravnava postopek internacionalizacije visokega šolstva v sredozemskih državah kot tisti, ki zahteva takojšen nacionalni in institucionalni odziv in skupno ukrepanje. Omogočanje nacionalnim telesom visokega šolstva in visokošolskim ustanovam (HEI) strateško upravljanje internacionalizacije pri zagotavljanju izobraževanja, raziskav, mobilnosti in storitev velja za splošni cilj projekta in glavno podlago za odgovorno in dopolnilno vlogo partnerskih držav v EHEA in ERA.

V MED2IaH projektu je EMUNI koordinator in je skupaj s 16 partnerji projekt začel 15. januarja 2020. Dolgo načrtovana otvoritvena konferenca je bila žal odpovedana zaradi krize Covid, del konference pa je potekalo na spletu kot del spletnne PIConference 2020 v sodelovanje s Pegaso International Malta. V prvem letu je koordinator organiziral 8 konzorcijskih sestankov, da bi zgradil zmogljivosti osebja v partnerskih institucijah.

V letu 2021 projekt načrtuje več srečanj in študijskih obiskov sredozemskih partnerjev na evropskih univerzah. Želimo si, da bodo splošne razmere to dopuščale, sicer se bodo dejavnosti preselile v naslednje leto.

Projekt - Izmenjava znanja o trajnostnem upravljanju ribištva in ribogojstvu v sredozemski regiji

Projekt razvija magistrski program za trajnostno upravljanje ribištva in ribogojstva (SMFA), predvsem v Egiptu. Vse sodelujoče organizacije bodo spremenile obstoječe programe na področju ribištva in ribogojstva ter jih približale novo razvitemu programu. Projekt bo tudi skušal razviti skupni magisterij med partnerji. Projekt se bo začel 15. novembra 2019 in bo potekal vse do leta 2022.

Vključevanje ciljev trajnostnega razvoja v univerze za boljše upravljanje podnebnih sprememb - INVOLVE

Bistvo projekta je krepitev vloge egiptovskih univerz pri doseganju okoljskih ciljev trajnostnega razvoja s ciljem izboljšanja njihovih organizacijskih zmogljivosti upravljanja, ustvarjanjem sedanjih in prihodnjih izvajalcev ciljev trajnostnega razvoja ter nadgradnjo njihovih operativnih zmogljivosti, potrebnih za izvajanje inovativnih praks za doseganje okoljskih ciljev trajnostnega razvoja.

Posebni cilji:

1 - Uresničevanje načel okoljskih ciljev trajnostnega razvoja z organizacijskim upravljanjem in strateškim upravljanjem egiptovskih univerz, da se zagotovi povezanost njihovih strategij s cilji trajnostnega razvoja.

2 - Krepitev organizacijske in notranje zmogljivosti ter lastništva okoljskih ciljev trajnostnega razvoja z ustanovitvijo Centra za trajnostni razvoj SDC na egiptovskih univerzah, ki bo zadolžen za izboljšanje in zagotavljanje potrebnega znanja, veščin in motivacije za razumevanje in okoljskih ciljev trajnostnega razvoja.

3 - Spodbujanje doseganja okoljskih ciljev trajnostnega razvoja na egiptovskih univerzah s krepitvijo njihovih operativnih zmogljivosti za razvoj okoljsko trajnostnih kampusov.

Projekt se bo začel 15. januarja 2021 in bo trajal do 14. januarja 2024.

Modro gospodarstvo in trajnost: EU in Sredozemlje

Projekt pod zgornjim naslovom bo EMUNI omogočil vodenje poletne šole o modrem gospodarstvu. Namen je ponuditi sodobno zasnovano usposabljanje za mlade (magistrske in doktorske študente) iz celotnega Evro-sredozemskega območja, na področjih, ki predstavljajo velik potencial za inovacije, delovna mesta in trajnost celotne regije. Poletna šola združuje tri faze poučevanja in različne metodološke pristope:

- Prvič, uvodni del bo potekal v obliki učenja na daljavo in bo na podlagi gradiv omogočal kakovostno pripravo na kasnejšo fazo.
- Drugič, šestdnevno srečanje študentov v živo bo vključevalo interaktivne metode poučevanja, kakovostne ekskurzije na lokalne primere dobre prakse za modro gospodarstvo na slovenski obali ter primere trajnostnih prizadevanj ter skupinsko delo.
- Tretjič, po vrnitvi študentov domov bo ponovno izvedeno srečanje na daljavo, pri čemer bo poudarek bodisi na oblikovanju podjetniške ideje bodisi na reševanju raziskovalnega ali praktičnega problema (udeleženci bodo lahko usmerjeni ali v raziskave ali v politike).

