

EVRO-SREDOZEMSKA UNIVERZA

EMUNI

LETNI NAČRT DELA ZA LETO 2019

Za letni načrt dela je odgovoren:

Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry, predsednik EMUNI univerze

Načrt dela je bil sprejet s strani Upravnega odbora EMUNI univerze na 42. seji, ki je potekala 1. decembra 2018 v Piranu, Slovenija.

Piran, 23. november 2018

Podatki o EMUNI univerzi

Popolno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ulica:	Kidričevo nabrežje 2
Pošta:	Piran, 6330
Spletna stran:	www.emuni.si
Elektronski naslov:	info@emuni.si
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Matična številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Številka transakcijskega računa:	SI56 0432 1000 1536 212 (NOVA KBM d.d.) SI56 2900 0015 1703 492 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0035 1703 427 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0005 1703 476 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0025 1703 411 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.) SI56 2900 0045 1703 443 (UNICREDIT BANKA SLOVENIJA d.d.)

KAZALO

1	VIZIJA IN POSLANSTVO.....	4
1.1	Vizija	4
1.2	Poslanstvo.....	4
1.3	Strategija EMUNI unvierze za 2014-2018.....	4
1.4	Strategija EMUNI unvierze za 2019-2024.....	4
2	PREDSTAVITEV.....	5
2.1	Organi univerze.....	5
2.2	Organizacija	8
3	PРАВNA PODLAGA IN CILJI.....	9
3.1	Zakoni in druge pravne podlage.....	9
3.2	Dolgoročni/strateški cilji EMUNI unvierze.....	11
3.3	Kratkoročni letni cilji.....	12
4	Študijsko leto 2018/2019.....	17
4.1	Podiplomski študij: Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju (IBC).....	17
4.2	Študijski program za izpopolnjevanje: Evro-sredozemske inovacije in podjetništvo .	17
5	Druge aktivnosti EMUNI univerze	19
5.1	Blue Growth–Poletna šola o evro-sredozemskih študijah ali o »Modri rasti«	19
5.2	Poletna šola o zdravju in aktivnem življenjskem slogu (HALS).....	19
5.3	Sodelovanje pri razvoju novega magistrskega programa AdapTM.....	19
5.4	Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator	19
5.5	Druge mednarodne aktivnosti.....	21
5.6	Raziskovalna dejavnost	22
5.7	Znanstvena revija IJEMS	23
5.8	IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve.....	23
6	ODNOSI Z JAVNOSTMI (PR).....	23
7	SESTAVE EMUNI ORGANOV V LETU 2018.....	23
8	NALOŽBE IN VZDRŽEVANJE NALOŽB	23
9	KADROVSKI NAČRT	24
10	FINANČNI NAČRT	25
10.1	Priprava finančnega načrta	25
10.2	Splošni del	26
10.3	Posebni del	28
	PRILOGA: Finančni načrt za leto 2019 v tabelah	30

1 VIZIJA IN POSLANSTVO

1.1 Vizija

Evro-sredozemska univerza (EMUNI) s sedežem v Sloveniji bo znatno prispevala k razvijanju visokošolskega in raziskovalnega prostora in k trajnostnemu razvoju širšega družbeno-ekonomskega in kulturnega okolja v EuroMed državah¹, prav tako pa tudi k prepoznavnosti Slovenije med evro-sredozemskimi državami.

1.2 Poslanstvo

Cilji, ki jih moramo uresničiti:

- sodelovanje med institucijami, izvedba študijskih programov, študijskih tečajev in raziskovalnih dejavnosti, v okviru tem in na področjih, ki so ključnega pomena za EuroMed države,
- povečati število izmenjav študentov, visokošolskih učiteljev in raziskovalcev iz EuroMed držav.

1.3 Strategija EMUNI univerze za 2014-2018

EMUNI je oblikovala EMUNI razvojno strategijo za obdobje 2014–2018. Razprave o strategiji razvoja EMUNI univerze so se večkrat odvijale na zasedanjih organov EMUNI. V letu 2013 smo s samoevalvacijskimi poročili ter razpravami na zasedanjih organov EMUNI še dodatno okrepili podlago za oblikovanje strategije razvoja.

Upravni odbor EMUNI je na svoji 25. seji, ki je potekala 21. februarja 2014, sprejel strategijo EMUNI univerze za obdobje 2014-2018. Skladno s strategijo in delovnim programom bo EMUNI univerza zasledovala in uresničevala svoje cilje.

1.4 Strategija EMUNI univerze za 2019-2024

Strateško obdobje 2014-2018 se je zaključilo. Obenem se EMUNI pripravlja na novo razvojno strategijo, ki je finalni razvojni fazi. Strategijo bo sooblikovana z organi EMUNI, t.j. z upravnim odborom, senatom in skupščino.

¹ Države članice Evropske unije + 15 držav: Albanija, Alžirija, Bosna in Hercegovina, Egipt, Izrael, Jordanija, Libanon, Mavritanija, Monako, Črna Gora, Maroko, Palestina, Sirija, Tunizija in Turčija

2 PREDSTAVITEV

Popolno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ime v angleškem jeziku:	Euro-Mediterranean University
Skrajšano ime v angleškem jeziku:	EMUNI University
Ime v francoskem jeziku:	Université Euro-Méditerranéenne
Skrajšano ime v francoskem jeziku:	Université EMUNI
Sedež univerze:	Kidričevo nabrežje 2, 6330 Piran
Matična številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Spletna stran:	www.emuni.si
Pravni akt:	Statut EMUNI univerze, 26. 11. 2008 (spremembe Statuta 27. 11. 2010, 25. 11. 2011, 11. 2. 2015 in 9. 12. 2016, 1. 12. 2018)

Od svoje ustanovitve leta 2008 je EMUNI, ena od prioritet Unije za Sredozemlje, postala mednarodna institucija, ki zbira strokovno znanje in izkušnje evro-sredozemskih držav, in s tem v pomembni meri prispeva k oblikovanju enotnega, integriranega evro-sredozemskega visokošolskega in raziskovalnega prostora.

Univerza v glavnem opravlja vse svoje dejavnosti na svojem sedežu v Piranu, kjer so prostorski pogoji za nekatere izmed dejavnosti. Kadar so potrebni dodatni prostori, jih najame v bližnjih akademskih institucijah.

EMUNI univerza lahko izvaja študijsko dejavnost na vseh študijskih področjih, razvrščenih v skladu z mednarodno klasifikacijo Isced (UNESCO, 1997). EMUNI univerza organizira izvajanje študijskih programov, ki so akreditirani na partnerskih univerzah v Sloveniji in v drugih državah partnerkah EMUNI univerze. Univerza opravlja raziskovalne dejavnosti na vseh znanstvenih področjih raziskav, razvrščenih po mednarodni klasifikaciji Frascati (UNESCO, 2002). In nenazadnje, EMUNI organizira dogodke (predvsem letne konference), ki prispevajo k dialogu o vlogi visokega šolstva na prednostnih področjih Unije za Sredozemlje, in širše, v okvirih Barcelonskega procesa.

2.1 Organi univerze

Naslednje glasovanje v EMUNI organe bo potekalo naslednje leto (2019) februarja ali marca. Medtem ko je glasovanje Študentskega sveta potekalo novembra 2018, so predsedniku EMUNI univerze na 41. seji UO junija 2018 podaljšal mandat za naslednje mandatno obdobje.

EMUNI je mednarodna zveza univerz in jo konstituirajo naslednji organi:

- Skupščino,
- Upravni odbor,
- Senat,
- Predsednika univerze,
- Študentski svet.

Skupščina – Skupščina EMUNI se sklicuje po potrebi, praviloma pa enkrat na leto, da razpravlja o splošni politiki in smernicah delovanja univerze. Vsaka sopolisnica ustanovne listine EMUNI univerze ima na Skupščini po enega člana.

Predsedovanje na Skupščini:

Leto	Št. članov	Št. držav	So-predsedujoči 1	So-predsedujoči 2
2009	114	32	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Maurits Van Rooijen
2010	141	37	prof. Giuseppe Giliberti	prof. Ahmed Noureddine Helal
2011	206	42	×	prof. António Sampaio da Novoa
2013*	212	47	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Marko Pavliha
2013	206	41	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Marko Pavliha
2015	121	33	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Lučka Lorber
2016	128	32	prof. dr. Giuseppe Giliberti	---
2017	128	33	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. dr. Giuseppe Giliberti
2018	133	33	Prof. Giuseppe Giliberti	Prof. Hassan Nadir Kheirallah

* Februarja 2013 je bila sklicana Skupščina, ki bi morala potekati novembra 2012

* 2014 in bilo Skupščine; namesto tega je bila organizirana 11. februarja 2015.

Naloge Skupščine so opredeljene v 14., 15. in 16. členu Statuta EMUNI univerze.