Akademsko osebje bo vodilo izvajanje usposabljanja in mentorstva, kar bo zagotovilo akademski in raziskovalni ugled ter tesno medsebojno oplajanje med akademskim prostorom ali gospodarstvom. V program bodo vključeni strokovnjaki številnih področij. Študenti bodo imeli raziskovalne ali podjetniške koristi, projekt pa bo promoviran tudi med civilno družbo in političnimi krogmi, vključno z Unijo za Sredozemlje.

V treh letih bo poletna šola izboljšala poklicne zmogljivosti približno 75–80 diplomantov na najrazličnejših področjih. Ti študenti ne bodo le sposobni prepoznati obstoječih delovnih mest v morskem in pomorskom sektorju, temveč si bodo s podjetniškimi pobudami in reševanjem problemov ustvarili tudi svoje priložnosti. Poletna šola bo izboljšala tudi stike med mladimi diplomanti iz EU ter med študenti iz neevropskih držav ter razširila skupnost mladih strokovnjakov za modro gospodarstvo v Evro-sredozemskem prostoru, ki ga je EMUNI že ustvarjal v preteklosti. Nadalje, usposabljanje bo prispevalo k izboljšanju spretnosti poučevanja in političnega komuniciranja ključnega akademskega osebja; izboljšana bo sposobnost EMUNI Univerze, da stopi v ospredje pri reševanju EU in Evro-sredozemskih izzivov, in izboljšan bo prepoznavnost idej EU o modrem gospodarstvu, ki spodbuja rast, delovna mesta, trajnost in inovacije. Modul Jean Monnet poteka pod vodstvom dr. Jerneje Penca.

5.10 Znanstvena revija IJEMS

Mednarodna revija za evro-sredozemske študije (IJEMS - International Journal of Euro-Mediterranean Studies) je mednarodna revija, namenjena spodbujanju medkulturnega dialoga in znanstvenega sodelovanja z evro-sredozemsko regijo.

EMUNI izdaja IJEMS od leta 2008, IJEMS je naveden v zbirki podatkov Scopus.

Po odstopu Dr. Ane Bojinović z njene funkcije Namestnice Glavnega urednika leta 2019 je odgovorni Urednik revije Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry leta 2020 imenoval Dr. Jernejo Penco za odgovorno Urednico. Uredništву je zastavila strategijo za razvoj revije, s poudarkom na prehodu IJEMS na spletni sistem oddaje in povečanju prepoznavnosti IJEMS revije, izboljšanju uredniških postopkov, večji ustreznosti člankov v regiji in k boljšemu sodelovanju Svetovalnega ospora.

5.11 IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve

Glavne naloge in cilji IT enote so določeni z neposrednimi zahtevami EMUNI univerze – zagotovi operativno stanje in visoko učinkovitost računalniško podprtih sistemov.

Podporne storitve se izvajajo na različnih področjih:

- vzdrževanje in podpora računalniških rešitev,
- informacijske in komunikacijske storitve – vzdrževanje informacijske infrastrukture,
- pisarniški in poslovni sistemi,
- informacijska varnost,
- spletne marketinške aktivnosti,
- grafično oblikovanje.

6 ODNOSI Z JAVNOSTMI (PR)

EMUNI si prizadeva sodelovati v okviru nekaterih dejavnosti s ciljnimi skupinami in s širšo javnostjo. Kratka poročila dogodkov, ki jih organizira EMUNI ali se jih udeležuje EMUNI in so pomembne za širšo javnost, redno objavljamo kot novice na spletni strani. Naše spletne strani redno posodabljamo, prisotni smo na družbenih medijih (Facebook, Twitter, Instagram in LinkedIn).

7 SESTAVA EMUNI ORGANOV V LETU 2021

V letu 2021 planiramo tri (3) seje Upravnega odbora in tri (3) seje Senata. Zasedanje Generalne skupščine bo potekalo takoj po umiritvi pandemije Covid-19 in je planirano za v drugi polovici leta.

8 NALOŽBE IN VZDRŽEVANJE NALOŽB

V letu 2021 ni načrtovanih večjih naložb.