Skladno s statutom generalno skupščino skliče predsednik, ko je to potrebno, bodisi v živo ali korespondenčno, pri čemer so upravičeni člani, potrjeni s strani upravnega odbora. Listo članov EMUNI hrani EMUNI.

Upravni odbor je organ upravljanja EMUNI. Upravni odbor EMUNI je sestavljen iz 13 članov, ki prihajajo iz 8 držav. Člani Upravnega odbora so bili imenovani na Skupščini dne 23. 2. 2013 v Piranu (Slovenija). Seznam predstavnikov je naveden po abecednem vrstnem redu:

- Chris Soler, Malta,
- Boštjan Udovič, Slovenija,²
- Dragan Marušič, Slovenija,
- Giuseppe Giliberti, Italija,
- Hassan Nadir Kheirallah, Egipt,
- Inga Dailidienė, Litva,
- Jerneja Penca, Slovenija.³
- Moustafa Bousmina, Maroko,
- Michèle Gendreau-Massaloux, Francija,⁴
- Mohammed Shabat, Palestina,
- Oto Luthar, Slovenija,
- predstavnik generalnega sekretarja Unije za Sredozemlje,
- Abdelrahman Muhammed, Egipt, predstavnik študentov.⁵

Predsednik Upravnega odbora je od 17. maja 2014 in ponovno potrjen 12. februarja 2015 prof. dr. Giuseppe Giliberti (Italija).

Upravni odbor deluje v skladu z določbami Statuta EMUNI, člani 17, 18 in 19.

² Za člana Upravnega odbora je bil imenovan s strani Vlade Republike Slovenije 16. februarja 2016.

³ Jerneja Penca je kot predstavnica zaposlenih na univerzi bila imenovana na 40. seji Upravnega odbora 27. februarja 2018.

⁴ Michèle Gendreau-Massaloux je bila imenovana za novo članico Upravnega odbora EMUNI s strani EMUNI fundacije (namesto Petra Volaska).

⁵ Abdelrahman Muhammed je bil imenovan kot predstavnik EMUNI študentov dne 27. novembra 2018.

Senat se oblikuje na osnovi upoštevanja načel študijskih področij in akademskih disciplin ob upoštevanju študijskih in znanstvenoraziskovalnih področij ter zastopanosti vseh članic Unije za Sredozemlje tako, da se uresničuje poslanstvo univerze.

Člani Senata, imenovani dne 21. 5. 2015 so, razen predstavnikov študentov, ki so voljeni vsako leto:

- prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry, Egipt (predsednik),
- prof. dr. Karim Moustaghfir, Maroko,
- prof. dr. João Casqueira Cardoso, Portugalska,
- prof. dr. Joseph Shevel, Izrael,
- prof. dr. Labib M. M. Arafah, Palestina,
- prof. dr. Jacek Ireneusz Witkoś, Poljska,
- prof. dr. Jilani Lamloumi, Tunizija,
- prof. dr. José Pedro Orihuela Calatayud, Španija,
- prof. dr. Giuseppe Cataldi, Italija,
- prof. dr. Galya Todorova Gercheva-Nestorova, Bolgarija,
- prof. dr. Dušan Lesjak, Slovenija,
- prof. dr. Nehale Farid Mostapha, Libanon,
- prof. dr. Mustafa Aydin, Turčija,
- prof. dr. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt,
- prof. dr. Inga Dailidienne, Litva,
- prof. dr. Michèle Gendreau-Massaloux, Francija,
- G Abdelrahman Muhammed, Egipt , (študent),
- Ga Nada Shahin, Egipt, (študentka),
- G Haythem Sendi, Tunizija, (študent),
- Ga Rania Chaabouni, Tunizijaa, (študentka).

Senat deluje na podlagi 20., 21., 22. in 23. člena Statuta EMUNI.

Predsednik: predsednik, prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry, je bil imenovan na 24. seji Upravnega odbora EMUNI v Rimu (Italija) z mandatom 5 let, s pričetkom 1. februarja 2014. Predsednik je tako poslovodni in strokovni organ univerze, kot tudi njen zakoniti zastopnik.

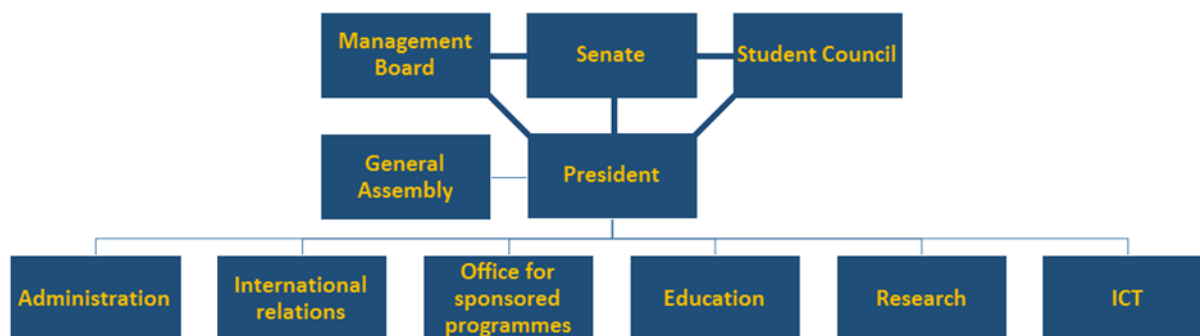
Študentski svet: Je študentsko telo, ki je v celoti sestavljeno iz študentov vpisanih v študijske programe EMUNI univerze in vsako leto vanj imenujejo pet članov študentskega sveta EMUNI univerze. Novembra 2018 so za tekoče študijsko leto imenovani (Abdelrahman Muhammed iz Egipta, Nada Shahin iz Egipta, Haythem Sendi iz Tunizije, Rania Chaabouni iz Tunizije, and Tahar Farou iz Alžirije kot predsednik Študentskega sveta). Študentski svet mora imenovati nove predstavnike študentov v upravni odbor (Abdelrahman Muhammed iz Egipta) in senat (Abdelrahman Muhammed iz Egipta, Nada Shahin iz Egipta, Haythem Sendi iz Tunizije, Rania Chaabouni iz Tunizije).

2.2 Organizacija

Struktura organizacije

Organizacijska shema EMUNI je predstavljena v nadaljevanju.

Slika 2.1 Organigram



3 PRAVNA PODLAGA IN CILJI

3.1 Zakoni in druge pravne podlage

EMUNI je mednarodna zveza univerz, ustanovljena z Aktom o EMUNI univerzi ob upoštevanju Listine o ustanovitvi EMUNI univerze v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 64/08).

EMUNI univerza je mednarodna zveza univerz s sedežem v Sloveniji, organizirana kot slovenski pravni subjekt, registrirana kot zasebni zavod. Ker je registrirana v Sloveniji, je univerza v svojem delovanju prvotno vezana na slovensko zakonodajo. Ustanoviteljske pravice v univerzi lahko uresničujejo podpisniki sporazuma in drugi partnerji Skupščine v skladu s Statutom univerze.

Osnovne pravne podlage delovanja:

Nacionalna pravna podlaga:

- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 109/12);
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – Zdu-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – SPOP-1A);
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011–2020 (Ur. l. RS, št. 41/11);
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 61/06 in 87/11-ZVPI);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11– odl. US, 64/12 in 12/13);
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 40/94 in 45/98);
- Pravilnik o prilogi k diplomu (Ur. l. RS, št. 56/07 in 39/12);
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 7/10, 3/11, 6/12 in 7/13);
- Pravilnik o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 70/08).

Mednarodni akti:

- »Towards a Euro-Mediterranean Higher Education & Research Area: First Euro-Mediterranean Ministerial Conference on Higher Education and Scientific Research (Cairo Declaration)«, 18. 6. 2007;
- »Joint Declaration of the Paris Summit for the Mediterranean«, Pariz, 13. 7. 2008;
- Evropska konvencija o priznavanju pravne osebnosti mednarodnih nevladnih organizacij /MEKPPO/, Ur. l. RS, št. 44/1993 (European Convention on the Recognition of the Legal Personality of International Non-Governmental Organisations, Strasbourg, 24.IV.1986; Slovenija, 1.1.1994);
- Vienna Convention on the Law of Treaties between States and International Organizations or between International Organizations (1986), 1155 UNTS 331;
- Sporazum o srednjeevropskem programu meduniverzitetne izmenjave (CEEPUS III) (Ur. l. RS, št. 104/10);
- »Declaration adopted by the Speakers of the Parliaments of the Union for the Mediterranean«, Marseille, 7. 4. 2013.