9 KADROVSKI NAČRT

EMUNI ima 31. decembra 2020 7 zaposlenih, kar ustreza 6,6 FTE. Kadrovski načrt za leto 2021 predvideva povprečno število 8 zaposlenih. EMUNI se je pri koncu leta 2020 uspešno prijavila na program "Usposabljanje mladih" in s tem pridobila dodatno okrepitev (pri Zavodu RS za zaposlovanje).

Tabela 9.1: Seznam zaposlenih glede na delovno mesto in organizacijsko enoto:

Delovno mesto	Organizacijska enota	31 Dec2020	Plan dela 2021	Vrsta pogodbe	Vir financiranja 2021
Predsednik EMUNI	Predsednik EMUNI	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Oddelek Za mednarodno sodelovanje/Oddelek za sponzorirane programe	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Izobraževanje in raziskave	2	2	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Splošne zadeve, pravno-kadrovska služba	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Administracija in finance	1	2	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Administracija v izobraževanju	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Skupaj zaposleni:		7	8		

Tabela 9.2: Seznam zunanjih sodelavcev:

Delovno mesto / Področje dela	Področje	Vrsta pogodbe	Vir financiranja 2021
Projektni strokovnjaki	AdapTM, Flshaqu, MED2laH	Avtorska pogodba o delu, Pogodbe o poslovнем sodelovanju	EU sredstva
Ostali strokovnjaki	IT podpora, vodja trženja	Pogodbe o poslovнем sodelovanju	Projekti
Predavatelji	Študijski programi	Avtorska pogodba, Pogodba o poslovнем sodelovanju	Šolnina, MIZŠ

10 FINANČNI NACRT

10.1 Priprava finančnega načrta

Finančni načrt za 2021 je pripravljen na podlagi ocenjene realizacije za leto 2020. Pri pripravi finančnega načrta za leto 2021 smo upoštevali načrt aktivnosti in kadrovski načrt ter naslednja izhodišča:

Za prihodke:

- Proračunska postavka, ki določa prihodke iz proračuna RS za leto 2021;
- Proračun za leto 2020;
- Erasmus+ Mobility K107 (2019-1-SI01-KA107-060269);
- Erasmus+ Mobility K107 (2020-1-SI01-KA107-075742);
- Erasmus+ Mobility K103 (2019-1-SI01-KA103-060107);
- AdapTM project (585917-EPP-1-2017-1-IT-EPPKA2-CBHE-JP);
- FishAqu project (610071-EPP-1-2019-1-PT-EPPKA2-CBHE-JP);
- Med2laH project (610107-EPP-1-2019-1-SI-EPPKA2-CBHE-JP);
- Vision project (612537-EPP-12019-SI-EPPKA2-KA);
- BLUES (620186-EPP-1-2020-1-SI-EPP-JMO-MODULE);
- INVOLVE (619313-EPP-1-2020-1-EG-EPPKA2-CBHE-JP);
- Magistrski študijski program Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju (IBC);
- Magistrski študijski program Javne uprave v obdobju po krizi (MPA);
- Magistrski študijski program Kineziologije človeškega delovanja (KHP);
- Doktorski program Globalizacija, kulturni pluralizem in sodobne družbe (GCPMS);
- Doktorski program za izpopolnjevanje Diploma v Evro-sredozemskem podjetništvu in inovacijah (EMIE)
- Članarine;
- Šolnine;
- Druge predvidene prihodke.

Za odhodke:

a) Za stroške dela:

Stroški dela se načrtujejo na podlagi ocenjene realizacije leta 2021. Stroški dela bodo 8 % višji kot so bili v letu 2020.

Stroški dela, predvideni za leto 2021 bodo financirani s strani MIZŠ v višini 62 % ter iz projektnih sredstev v višini 38%. V letu 2020 ocenjeno povprečno število zaposlenih znaša 7, za leto 2021 pa je načrtovano število zaposlenih 8.

b) Za izdatke za blago in storitve:

Izdatki za blago in storitve se načrtujejo na podlagi ocenjene realizacije leta 2020 ter načrta za 2021.

Pri pripravi finančnega načrta so smiselno upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o uravnoveženju javnih financ;
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za 2019;
- Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (60/2008);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. I. RS, št. 7/11, 34/11– odl. US, 64/12 in 12/13);
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. I. RS, št. 40/94 in 45/98);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. I. RS, št. 91/00 in 122/00);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Ur. I. RS, št. 54/10);
- 16. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. I. RS, št. 12/01, 10/06, 08/07 in 102/10);
- Pravilnik o službenih potovanjih na EMUNI univerzi;
- Pravilnik o povračilu stroškov članom organov EMUNI univerze.