Splošni akti EMUNI univerze:

- Listina o ustanovitvi EMUNI univerze, z dne 30. 9. 2008;
- Akt o EMUNI univerzi z dne 26. 11. 2008;
- Statut EMUNI univerze, sprejet dne 26. 11. 2008 in spremenjen dne 27. 11. 2010, dne 25. 11. 2011 in 11. 2. 2015;

- Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih; sodelavcev na EMUNI univerzi, sprejeta dne 14. 12. 2012;
- Poslovnik kakovosti na EMUNI univerzi, sprejet dne 14. 12. 2012;
- Pravilnik o povračilu stroškov članom organov Evro-sredozemske univerze – EMUNI, sprejet dne 3. 7. 2013;
- Pravilnik o delovnem času na EMUNI univerzi, sprejet dne 31. 10. 2013;
- Pravilnik o službenih potovanjih, sprejet dne 18. 11. 2013;
- Pravilnik o odmeri in izrabi letnega dopusta in drugih odsotnostih z dela, sprejet dne 17. 11. 2013;
- Pravilnik o parafiranju in podpisovanju uradnih dokumentov bi naj bil sprejet do konca 2013.
- Strategija EMUNI univerze za obdobje 2014-2018, sprejeta 21. februarja 2014;
- Dopolnjena Merila za izvolitve v nazive EMUNI univerze, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 20.-24. februarja 2014;
- Navodila za postopek prijave in vpisa ter priznavanje tujega izobraževanja na EMUNI univerzi, sprejet 20. avgusta 2014;
- Pravilnik o priznavanju tujega izobraževanja, sprejet na korespondenčni, 18. seji Senata EMUNI, 12.-15. maj 2014;
- Pravilnik o priznavanju znanj in spretnosti, sprejet na korespondenčni, 18.seji Senata EMUNI, 12.-15. maj 2014;
- Dopolnjen Poslovnik kakovosti, sprejet na korespondenčni, 19. seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o ocenjevanju znanja, sprejet na korespondenčni, 19. seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o diplomiranju, sprejet na korespondenčni, 19. seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik spremljanja dejanske obremenitve študentov na EMUNI univerzi, sprejet na 19. korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o ugotavljanju enakovrednosti v tujini pridobljenih akademskih nazivov, sprejet na 19. korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov EMUNI univerze, sprejet na 19. korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Dopolnjena Navodila za postopek prijave in vpisa ter priznavanje tujega izobraževanja na EMUNI univerzi, sprejet 5.decembra 2014;
- Dopolnjen pravilnik o diplomiranju, ki ga je sprejel Senat, dne 20. decembra 2016 na svoji 24. korespondenčni seji;
- Revidiran Pravilnik za imenovanje v nazive raziskovalcev in visokošolskih učiteljev ter sodelavcev na EMUNI univerzi, ki jo je sprejel Senat, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Revidiran Pravilnik o izobrazbi, ki ga je Senat sprejel 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Pravilnik o vsebini in obliki diplom ter potrdil o izobraževanju na Evro-sredozemski univerzi, ki ga je Senat sprejel, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Smernice za imenovanje Habilitacijske komisije, določitev njene vloge in funkcije na Evro-sredozemski univerzi, ki jo je Senat sprejel, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji;
- Smernice za imenovanje Komisije za zagotavljanje kakovosti, določitev njene vloge in funkcije na Evro-sredozemski univerzi, ki jo je Senat sprejel, dne 20. junija 2018 na svoji 29. seji.

3.2 Dolgoročni/strateški cilji EMUNI unvierze

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika/kazalnikov	Izhodiščna vrednost kazalnika v 2018	Ciljna vrednost kazalnika 2024
Zasledovati cilje skladno z razvojno strategijo EMUNI 2019-2024	Analiza preteklega obdobja dela na EMUNI, analiza trendov v regiji, slovenskem in mednarodnem prostoru	Zasledovanje strategije EMUNI razvoja za 2019-2024	DA	DA
	Konsolidacija EMUNI univerze (kadrovska in finančna)	Konsolidirana EMUNI univerza	DA	DA
Izvajati akreditirane in priglašene podiplomske študijske programe	Opredelitev vsebin, zanimivih za evro-sredozemski prostor; opredelitev partnerjev, s katerimi bomo sodelovali v projektu; akreditacija, razpis za vpis, izvedba podiplomskih študijskih programov	Število akreditiranih/priglašeni podiplomskih študijskih programov; veljavna akreditacija	Akreditiranih/Priglašeni 0/2	Akreditiranih/Priglašeni 2/4
Izvajati izobraževalne dejavnosti, ki dopolnjujejo EMUNI študijske programe	Izvedba mednarodnih poletnih šol	Število poletnih šol	2	6
	Zaključek bilateralnih Erasmus dogovorov	Število Erasmus+ mobilnosti za študente	0	8
		Število Erasmus+ mobilnosti za pripravništva	0	8
Krepiti in bogatiti EMUNI mrežo	Konsolidacija sodelovanja z mrežo in iskanje ustreznih članic	Število novih članic v mreži	5	30
		Število srečanj članov mreže	2	5
Okrepiti raziskovalno delo, povezano predvsem z izobraževalno dejavnostjo	Število zaposlenih v EMUNI raziskovalni skupini	Število zaposlenih raziskovalcev	3	6
	Habilitacija akademskega osebja	Število habilitacij	Polni delovni čas/pogodbeno 3/13	Polni delovni čas/pogodbeno 6/24
	Priprava in prijavljanje projektov skupaj s partnerji	Število pridobljenih projektov	1	10

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika/kazalnikov	Izhodiščna vrednost kazalnika v 2018	Ciljna vrednost kazalnika 2024
Izdajati mednarodno znanstveno revijo IJEMS	Nadaljevati izdajanje revije IJEMS	Število izdanih revij letno	1	10
Izboljšati kadrovsko strukturo	Spodbujanje večjega števila zaposlenih na EMUNI univerzi za podporo in razvoj dejavnosti	Število zaposlenih	8	10
Doseči raznolikost v strukturi finančnih virov	Za redno dejavnost pridobiti različne vire financiranja	Delež sredstev, ki niso sredstva MIZŠ, v masi celotnih prihodkov	80%	55%

3.3 Kratkoročni letni cilji

Načrt dela za leto 2019 je povzet v spodnji tabeli.

Akademsko leto 2018/19 traja od 1. 10. 2018 do 30. 9. 2019 (ZViS 32/2012-UPB7, 37. člen).

Kratkoročni cilji na izobraževalnem področju za 2018/19 so podrobneje opisani v 4. poglavju.

Izobraževalna dejavnost

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2024	Predvideni viri financiranja
Akreditirati podiplomske študijske programe	Akreditacija študijskega programa	Uspešna prijava za razpisana sredstva. Razvoj in priprava programov	Število akreditiranih študijskih programov	2018/2019, 1	2019/2024, 4	Erasmus+
Izvajati podiplomske študijske programe	Izvajanje podiplomskih študijskih programov	Izvedba podiplomskih študijskih programov	Število študijskih programov	2018/2019, 1	2019/2024, 4	MIZŠ in drugi viri
Izvajati neakreditirane podiplomske študijske programe za izpopolnjevanje	Izvedba podiplomskega študijskega programa za izpopolnjevanje (predavanja, tečaji, izobraževanja)	Izvedba podiplomskega študijskega programa za izpopolnjevanje (predavanja, tečaji, izobraževanja)	Število študijskih programov	2018/2019, 2	2019/2024, 6	MIZŠ, Sred.Unija, fundacije in drugi viri

Vzpostavitev knjižnično-informacijskega sistema

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	Dostop do digitalne knjižnice	Pridobiti dostop do elektronskih virov	Število elektronskih virov	2018, NE	2019, NE	Brez virov financiranja, zelo drago
	Dostop do obstoječe knjižnice	Dostop do javne knjižnice	Zagotovljen dostop do knjižnice in število	2018, DA	2019, DA	MIZŠ
	Lastna knjižnica	Vzpostaviti svojo knjižnico	Število kupljenih publikacij, knjig revij	2018, 1	2019, 2	Drugi viri

Erasmus+ programi

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	<i>Prijava projekta Jean Monnet Module</i>	Prijava strokovnega študijskega programa za izpopolnjevanje »Evrosredozemske študije«	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2018, DA	2019, NE	EU
	<i>Prijava projekta Jean Monnet Project</i>	Prijava projekta z namenom delitve znanja o integracijskih procesih EU	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2018, NE	2019, DA	EU
	Prijava projekta Krepitev kapacitete na področju visokega šolstva	Prijava projekta z namenom bogatitve EMUNI mreže	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2018, NE	2019, DA	EU
	Prijava individualne mobilnosti	Prijava individualne mobilnosti za študente, profesorje in zaposlene	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2018, DA	2019, DA	EU
	Sodelovanje EMUNI univerze kot partner v mednarodnih projektih programov Erasmus+	Sodelovanje kot partner v projektih (Erasmus+)	Število projektov, v katerih sodeluje EMUNI univerza	2018, 1	2019, 1	EU

Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2018	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Krepiti in bogatiti EMUNI mrežo	Izvedba nacionalnih in mednarodnih dogodkov	EMUNI letna konferenca	Število udeležencev	2018, 133	2019, 138	članarina
	Izvajanje projekta MED-HUB	Izvajanje predvidenih projektnih aktivnosti	Število dogodkov	2018, 1	2019, 4	EU
	Dejavnosti v okviru projekta MEDENICE	Organizacija dogodkov	Število dogodkov	2018, 2	2019, 0	EU
	Dejavnosti v okviru projekta ERC=Science ²	Organizacija dogodkov	Število dogodkov	2018, 0	2019, 1	EU
	EMUNI okrogle mize	Organizacija	Število dogodkov	2018, 2	2019, 2	Drugi viri
	Seminarji, delavnice in druge aktivnosti	Organizacija	Število dogodkov	2018, 0	2018, 2	Drugi viri
	Dejavnosti v okviru projekta EMNES	Organizacija dogodkov	Število dogodkov	2018, 1	2019, 1	EU

Druge mednarodne aktivnosti

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Krepiti in bogatiti EMUNI mrežo	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za evro-sredozemske institucije	Število službenih poti	2018, 4	2019, 4	MIZŠ, EU in drugi
	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za institucije EU	Število službenih poti	2018, 6	2019, 10	MIZŠ, EU in drugi
	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za nacionalne institucije	Število službenih poti	2018, 4	2019, 6	MIZŠ, EU in drugi
	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za druge sredozemske države	Število službenih poti	2018, 10+	2019, 10+	MIZŠ, EU in drugi

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
	Sestanki, dogodki in predstavitve EMUNI	ERASMUS+ za zaposlene (vhodne mobilnosti)	Število mest	2018, 12	2019, 3	EU
	Sestanki, dogodki in predstavitve EMUNI	ERASMUS+ za zaposlene (izhodne mobilnosti)	Število mest	2018, 11	2019, 11	EU

Raziskovanje

Dolgoročni/strateški Cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Okrepiti raziskovalno dejavnost, ki jo v izvaja ali koordinira EMUNI - prispevati k prednostnim nalogam v Eur.Sred. regiji	Izvedba raziskovalnega dela v okviru obstoječih in novih raziskovalnih projektov	Izvajanje raziskovalne dejavnosti	Izvajanje raziskovalnih aktivnosti	2018, 1	2019, 2	EU sredstva (Horizon 2020), ARRS
Okrepiti raziskovalno delo, povezano predvsem z izobraževalno dejavnostjo	Izvajati raziskave v okviru projekta EMNES, EL-CSID)	Izvajanje raziskovalne dejavnosti	Izvajanje raziskovalnih aktivnosti	2018, 0	2019, 1	EU sredstva, (Erasmus+), ARRS

Znanstvena revija IJEMS

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Izdajati znanstveno revijo, ki bo predstavljala eno ključnih znanstvenih publikacij v regiji	Izboljšati ustreznost člankov v regiji na znanstveni ravni v reviji	Povečati število aktivnih članov v uredniškem odboru in posvetovalnem odboru	Število aktivnih članov v upravnem odboru	2018, 2	2019, 4	ARRS
	Povečati prepoznavnost revije IJEMS	Vključiti advisory board v promocijo revije	Število aktivnih članov v advisory board	2018, 5	2019, min. 10	ARRS

IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2019	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2019	Predvideni viri financiranja
Zagotavljati dobre materialne razmere za informacijsko, organizacijsko in drugo infrastrukturno dejavnost za študijske namene	Posodabljanje informacijski sistem in zagotavljanje dostop do knjižnične infrastrukture partnerskih univerz	Vzdrževanje in posodabljanje programskih rešitev	Redno posodabljanje in nadgrajevanje informacijskih rešitev	2018, DA	2019, DA	MIZŠ

4 Študijsko leto 2018/2019

4.1 Podiplomski študij: Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju (IBC)

Vpis

Na podiplomski študij Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju (IBC) EMUNI univerze, so do konca prvega prijavnega roka, dne 31. avgusta 2018 prispele tri vloge. Ker je bilo na voljo še nekaj prostih vipsnih mest, se je razpisal drugi prijavni rok. Do konca le-tega, dne 25. septembra 2018, je prispelo še osem dodatnih prijav. EMUNI univerza je prejela skupaj enajst vpisnic, od katerih sta bili dve nepopolni. Šest kandidatov od devetih je izpolnjevalo vse pogoje, za tri pa so bili potrebni diferencialni izpiti. Komisija za študentske in študijske zadeve je skupaj z odločitvijo, da se prizna vpisnice prosilcev iz tujih izobraževalnih ustanov, sprejela še kriterije za opravljanje preizkusa z najmanj 16 ECTS. Od treh, ki so opravljali diferencialne izpite, je prijavo umaknil en kandidat, dva pa sta se udeležila izpitov. Diferencialne izpite je opravila Mednarodna šola za poslovne in družbene študije, oba študenta pa sta uspešno opravila preizkus. Torej je v letošnjem študijskem letu vpisanih osem študentov, trije pa so letos ponovno vpisani v prvi letnik, enemu študentu je bil status podaljšan, v skladu z odločitvijo Komisije za študentske in študijske zadeve, zaradi dolgotrajne bolezni. Konec novembra 2018 sta dva študenta umaknila vpisnici, torej je v IBC program vpisanih skupno 10 študentov. V drugi letnik ali v leto namenjeno pripravi magistrske naloge pa ni bilo vpisanih študentov.

Izvedba programa

Prvi letnik predavanj v živo se je začel 19. novembra 2018, v okviru katerega se bojo izvajali naslednji predmeti: Angleški jezik I, Italijanski jezik II, Poslovno komuniciranje v mednarodnem okolju, Medkulturne delavnice, Zgodovina globalnih družbeno-ekonomskih procesov, Osnove akademskega pisanja in raziskovanja (slednji predmet ni del kurikuluma, vendar znatno pomaga študentom pri pripravi magistrskih nalog). Od 24. decembra 2018 do 17. marca 2019 bodo predavanja potekala preko spleta, s prvim izpitnim obdobjem od 21. januarja do 3. februarja 2019 in z drugim delom predavanj v živo med 18. marcem 2019 in 28. aprilom 2019. Predavanja, ki se bojo izvajala so: Angleški jezik I, Italijanski jezik II, Medkulturne delavnice, Osnove akademskega pisanja in raziskovanja, Medkulturna pogajanja, Medkulturni odnosi v angleško-govorečih državah ter Medkulturni odnosi v italijansko-govorečih državah. Drugi del spletnih predavanj bo potekal od 1.5.2019 do 9. junija 2019, za tem pa bo nastopilo drugo in tretje izpitno obdobje, in sicer od 10. do 30. junija 2019 in od 2. do 22. septembra 2019.

Sodelovanje

EMUNI univerza si je zagotovila ERASMUS + sredstva za mobilnosti 2 študentov za študijske izmenjave in 2 mobilnosti študentov za izvajanje pripravništva. Oddelek za izobraževanje je objavil razpis za nabor in prijavo študentov na mobilnosti, s prijavnim rokom do 10. decembra 2018. Štirje posamezniki bodo izbrani na podlagi meril, opredeljenih v razpisu. Na študijsko izmenjavo bodo napoteni v drugem semestru, na pripravništvo pa bodo lahko šli med poletnimi počitnicami.

4.2 Študijski program za izpopolnjevanje: Evro-sredozemske inovacije in podjetništvo