10.2 Splošni del

Splošni del finančnega načrta vsebuje:

- izkaz prihodkov in odhodkov in vsebuje podatke o realizaciji za leto 2019, ocenjeno realizacijo za leto 2020 in finančni načrt za leto 2021,
- strukturo prihodkov in odhodkov po virih sredstev in namenih.

Tabela 10.2.1: Povzetek načrta izkaza prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2021 - od 1. 1. do 31. 12. 2021 (v EUR):

Postavka	Finančni načrt 2021	Ocenjena realizacija 2020	Indeks FN 2021 / Oc. real. 2020	Realizacija 2019	Indeks FN 2021 / Real. 2019
1	2	3	4=2/3*100	5	6=2/5*100
CELOTNI PRIHODKI	1.100.423	785.700	140	566.470	194
POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	1.033.673	688.500	150	483.620	214
Prihodki iz sredstev javnih financ	1.033.673	688.500	150	483.620	214
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	0	0	0	0	0
Vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0
POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI	51.750	1.200	4.312	3.850	1.344
FINANČNI PRIHODKI	0	0	0	0	0
DRUGI PRIHODKI	15.000	96.000	15	79.000	19

CELOTNI ODHODKI	1.100.423	694.500	158	712.796	154
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	765.358	400.000	191	402.568	190
STROŠKI DELA	311.915	288.000	108	306.555	102
Plače in nadomestila plač ter prispevki za socialno varnost zaposlencev	296.650	268.500	110	285.807	104
Drugi stroški dela	15.265	19.500	78	20.748	74
AMORTIZACIJA	0	0	0	0	0
REZERVACIJE	0	0	0	0	0
DRUGI STROŠKI	23.150	6.500	356	3.673	630
FINANČNI ODHODKI	0	0	0	0	0
DRUGI ODHODKI	0	0	0	0	0
PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	91.200	0	-147.992	0
POVPREČNO ŠTEVILLO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU	8	7	114	7	114

Prihodki:

Celotni prihodki v višini 1.100.423,00* EUR so načrtovani v finančnem načrtu za 2021, kar je 314.723,00 EUR (ali 40%) več kot ocenjeni prihodki za 2020 in 533.953,00 EUR EUR (ali za 94%) več od dejanskega prihodka od leta 2019.

94% vseh načrtovanih prihodkov prihaja iz javnih sredstev, 4% iz sredstev šolnin in preostalih 2% iz drugih virov.

Prihodki, ki se financirajo iz javnih sredstev, izhajajo iz naslednjih virov:

- sredstva MIZŠ v vrednosti 250.000,00 EUR,
- sredstva iz projektov, ki jih sofinancira EU ter ARRS sredstva v vrednosti 783.673,00 EUR*,
- šolnine 51.750,00 EUR,
- drugi viri financiranja prihajajo iz zasebnih subjektov v vrednosti 15.000,00 EUR.

*600.000,00 EUR prejetih iz strani EU, v skupni vrednosti 783.673,00 EUR bodo razdeljeni projektnim partnerjem, znotraj VISION in MED2laH projektov, kjer je EMUNI univerza koordinator projekta.

Odhodki:

Skupni odhodki v višini 1.100.423,00 EUR so načrtovani v finančnem načrtu 2021, kar je 405.923,00 EUR (ali 58%) več od ocenjenih izdatkov za leto 2020.

Celotni odhodki obsegajo stroške blaga, materiala in storitev (765.358,00 EUR ali 69%), stroške dela (311.915,00 EUR ali 28%) in druge stroške (15.000,00 EUR oziroma 3%).

Stroški blaga, materiala in storitev sestojijo iz pretežno naslednjih stroškovnih kategorij:

- avtorske pogodbe o delu v vrednosti 645.545,00 EUR, ki se nanašajo na projektno delo (vir MIZŠ - 0%, EU vir 96% drugi viri - 4%),
- stroški materiala v vrednosti 8.405,00 EUR, ki se nanašajo na operativne stroške in IJEMS (vir MIZŠ - 71%, EU vir 24% in drugi viri - 5%),
- stroški poslovnih potovanj v skupni vrednosti 25.250,00 EUR v zvezi s splošnimi poslovnimi misijami, mednarodnim institucionalnim okvirom EMUNI, sej organov EMUNI leta 2021 in poslovnimi misijami v okviru projektov, ki jih financira EU (vir MIZŠ - 36% in vir EU - 59% in ostali viri -5%),
- konvencije in drugi pomembni dogodki v vrednosti 28.700,00 EUR, ki se nanašajo na konference leta 2021 in večje dogodke ter srečanja ožjega kroga skupščine (vir MIZŠ - 34%, EU viri 62% in drugi viri - 4%) in
- najem poslovnih prostorov za leto 2021 v vrednosti 28.200,00 EUR (vir MIZŠ - 64%, EU vir - 6% in drugi viri - 30%).

Stroški dela so v finančnem načrtu za 2021 financirani s strani MIZŠ in EU projektnih sredstev in sestojijo iz naslednjih stroškovnih kategorij:

- plače zaposlenim (243.300,00 EUR ali 78 % stroškov dela),
- prispevki delodajalca (46.450,00 EUR ali 15 % stroškov dela),
- povračila zaposlenim v zvezi z delom (15.265,00 EUR ali 5 % stroškov dela) in
- regres za letni dopust (6.900,00 EUR ali 2 % stroškov dela).

Pri stroških dela je upoštevanih povprečno (8 zaposlenih v letu 2021) s povprečno bruto plačo 38.989,00 EUR na letni ravni. V letu 2021 ni predvidenih izplačil odpravnin ob upokojitvi, jubilejnih nagrad ali odpravnin za presežke iz poslovnih razlogov. Načrtovan je regres za letni dopust v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ oziroma s pravili, ki veljajo za javni sektor.

V finančnem planu za leto 2021 načrtujemo porabo vseh prejetih sredstev v skupni višini 1.100.423,00 EUR.

Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov po virih sredstev in namenih

Tabela 10.2.2: Finančni načrt za leto 2021 po virih prihodkov in odhodkov:

Vir	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih (indeks)	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
Prihodki iz sredstev javnih financ	'082	1.033.673	1.033.673	0	100	94	94
MIZŠ		250.000	250.000	0	100	23	23
Ostala sredstva iz proračuna EU (drugi projekti iz proračuna EU)		783.673	783.673	0	100	71	71
Ostali operativni prihodki iz javnih institucij	'083	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	'087	51.750	51.750	0	100	4	4
Drugo	'084-085 '088-089 '090-091	15.000	15.000	0	100	2	2
Skupaj		1.100.423	1.100.423	0	100	100	100

Za leto 2021 načrtujemo prihodke v višini 1.100.423,00 EUR in odhodke v isti višini 1.100.423,00 EUR.

- Prihodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 94% vseh prihodkov, in sicer 23% prihodkov iz strani MIZŠ ter 71% prihodkov iz strani Ostalih sredstev iz proračuna EU. Preostalih 6% vseh prihodkov predstavljajo ostali viri in sicer 4% od drugih prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb ter 2% od ostalih drugih virov.
- Odhodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 94% vseh odhodkov. Ostalih 6% odhodkov prihaja iz istih virov kakor prihodki.

Največji vir financiranja EMUNI so sredstva iz EU projektov in ARRS sredstva (94 % načrtovanih prihodkov), sledijo drugi prihodki iz opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb-šolnine (4% načrtovanih prihodkov) in drugo (2% načrtovanih prihodkov).

Odhodki po namenih in virih financiranja:

Odhodke sestavljajo odhodki za skupne naloge univerze (stroški dela in izdatki za blago, material in storitve), projektov sofinanciranih s strani EU, izvajanje študijskih programov, organizacije konferenc in dogodkov, mednarodni institucionalni okvir delovanja univerze, odhodki zasedanja organov univerze ter znanstvene revije IJEMS.

10.3 Posebni del

Posebni del finančnega načrta vsebuje vse predvidene prejemke in izdatke univerze, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme v koledarskem letu 2021.

Tabela 10.3.1: Povzetek prikaza finančnega načrta za leto 2021 po denarnem toku (v EUR):

Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	EU sredstva	Šolnine	Drugi viri
PRIHODKI SKUPAJ	1.100.423	250.000	783.673	51.750	15.000
ODHODKI SKUPAJ	1.100.423	250.000	783.673	51.750	15.000
RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	0	0	0	0	0
Stroški materiala	8.405	5.950	2.000	455	0
Stroški storitev	756.953	48.400	663.808	29.745	15.000
Stroški dela	311.915	194.050	117.865	0	0
Drugi stroški	23.150	1.600	0	21.550	0

Obrazložitev za vir MIZŠ:

Celotni odhodki iz vira financiranja MIZŠ so načrtovani v isti višini kot prihodki v letu 2021, tj. 250.000,00* EUR.