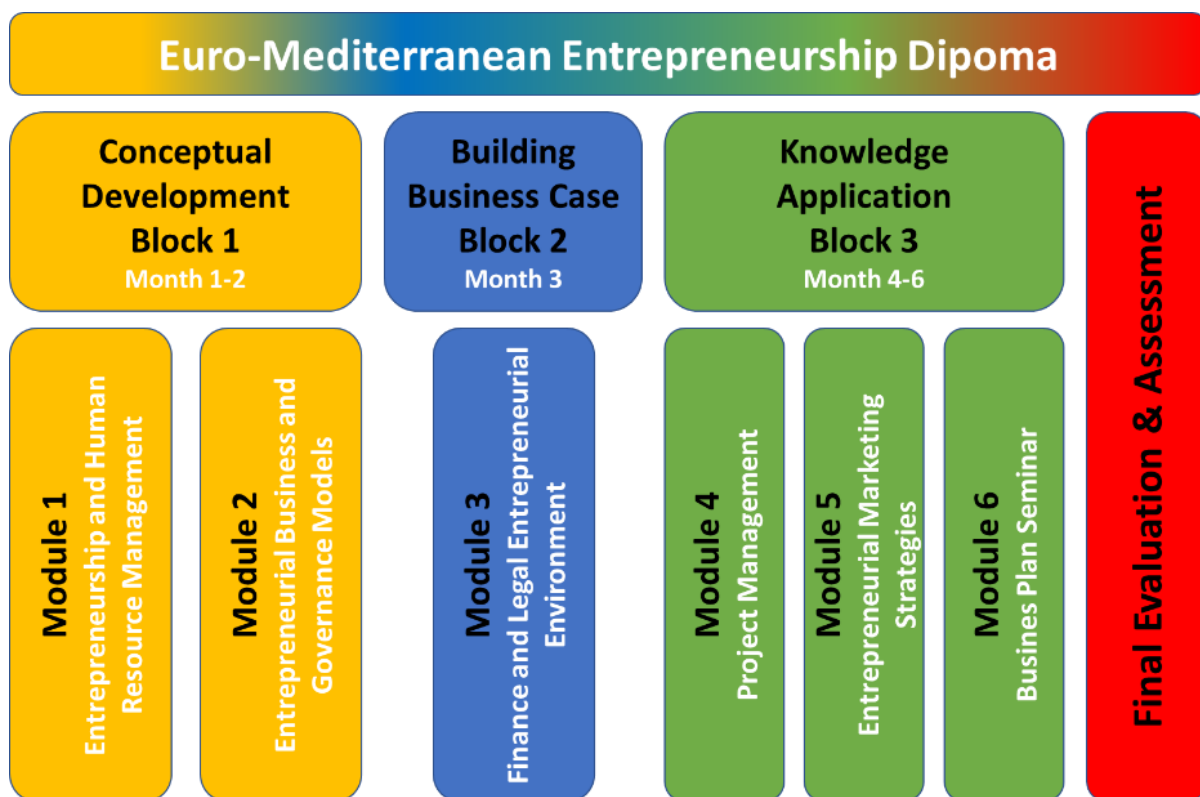
Vpis

V študijskem letu 2018/2019 bo EMUNI izvajal tudi 6-mesečni izpopolnjevalni študijski program "Diploma v Evro-sredozemskem podjetništvu". Razpis je objavljen, rok za prijavo je 15. december 2018. Program se bo začel 4. marca 2019.

Izvedba programa

V obdobju med 4. marcem in 28. aprilom 2019, se bodo izvajali predmeti za učenje na daljavo, in sicer: Podjetništvo in upravljanje s človeškimi viri ter Modeli podjetniškega upravljanja. Temu bodo sledila kombinirana predavanja Podjetniškega financiranja in Pravnega okolja, od 29. aprila do 26. maja 2019, za katera se bodo predavanja v živo izvajala v državah iz katerih prihajajo študenti, v sodelovanju s partnerskimi univerzami EMUNI univerze. Zadnja predavanja: Projektno upravljanje, Podjetniško-trženjske strategije in seminar v okviru katerega bodo pripravili poslovni načrt ter 2-3 terenske vaje, se bodo izvajali tudi kot kombiniran tip predavanj, z predavanji v živo v Piranu, v Sloveniji (na EMUNI univerzi) ali pa na Univerzi v Ifrane-u, v Maroku (Univerza Al-Akhawayn - se potrdi).

Grafikon 4.2.1: Študijski program za izpopolnjevanje Evro-sredozemske inovacije in podjetništvo



Sodelovanje

Partnerji programa kot sledijo:

- Univerza Al-Akhawayn v Ifraneu (AUI), Maroko.
- Arabska akademija znanosti, tehnologije, pomorstva in prometa (AASTMT), Egipt.
- Univerza Carlo Bò v Urbinu (USU), Italija.
- Univerza v Sieni (SU), Italija.
- Mednarodna šola za družbene in poslovne študije (ISSBS), Slovenija.
- Univerza na Primorskem (UP), Slovenija.
- Univerza v Ljubljani (UL), Slovenija.

5 Druge aktivnosti EMUNI univerze

5.1 Blue Growth–Poletna šola o evro-sredozemskih študijah ali o »Modri rasti«

V letu 2018 se je zaključilo financiranje (v okviru modula Jean Monnet Erasmus +) EMUNI poletne šole. Prijava na nov razpis v okviru modula Jean Monnet v l.2018 žal ni bila uspešna. V prihodnje bo EMUNI univerza organizirala poletne šole v sodelovanju s partnerskimi organizacijami, upoštevajoč tudi njihove možnosti so-financiranja.

5.2 Poletna šola o zdravju in aktivnem življenjskem slogu (HALS)

Poletna šola HALS se je prvič izvajala leta 2018 v sodelovanju z ZRS Koper. V 2019 bo druga različica potekala predvidoma zadnji teden julija, predvidoma med 15. in 21. julijem 2019, ko pričakujemo vsaj 20 prijav s strani študentov.

5.3 Sodelovanje pri razvoju novega magistrskega programa AdapTM

Od leta 2017 EMUNI sodeluje pri oblikovanju in izvajanju interdisciplinarnega magistrskega študijskega programa z imenom Smart/Pametno okolje in upravljanje podnebnih sprememb. Magistrski program prispeva k trajnostnemu razvoju, in temelji na izgradnji zmogljivosti na področju nastajajočih novih tehnologij pri upravljanju okoljskih sprememb, na podlagi izobraževalnega sistema, ki temelji na kompetencah posameznika, in je v skladen s smernicami bolonjskega procesa. Razvoj programa je rezultat uspešno pridobljenega 3-letnega projekta Erasmus + v sodelovanju s konzorcijem sodelujočih univerz. V letu 2019 se bodo aktivnosti nadaljevale v okviru tega projekta in EMUNI si bo prizadevala zagotoviti vlogo pri implementaciji programa.

Prijava mobilnosti za posameznike: zaposlene in študente

Leta 2019 bo EMUNI univerza izvedla preostale Erasmus+ mobilnosti za študente in zaposlene po Evropi, v okviru partnerskih držav. Namen mobilnosti za zaposlene je obogatiti izkušnje, omogočiti izmenjavo znanja in dobrih praks ter med posamezniki in med institucijami izboljšati povezave, cilj študentske mobilnosti pa je obogatiti izkušnje, spodbuditi izmenjavo znanja in dobrih praks med posamezniki ter med institucijami.

Sodelovanje EMUNI univerze kot partner v mednarodnih projektih programov Erasmus+

V letu 2019 bo EMUNI usklajeval konzorcij slovenskih univerz, ki se prijavljajo za nove mobilnosti Erasmus + s partnerskimi državami.

5.4 Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator

Konference EMUNI univerze ponujajo dragoceno platformo za mreženje, izmenjavo strokovnih znanj med udeleženci in možnost pridobivanja novih znanj na izbranih področjih. Namenjene so tudi razširjanju rezultatov raziskav.

EMUNI letna konferenca

Junija 2018 je EMUNI univerza organizirala več dogodkov ob praznovanju 10. obletnice, in sicer: letno konferenco, zaključno konferenco projekta MERID, evro-sredozemski festival znanosti in kulture v Piranu. Dogodki so predstavljali odlično priložnost za razpravo o izzivih v evro-sredozemski regiji in kakšno vlogo lahko ima EMUNI univerza pri zagotavljanju odgovora na le-ta vprašanja. Zbralo se je več kot 130 udeležencev iz približno 30 evro-sredozemskih in drugih držav.

Leta 2019 bo tema EMUNI letne konference posvečena priznavanju diplom/certifikatov v evro-sredozemski regiji. Kot eno izmed ključnih vprašanj približevanja visokošolskih zavodov. Predsednik je jeseni 2018 preučeval možnosti, da bi konferenco gostila ena od partnerskih univerz v Južnem Sredozemlju.

Spomladi leta 2019 bo letna konferenca EMUNI namenjena primerljivosti in prenosljivosti kvalifikacij na evro-sredozemskem območju, ki izhaja iz Deklaracije iz Kaira iz leta 2007.

Izvajanje projekta MERID

V letu 2014 je Evropska komisija podprla projekt z naslovom Bližnjevzhodni dialog na področju raziskav in inovacij (MERID) v višini 999.750 EUR znotraj programa Obzorje 2020. Projekt je namenjen ukrepom za povečanje in spodbujanje sodelovanja na področju raziskav in inovacij med EU in bližnjevzhodno regijo, saj neposredno vključuje Egipt, Iran, Irak, Jordanijo, Libanon in Palestino. Projekt je prvi na področju podpore političnemu dialogu in vključitvi raziskovalnih skupnosti iz Irana in Iraka v programu Obzorje 2020. Hkrati pa program služi kot iniciativa že obstoječim mehanizmom sodelovanja med EU in bližnjevzhodnimi državami.

Leta 2017 so bili v okviru projekta izvedeni trije dogodki: 1. dogodek usposabljanja v Gazi (februarja); 2. Delavnica za nove ideje v Piranu, Slovenija (aprila) in 3. Informativni dan Obzorja 2020 in dvostranski sestanki politik v Teheranu, Iran (julija).