Večina sredstev, ki pridejo iz vira MIZŠ bodo porabljeni za stroške dela, skupaj 194.050,00 ali 77%.

Stroškom dela sledijo stroški storitev (48.400,00 EUR ali 19%, ki so razpršeni med:

- stroški storitev za opravljanje dejavnosti (1.500,00 EUR),
- stroške stroški tekočega vzdrževanja in najemnin (18.000,00 EUR),
- stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev (200,00 EUR),
- stroški komunalnih in prevoznih storitev (250,00 EUR),
- stroške intelektualnih storitev (9.400,00 EUR),
- stroški na službenem potovanju (9.200,00 EUR) ter
- ostali stroški storitev (9.850,00 EUR).

Stroškom storitev sledijo stroški materiala, natančneje 5.950,00 EUR in predstavljajo preostala 4% razporejenih sredstev ministrstva.

Stroški dela znašajo 311.915,00 EUR, delno pa jih bo finančiral MESS (77%), v vrednosti 194.050,00 EUR.

Kadrovska načrt za leto 2021 predvideva povprečno število zaposlenih v višini 8 v primerjavi s povprečno število zaposlenih v letu 2020 v višini 6,6.

* EMUNI univerza je zaprosila ministrstvo za dodatna sredstva za leto 2021 v vrednosti 82.000,00 EUR. Če bo univerza prejela denarna sredstva, jih bo namenila okrepitvi delovne sile na univerzi in sicer za izvajanje novih študijskih programov.

Piran, 27. 11. 2020



Ah Zoheri

prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry
Predsednik
EMUNI univerza

10.4 PRILOGA: Finančni načrt za leto 2021 v tabelah

Izkaz prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2021 - od 1. 1. do 31. 12. 2021 (v EUR):

Priporočeni konto	Postavka	Oznaka za AOP	Finančni načrt 2021	Ocenjena realizacija 2020	Indeks FN 2021 / oc. real. 2020	Realizacija 2019	Indeks FN 2021 / real. 2019
1	2		3	4	5	6=4/7*100	7
	PRIHODKI OD POSLOVANJA (081+086)	80	1.085.423	689.700	157	487.470	222
A.	POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (082+083+084-085)	81	1.033.673	688.500	150	483.620	214
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	82	1.033.673	688.500	150	483.620	214
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	83	0	0	0	0	0
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	84	0	0	0	0	0
	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	85	0	0	0	0	0
B.	POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	86	51.750	1.200	4.312	3.850	1.344
del 76, 79	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	87	51.750	1.200	4.312	3.850	1.344
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	88	0	0	0	0	0
	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	89	0	0	0	0	0
77	C. FINANČNI PRIHODKI	90	0	0	0	0	0
78	Č. DRUGI PRIHODKI	91	15.000	96.000	15	79.000	19
D.	CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	92	1.100.432	785.700	140	566.470	194
E.	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	93	765.358	400.000	191	402.568	190
del 70	1. Napavna vrednost prodanega blaga	94	0	0	0	0	0
40	2. Stroški materiala	95	8.405	7.000	120	6.067	138
41	3. Stroški storitev	96	756.953	393.000	193	396.501	191
F.	STROŠKI DELA (098 do 100)	97	311.915	288.000	108	306.555	102
del 47	1. Platče in nadomestila plač	98	250.200	216.300	116	251.157	99
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposlencev	99	46.450	52.200	89	34.650	134

	del 47	3.	Druži stroški dela	100	15.265	19.500	78	20.748	74
	G.	AMORTIZACIJA (102+103)		101	0	0	0	0	0
del 43	1.	Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročno odloženih prihodkov		102	0	0	0	0	0
del 43	2.	Druža amortizacija		103	0	0	0	0	0
44	H.	REZERVACIJE		104	0	0	0	0	0
	I.	DRUGI STROŠKI (106+107)		105	23.150	6.500	356	3.673	630
72	1.	Prirednotovalni odhodki		106	0	0	0	0	0
48	2.	Ostali drugi stroški		107	23.150	6.500	356	3.673	630
74	J.	FINANČNI ODHODKI		108	0	0	0	0	0
75	K.	DRUGI ODHODKI		109	0	0	0	0	0
	L.	CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)		110	1.100.423	694.500	158	712.796	154
del 80	M.	PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)		111	0	91.200	0	0	0
del 80	M.	PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)		112	0	0	0	147.992	0
del 81	N.	DAVEK OD DOHODKOV PRIDOBITNE DEJAVNOSTI		113	0	0	0	0	0
del 81	O.	ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA ODBOJA (111-113)		114	0	91.200	0	0	0
89	P.	PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA ODBOJA (112+113)		115	0	0	0	147.992	0
del 80	R.	PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITUJU PRES. ODHODKOV ALIZBRANIH STROŠKOV OBR. ODBOJA		116	0	0	0	0	0
	S.	*POV/PREČNO ŠTEVILLO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBR. ODBOBU (na dve decimalki)		117	8	7	114	7	114
	Š.	ŠTEVILLO MESECEV POSLOVANJA		118	12	12	100	12	100

10.5 Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2021 po vrstah stroškov in virih financiranja (v EUR):

Izkaz prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2021 - od 1. 1. do 31. 12. 2021 (v EUR):

Oznaka	Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	Sredstva EU	Šolnine	Drugo
	PRIHODKI SKUPAJ	€ 1,100,423.00	€ 250,000.00	€ 783,673.00	€ 51,750.00	€ 15,000.00
	STROŠKI SKUPAJ	€ 1,100,423.00	€ 250,000.00	€ 783,673.00	€ 51,750.00	€ 15,000.00
1.2.	STROŠKI MATERIALA	€ 8,405.00	€ 5,950.00	€ 2,000.00	€ 455.00	€ 0.00
1.2.1.	Stroški električne energije, ogrevanje, voda, smeti, dvigalo, ostalo	€ 3,000.00	€ 3,000.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
1.2.4.	Stroški strokovne in druge literature	€ 3,800.00	€ 1,800.00	€ 2,000.00	€ 0.00	€ 0.00
1.2.5.	Stroški pisarniškega materiala	€ 1,005.00	€ 750.00	€ 0.00	€ 255.00	€ 0.00
1.2.6.	Drugi porabljeni material	€ 600.00	€ 400.00	€ 0.00	€ 200.00	€ 0.00
1.3.	STROŠKI STORITEV	€ 756,953.00	€ 48,400.00	€ 663,808.00	€ 29,745.00	€ 15,000.00
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	€ 3,658.00	€ 1,500.00	€ 308.00	€ 1,850.00	€ 0.00
1.3.1.1.	Stroški poštnih storitev, poštnina	€ 600.00	€ 400.00	€ 0.00	€ 200.00	€ 0.00
1.3.1.2.	Stroški telefona	€ 1,958.00	€ 800.00	€ 208.00	€ 950.00	€ 0.00
1.3.1.3.	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti	€ 1,100.00	€ 300.00	€ 100.00	€ 700.00	€ 0.00
1.3.2.	Stroški tekočega in inv. vzdrž. in najemnin	€ 28,200.00	€ 18,000.00	€ 1,800.00	€ 0.00	€ 8,400.00
1.3.2.1.	Stroški tekočega vzdrževanja	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
1.3.2.2.	Stroški najemnine	€ 28,200.00	€ 18,000.00	€ 1,800.00	€ 0.00	€ 8,400.00
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	€ 6,750.00	€ 200.00	€ 700.00	€ 0.00	€ 5,850.00
1.3.3.1.	Stroški zavarovalnih premij	€ 6,000.00	€ 0.00	€ 200.00	€ 0.00	€ 5,800.00
1.3.3.2.	Stroški plačilnega prometa	€ 750.00	€ 200.00	€ 500.00	€ 0.00	€ 50.00