MEDNICE letni kongres Združenja za učinkovito gradnjo

Leta 2016 je EMUNI dobil nov projekt MEDNICE, v okviru medregionalnega MED. programa. MEDNICE je eden od treh Projektov horizonta, odobrenih za usklajevanje desetih modularnih projektov (MP) v okviru prednostne osi energetske učinkovite gradnje. Ključna vloga EMUNI v projektu je, zagotoviti povezovanje med različnimi modularnih projektov in drugimi deležniki.

Kot eno glavnih orodij za mrežno povezovanje so trije letni kongresi, ki potekajo v času trajanja tega triletnega projekta. Prva konferenca (v sodelovanju z EMUNI) je potekala oktobra leta 2017 v Nici (Francija). Letos bo letno konferenco MEDNICE organizirala EMUNI v Sloveniji. Leta 2018 je EMUNI univerza sodelovala pri organizaciji srednjeročnega dogodka Interreg MED, ki je potekal aprila v Rimu in je bila zadolžena za organizacijo letne konference MEDNICE-GREENCAP, ki je potekala oktobra v Ljubljani (Slovenija). Ta konferenca je zbrala na enem mestu deležnike, posameznike ter skupine s področja energetske učinkovite zgradb (projekt MEDNICE) kot tudi obnovljivih virov energije (GREENCAP).

Jeseni 2019 bo v Bruslju potekal tretji letni kongres projekta MEDNICE. Glavni cilj MEDNICE letnih kongresov je združiti predstavnike 10 modularnih projektov, ki se financirajo na podlagi prednostne osi za učinkovito gradnjo v okviru programa Interreg MED, oblikovalcev politike in drugih pomembnih zainteresiranih strani, da bojo predstavile dosežke projekta MEDNICE kot koordinatorja energetske učinkovite gradnje v MED skupnosti. EMUNI je odgovoren za organiziranje mrežnih sej skupnosti.

EMUNI okrogle mize

Leta 2019 bi želeli organizirati vsaj eno (1) okroglo mizo s predavatelji iz akademskega sveta in s političnimi deležniki, na evro-sredozemsko tematiko, ki bi jo določil organizator. Okroglo mizo naj bi se sofinanciralo in soorganiziralo Ministrstvo za zunanje zadeve, ki je v preteklosti izrazilo zanimanje za takšne dogodke (že leta 2017, nato pa se je zanimanje prestavilo v 2018).

Seminarji, delavnice in druge aktivnosti

Leta 2018 je EMUNI univerza pridobila nov modul Jean Monnet, MED-HUB, katerega cilj je zgraditi središče znanja v evro-sredozemski regiji. Mednarodna konferenca MED-HUB z naslovom »Kako bolje poučevati evro-sredozemska vprašanja?«, je potekala 30. novembra v Piranu. Pet delavnic in zaključna konferenca bojo potekale v različnih sredozemskih državah, vse do konca projekta marca 2020.

5.5 Druge mednarodne aktivnosti

EMUNI univerza je z ustanovitvijo in zaradi svojega delovanja vpeta v širok mednarodni institucionalni okvir. To dejstvo s seboj prinaša obveznosti, ki se kažejo v obveznem udeleževanju sestankov, konferenc in drugih mednarodnih dogodkov, neposredno povezanih s področji delovanja, izobraževanja in raziskovanja EMUNI.

Službene poti za evro-sredozemske institucije

EMUNI je bil ustanovljen kot ena izmed šestih (6) ključnih pobud Unije za Sredozemlje z namenom pokrivati področje izobraževanja in raziskav. Zaradi tega je pomembno ohranjati dobre odnose z evro-sredozemskimi institucijami, saj EMUNI prav tako dopolnjuje njihove cilje. V letu 2018 pričakujemo 4 službene poti in sestanke s predstavniki različnih institucij (npr. Unija za Sredozemlje, EuroMeSCo, IEMed idr.).

Službene poti za institucije EU

EMUNI je v letu 2016 pridobil 6 pomembnih evropskih projektov, zaradi česar je potrebno veliko usklajevanja z evropskimi institucijami. V ta namen sta predvidena vsaj dva sestanka s predstavniki institucij EU. Še več, ker EMUNI predstavlja evro-sredozemsko platformo, je pomemben deležnik za institucije EU. V letu 2018 je tako predvidenih vsaj 10 službenih poti in sestankov s predstavniki institucij EU.

Službene poti za nacionalne institucije

Pomembno je ohranjati dobre odnose z nacionalnim okoljem zaradi več razlogov: EMUNI ima sedež v Sloveniji, predstavlja mednarodno platformo, precej je vpeta v lokalno okolje ter prinaša nove perspektive. Z namenom ohranjati te odnose in v luči sodelovanja ter izvajanja zunanjepolitične agende (Positive Agenda for Youth Initiative) je v letu 2018 predvidenih vsaj 6 službenih poti, predvidoma na MZZ (Ministrstvo za zaunanje zadeve).

Službene poti za druge sredozemske države

EMUNI je mreža več kot 133 institucij iz 33 (evro-)sredozemskih držav. Predstavlja most med EU, Bližnjim Vzhodom in Sredozemljem. Zato je prisotnost pomembna in koristna ne zgolj za EMUNI temveč tudi za druge institucije. Udeležba na dogodkih in predstavljanje EMUNI igra pomembno vlogo. V letu 2019 načrtujemo osem službenih poti v sredozemske države, v okviru katerih poskušamo izvesti več obiskov hkrati.

5.6 Raziskovalna dejavnost

Izvajati raziskave v okviru projekta EMNES

V 2017 je EMUNI postala partner v projektu z naslovom Euro-Mediterranean Network for Economic Studies (EMNES), katerega vodilni partner je Centre for European Policy Studies (CEPS), Belgija. Namen projekta je prispevati k splošnemu cilju krepitvi dialoga in spodbujanju družbeno-gospodarskih raziskav in študij na področju evro-sredozemskega partnerstva, s posebnim poudarkom na ustvarjanju delovnih mest in družbeni vključitvi, posebno med mladimi. Prav tako je projekt zasnovan tako, da zagotavlja razširjanje rezultatov teh študij in raziskav med civilno družbo in družbeno-političnimi odločevalci. V okviru projekta bo se bodo raziskovalci osredotočili na zagotavljanje študij političnim odločevalcem o družbeno-gospodarskem razvoju v južnem Sredozemlju, s posebnim poudarkom na ustvarjanju delovnih mest, družbene vključenosti ter trajnostnega razvoja. V okviru projekta bodo raziskave osredotočene na oblikovanje politik z obnovljeno vizijo socialno-ekonomskega razvoja v državah južnega Sredozemlja, ki se osredotoča predvsem na ustvarjanje delovnih mest, socialno vključenost in trajnostni razvoj. Projekt EMNES je predstavil pomemben prispevek k EMUNI letni konferenci 2017 o mladini, zaposlovanju in podjetništvu. Vloga EMUNI pri podpori mreže povezav, se bo nadaljevala do zaključka projekta 2019.

Evro-sredozemska mreža za ekonomske študije (EMNES: Euro-Mediterranean Network for Economic Studies) je mreža partnerjev in sodelavcev različnih raziskovalnih institucij in »think tank«, ki delujejo na področju socialno-ekonomskega razvoja v evro-sredozemskih državah. EMNES sofinancira Evropska komisija - v skladu s pogodbo št. ENPI / 2014 / 354-488 in pridruženimi partnerji EMNES mreže. EMNES podpira 22 univerz in raziskovalnih institucij iz Alžirije, Belgije, Kanade, Egipta, Francije, Nemčije, Grčije, Italije, Jordanije, Maroka, Slovenije, Španije, Tunizije in Turčije. EMNES sestavlja skupina 73 strokovnjakov z vseh gospodarskih področjih, vključno s člani usmerjevalnega, pridružitvenega in svetovalnega odbora, pa tudi z glavnimi raziskovalci EMNES-a in sodelavci. Od tega je 38 žensk, večina raziskovalcev in sodelavcev pa je starih manj kot 40 let. Med letoma 2017-18, so raziskovalci EMNES mreže izdelali 18 akademskih delovnih dokumentov in 2 celoviti študiji, ki sta povezani s socialno-ekonomskim razvojem evro-sredozemske regije. Leta 2019 se bo delo načrtovanja politik EMNES mreže nadaljevalo, in se pričakuje, da bo zaključna konferenca potekala marca v Fezu (v Maroku), v tesnem sodelovanju z Evro-sredozemsko univerzo v Fezu. EMUNI naj bi zagotovil vso potrebno upravno in logistično podporo EMNES zaključnega dogodka.