1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	€ 3,250.00	€ 250.00	€ 3,000.00	€ 0,00
1.3.4.1.	Stroški komunalnih storitev	€ 250.00	€ 250.00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.4.2.	Stroški prevoznih storitev	€ 3,000.00	€ 0,00	€ 3,000.00	€ 0,00
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	€ 15,600.00	€ 9,400.00	€ 2,800.00	€ 3,400.00
1.3.5.1.	Stroški kotačij, seminarjev, posvetovanj	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.5.2.	Stroški strokovnega izobraževanja (študij ob delu)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.5.3.	Stroški zdravstvenih storitev	€ 600.00	€ 600.00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.5.4.	Stroški IT storitev (računalniške storitve)	€ 5,400.00	€ 0,00	€ 2,000.00	€ 3,400.00
1.3.5.5.	Stroški lektoriranja, prevodi	€ 300.00	€ 0,00	€ 300.00	€ 0,00
1.3.5.6.	Stroški računovodstva	€ 9,300.00	€ 8,800.00	€ 500.00	€ 0,00
1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	€ 25,250.00	€ 9,200.00	€ 15,000.00	€ 1,050.00
1.3.6.1.	Dnevnice za službena potovanja	€ 6,500.00	€ 3,000.00	€ 3,500.00	€ 0,00
1.3.6.2.	Kilometrina	€ 1,350.00	€ 900.00	€ 250.00	€ 200.00
1.3.6.3.	Stroški nočnin na službenem potovanju	€ 6,000.00	€ 1,600.00	€ 4,400.00	€ 0,00
1.3.6.4.	Stroški parkirnin, cestrin na službenem potovanju	€ 1,850.00	€ 800.00	€ 950.00	€ 100.00
1.3.6.5.	Drugi stroški vezani na službeno potovanje	€ 9,550.00	€ 2,900.00	€ 5,900.00	€ 750.00
1.3.7.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	€ 645.545.00	€ 0,00	€ 622,400.00	€ 23,145.00
1.3.7.1.	Stroški avtorskih in podj. pogodb (IBC in ostalo)	€ 45,545.00	€ 0,00	€ 22,400.00	€ 23,145.00
1.3.7.2.	Stroški izplačil projektnim partnerjem	€ 600,000.00	€ 0,00	€ 600,000.00	€ 0,00
1.3.8.	Drugi stroški storitev	€ 28,700.00	€ 9,850.00	€ 17,800.00	€ 300.00
1.3.8.1.	Stroški konferenc in drugih večjih prireditv	€ 12,300.00	€ 2,350.00	€ 9,500.00	€ 0,00
1.3.8.2.	Stroški hrane konferenc in drugih večjih prireditv	€ 4,150.00	€ 1,500.00	€ 2,500.00	€ 150.00

1.3.8.3.	Stroški tiskanja		€ 1,600.00	€ 400.00	€ 1,100.00	€ 0,00	€ 100.00
1.3.8.4.	Stroški propagande, reklame, promocije		€ 1,950.00	€ 1,200.00	€ 700.00	€ 0,00	€ 50.00
1.3.8.5.	Stroški administrativnih in drugih oglasov		€ 500.00	€ 0,00	€ 500.00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.8.6.	Stroški za delo študentov preko študentskega servisa		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.8.7.	Stroški čiščenja prostorov		€ 2,900.00	€ 2,400.00	€ 500.00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.8.8.	Stroški ostalih storitev		€ 3,000.00	€ 1,000.00	€ 2,000.00	€ 0,00	€ 0,00
1.3.8.9.	Stroški reprezentance		€ 2,000.00	€ 700.00	€ 1,000.00	€ 300.00	€ 0,00
1.3.8.10.	Stroški varstva pri delu		€ 300.00	€ 300.00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2.	STROŠKI AMORTIZACIJE		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.	REZERVACIJE		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4.	STROŠKI DELA		€ 311,915.00	€ 194,050.00	€ 117,865.00	€ 0,00	€ 0,00
4.1.	Plače zaposlenim		€ 243,300.00	€ 151,400.00	€ 91,900.00	€ 0,00	€ 0,00
4.2.	Nadomestila plač zaposlenim		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom		€ 15,265.00	€ 9,460.00	€ 5,805.00	€ 0,00	€ 0,00
4.4.	Regres za letni dopust		€ 6,900.00	€ 6,900.00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4.5.	Prispevki delodajalca		€ 46,450.00	€ 26,290.00	€ 20,160.00	€ 0,00	€ 0,00
5.	DRUGI STROŠKI		€ 23,150.00	€ 1,600.00	€ 0,00	€ 21,550.00	€ 0,00
5.1.	Davek od dobička pravnih oseb		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.2.	Stroški takš		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.3.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.4.	Članarine		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.5.	Štipendije študentom		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.6.	Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5.7.	Stroški študijskih programov		€ 23,150.00	€ 1,600.00	€ 0,00	€ 21,550.00	€ 0,00