Izvajati raziskave v okviru projekta EL-CSID

Leta 2014 je EMUNI postal partner v projektu »European Leadership in Cultural, Science and Innovation Diplomacy« (EL-CSID), katerega vodilni partner je unierza Vrije Universiteit, Bruselj. Leta 2017 je EMUNI nadaljeval z raziskovalnimi dejavnostmi in prevzel pobudo pri European Leadership in Cultural, Science and Innovation Diplomacy (EL-CSID) projektu, ki ga je koordiniral Vrije Universiteit v Bruslju. Raziskovalcu s polnim delovnim časom, se je jeseni 2017 pridružil še raziskovalec s krajšim delovnim časom. Ker se pričakuje povečanje dejavnosti v 2018, bo EMUNI nadaljeval svoja prizadevanja. V okviru projekta bi želeli organizirati tudi eno izmed delavnic v prostorih EMUNI univerze v 2018.

Projekt raziskovalne agencije

Dvoletni postdoktorski projekt, z oznako Z5-8239 in z naslovom "Vloga nadnacionalnih zasebnih standardov na področju okoljskega upravljanja", ki se je začel leta 2017, se bo končal julija 2019. Projekt je iskal sinergije z obstoječimi in novimi izobraževalnimi ter političnimi dejavnostmi v okvirih delovanja EMUNI univerze. Projektni vodja je z zagonsko akcijo pridobil sredstva

BLUEMED, ki zagotavlja nadaljevanje razprav na temo nadnacionalnega določanja standardov v ribištvu, omogoča podporo organizacije treh dogodkov v okviru mednarodnega konzorcija in je namenjen izdelavi poročila o izvedljivosti ter izvajanju prehodnih shem za označevanje proizvodov malih ribičev.

5.7 Znanstvena revija IJEMS

Mednarodna revija evro-sredozemskih študij (IJEMS-International Journal for Wuro-Mediterranean Studies) predstavlja interdisciplinaren prispevek k raziskovanju tem, ki so prednostnega pomena za evro-sredozemsko regijo. IJEMS je mednarodna revija, namenjena spodbujanju medkulturnega dialoga in izmenjavi med socialnimi okolji, razvoju človeških virov in zagotavljanjem boljšega medsebojnega razumevanja širokega področja evro-sredozemske regije. Ključna vprašanja vključujejo politične dokumente, sociologijo, ekonomijo, rast in razvoj, človeško geografijo, okolje, poslovanje in upravljanje, izobraževanje, mednarodne odnose, študije spolov, znanost o življenju in nenazadnje zgodovino. Cilj IJEMS-a je postati ena izmed ključnih periodičnih publikacij v regionalnih zadevah, ki zanimajo znanstveno in akademsko skupnost. Revija EMUNI omogoča tudi, da postane izhodišče za znanstveno-raziskovalne dosežke učiteljev in raziskovalcev, ki sodelujejo z EMUNI univerzo in študenti. Tako je revija primeren učbenik za poučevanje študijskih programov in strokovno nadgrajevanje. Leta 2018 je EMUNI univerza revidirala uredniški in svetovalni odbor revije, ki si prizadevata tržiti in ozaveščati znanstveno javnost o reviji. Sprememba je bila delno uspešna pri zagotavljanju večjega števila prispevkov in izboljšanja njihove kakovosti. Prizadevanja v tej smeri mora nadaljevati uredništvo. Število izdaj (2) je ostalo nespremenjeno leta 2018. Nadaljnje reforme delovanja revije so postavljene kot cilj v 2019.

5.8 IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve

Glavne naloge in cilji IT enote so določeni z neposrednimi zahtevami EMUNI univerze – zagotovi operativno stanje in visoko učinkovitost računalniško podprtih sistemov. V letu 2019 nameravamo posodobiti spletno stran in jo približati uporabnikom.

Podporne storitve se izvajajo na različnih področjih:

- vzdrževanje in podpora računalniških rešitev,
- komunikacijske tehnične storitve – vzdrževanje informacijske infrastrukture,
- pisarniški in poslovni sistemi,
- informacijska varnost,
- grafično oblikovanje.

6 ODNOSI Z JAVNOSTMI (PR)

EMUNI si prizadeva sodelovati v okviru nekaterih dejavnosti s ciljnim skupinami in s širšo javnostjo. Kratka poročila dogodkov, ki jih organizira EMUNI ali se jih udeležuje EMUNI in so pomembne za širšo javnost, redno objavljamo kot novice na spletni strani. Naše spletne strani redno posodabljam, prisotni smo na družbenih medijih (Facebook, Twitter, Instagram in LinkedIn).

7 SESTAVE EMUNI ORGANOV V LETU 2018

Leta 2018 so bile tri (4) seje upravnega odbora in dve (4) zasedanji senata. 20. junija 2018 je v Piranu (Slovenija) zasedala skupščina EMUNI univerze.

V letu 2019 nameravamo organizirati tri (3) seje upravnega odbora, tri (3) zasedanja senata in generalno skupščino.

8 NALOŽBE IN VZDRŽEVANJE NALOŽB

V letu 2019 ni načrtovanih večjih naložb.

9 KADROVSKI NAČRT

EMUNI ima na dan 31. decembra 2018 8 zaposlenih, kar ustreza 8 FTE, od katerih je eden na porodniškem dopustu. EMUNI se je uspešno angažiral za pridobitev ene dodatne osebe na mentorskem programu za mlade nezaposlene kandidate (Urad RS za zaposlovanje). Kadrovski načrt za leto 2019 predvideva povprečno število zaposlenih.

Tabela 9.1: Seznam zaposlenih glede na delovno mesto in organizacijsko enoto

Delovno mesto	Organizacijska enota	31 Dec 2018	Program dela 2018	Vrsta pogodbe	Vir financiranja 2017
Predsednik EMUNI	Predsednik EMUNI	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Oddelek za mednarodno sodelovanje/Oddelek za sponzorirane programe	3	3	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Izobraževanje in raziskave	2	3	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Splošne zadeve, pravno-kadrovska služba	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Strokovni sodelavec	Administracija in finance	1	2	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ in drugi viri
Skupaj zaposleni:		8	10		

Tabela 9.2: Seznam zunanjih sodelavcev

Delovno mesto / Področje dela	Področje	Vrsta pogodbe	Vir financiranja 2017
Projektni strokovnjaki	EMNES	Avtorska pogodba	Projekt N° ENPI/2014/354-488
Predavatelji	Študijski programi	Avtorska pogodba	Šolnina, projekt, ostalo

10 FINANČNI NAČRT

10.1 Priprava finančnega načrta

Finančni načrt za 2019 je pripravljen na podlagi ocenjene realizacije za leto 2018. Pri pripravi finančnega načrta za leto 2019 smo upoštevali načrt aktivnosti in kadrovski načrt ter naslednja izhodišča:

Za prihodke:

- proračunska postavka, ki določa prihodke iz proračuna RS za leto 2019,
- proračun za leto 2018,
- EMNES projekt št. ENPI/2014/354-488,
- MEDNICE (Interreg projekt),
- Erasmus + Mobility Consortium KA107,
- projekt ERC= Science no. 672302,
- projekt EL-CSID št. 693799,
- projekt AdapTM,
- članarine,
- šolnine,
- druge predvidene prihodke.

Za odhodke:

a) Za stroške dela:

Stroški dela se načrtujejo na podlagi ocenjene realizacije leta 2019. Stroški dela bodo 13 % višji kot so bili v 2018.

Stroški dela, predvideni za leto 2019, bodo s strani MIZŠ financirani v višini 35 % in iz projektnih sredstev v višini 54% in iz ostalih sredstev v višini 11%. V letu 2018 ocenjeno povprečno število zaposlenih znaša 8, za leto 2019 pa je načrtovano število 10.

b) Za izdatke za blago in storitve:

Izdatki za blago in storitve se načrtujejo na podlagi ocenjene realizacije leta 2018 ter načrta za 2019.

Pri pripravi finančnega načrta so smiselno upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o uravnoteženju javnih financ;
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za 2018;
- Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (60/2008);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11– odl. US, 64/12 in 12/13);
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 40/94 in 45/98);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/00 in 122/00);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Ur. l. RS, št. 54/10);
- 16. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/01, 10/06, 08/07 in 102/10);
- Pravilnik o službenih potovanjih na EMUNI univerzi;

- Pravilnik o povračilu stroškov članom organov EMUNI univerze.

10.2 Splošni del

Splošni del finančnega načrta vsebuje:

- izkaz prihodkov in odhodkov in vsebuje podatke o realizaciji za leto 2017, ocenjeni realizaciji za leto 2018 in finančni načrt za leto 2019 in
- strukturo prihodkov in odhodkov po virih sredstev in namenih.

Tabela 10.2.1: Povzetek načrta izkaza prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2019 - od 1. 1. do 31. 12. 2019 (v EUR)

Postavka	Finančni načrt 2019	Ocenjena realizacija 2018	Indeks FN 2019 / oc. real. 2018	Realizacija 2017	Indeks FN19/real. 17
1	2	3	$4=2/3*100$	5	$6=2/5*100$
CELOTNI PRIHODKI	602.546	447.887	135	904.728	67
POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	537.604	390.887	138	901.792	60
Prihodki iz sredstev javnih financ	537.604	390.887	138	901.792	60
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	0	0	0	0	0
Vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0
POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI	6.000	0	0	0	0
FINANČNI PRIHODKI	0	0	0	0	0
DRUGI PRIHODKI	58.942	57.000	103	2.936	2.008
CELOTNI ODHODKI	602.546	585.321	103	766.907	79
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	253.956	275.954	92	429.963	59
STROŠKI DELA	336.190	296.367	113	266.227	126
Plače in nadomestila plač ter prispevki za socialno varnost zaposlenecv	310.470	276.967	112	247.124	126
Drugi stroški dela	25.720	19.400	133	19.103	135
AMORTIZACIJA	0	0	0	0	0
REZERVACIJE	0	0	0	0	0
DRUGI STROŠKI	12.400	13.000	95	70.642	18
FINANČNI ODHODKI	0	0	0	36	0
DRUGI ODHODKI	0	0	0	39	0
PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	-137.434	0	139.860	0
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU	10	8	125	8	125

Prihodki:

Celotni prihodki v višini 602.546 EUR so načrtovani v finančnem načrtu za 2019, kar je 154.659 EUR (ali 35%) manj kot ocenjeni prihodki za 2018 in 302.182 EUR (ali za 33%) manj od dejanskega prihodka od leta 2017.

89% vseh načrtovanih prihodkov prihaja iz javnih sredstev in 11% iz drugih virov. Prihodki, ki se financirajo iz javnih sredstev, izhajajo iz naslednjih virov:

- sredstva MIZŠ v vrednosti 211.394,00 EUR,
- sredstva iz projektov, ki jih sofinancira EU v vrednosti 326.210,00 EUR,
- drugi viri financiranja prihajajo iz zasebnih subjektov v vrednosti 58.942,00 EUR,
- šolnine 6.000,00 EUR.

Odhodki:

Skupni odhodki v višini 602.546 EUR so načrtovani v finančnem načrtu 2019, kar je 17.225 EUR (ali 3%) več od ocenjenih izdatkov za leto 2018.

Celotni odhodki obsegajo stroške blaga, materiala in storitev (253.956 EUR ali 42%), stroške dela (336.190 EUR ali 56%) in druge stroške (12.400,00 EUR oziroma manj kot 2%). Stroški blaga, materiala in storitev sestojijo iz pretežno naslednjih stroškovnih kategorij:

- avtorske pogodbe o delu v vrednosti 46.000,00 EUR, ki se nanašajo na projektno delo (vir MIZŠ - 14%, EU vir 80% drugi viri - 5%),
- stroški materiala v vrednosti 6.600,00 EUR, ki se nanašajo na operativne stroške in IJEMS (vir MIZŠ - 64%, drugi viri - 36%),
- stroški poslovnih potovanj v skupni vrednosti 38.368 EUR v zvezi s splošnimi poslovnimi misijami, mednarodnim institucionalnim okvirom EMUNI, sejami organov EMUNI leta 2019 in poslovnimi misijami v okviru projektov, ki jih financira EU (vir MIZŠ - 21% in Vir EU - 79%),
- konvencije in drugi pomembni dogodki v vrednosti 76.080,00 EUR, ki se nanašajo na konference leta 2019 in večje dogodke ter srečanja ožjega kroga skupščine (vir MIZŠ - 19%, EU viri 46% in drugi viri - 35%) in
- najem poslovnih prostorov za leto 2019 v vrednosti 28.200 EUR (vir MIZŠ - 64% in drugi viri - 36%).

Stroški dela so v finančnem načrtu za 2019 financirani s strani MIZŠ in EU projektne sredstev in sestojijo iz naslednjih stroškovnih kategorij:

- plače zaposlenim (266.399,65 EUR ali 79 %),
- prispevki delodajalca 44.071,97 EUR ali 17 %),
- povračila zaposlenim v zvezi z delom (19.103,94 EUR ali 7 %) in
- regres za letni dopust (6.614,87 EUR ali 2 %).

Pri stroških dela je upoštevanih povprečno 10 zaposlenih s povprečno bruto plačo 22.199,97 EUR na letni ravni in povprečnimi stroški dela na zaposlenega 28.015,83 EUR. V letu 2019 ni predvidenih izplačil odpravnin ob upokojitvi, jubilejnih nagrad ali odpravnin za presežke iz poslovnih razlogov. Načrtovan je regres za letni dopust v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ oziroma s pravili, ki veljajo za javni sektor.

V finančnem planu za leto 2019 načrtujemo porabo vseh prejetih sredstev v skupni višini 602.546,33 EUR.

Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov po virih sredstev in namenih

Tabela 10.2.2: Finančni načrt za leto 2019 po virih prihodkov in odhodkov

Vir	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih (indeks)	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
Prihodki iz sredstev javnih financ	´082	537.604	536.604	0	100	89	89
MIZŠ		211.394	211.394	0	100	35	35
Ostala sredstva iz proračuna EU (drugi projekti iz proračuna EU)		326.210	326.210	0	100	54	54
Ostali operativni prihodki iz javnih institucij	´083	0	0	0	0	0	0
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	´087	6.000	6.000	0	100	0	0
Drugo	´084-085 ´088-089 ´090-091	58.942	58.942	0	100	10	10
Skupaj		602.546	602.546	0	100	100	100

Za leto 2019 načrtujemo prihodke v višini 602.546 EUR in odhodke v višini 602.546 EUR. Prihodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 89%, in sicer od MIZŠ ter ostalih sredstev iz proračuna EU (drugi projekti iz proračuna EU). Odhodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 89% vseh odhodkov.

Največji vir financiranja EMUNI so sredstva iz EU projektov (54 % načrtovanih prihodkov in 54 % načrtovanih odhodkov v strukturi prihodkov in odhodkov univerze).

Odhodki po namenih in virih financiranja:

Odhodke sestavljajo odhodki za skupne naloge univerze (stroški dela in izdatki za blago, material in storitve), projektov sofinanciranih s strani EU, izvajanje študijskih programov, organizacije konferenc in dogodkov, mednarodni institucionalni okvir delovanja univerze, odhodki zasedanja organov univerze ter znanstvene revije IJEMS.

10.3 Posebni del

Posebni del finančnega načrta vsebuje vse predvidene prejemke in izdatke univerze, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme v koledarskem letu 2018.

Tabela 10.3.1: Povzetek prikaza finančnega načrta za leto 2019 po denarnem toku (v EUR)

Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	EU sredstva	Šolnine	Drugi viri
PRIHODKI SKUPAJ	602.546	211.394	326.210	6.000	58.942
ODHODKI SKUPAJ	602.546	211.394	326.210	6.000	58.942
RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	0	0	0	0	0
Stroški materiala	6.600	4.200	2.400	0	0
Stroški storitev	247.355	69.327	148.085	0	29.943
Stroški dela	336.190	134.466	172.724	0	29.000
Drugi stroški	12.400	3.400	3.000	6.000	0

Obrazložitev za vir MIZŠ:

Celotni odhodki iz vira financiranja MIZŠ so načrtovani v isti višini kot prihodki v letu 2019, tj. 211.394 EUR.

Večina sredstev, ki pridejo iz vira MIZŠ bodo porabljeni za stroške dela, skupaj 134.466,18 ali 64%. Stroškom dela sledijo stroški storitev (69.327,82 EUR), ki so razpršeni med stroške najemnine (18.000 EUR), stroške intelektualnih storitev (15.884 EUR), poslovna potovanja (7.989,82 EUR) in drugo (14.554 EUR).

Stroški dela znašajo 336.190,43 EUR, delno pa jih bo financiral MESS (40%). Kadrovski načrt za leto 2019 predvideva povprečno število zaposlenih v višini 10 v primerjavi z 8, ocenjeno za 2018. Povečanje zaposlenih za 20% v primerjavi z letom 2018 temelji na spremembi strukture financiranja izobraževalnih, raziskovalnih in projektnih oddelkov (več zaposlenih, ki delajo na projektih bo potreba zaposliti).

V Piranu, 23. 11. 2018

prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry
predsednik
EMUNI univerza

PRILOGA: Finančni načrt za leto 2019 v tabelah

Tabela 10.4: Izkaz prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2019 - od 1. 1. do 31. 12. 2019 (v EUR)

Priporočeni konto	Postavka	Oznaka za AOP	Finančni načrt 2019	Ocenjena realizacija 2018	Indeks FN 2019 / oc. real. 2018	Realizacija 2017	Indeks FN19/real.17
1	2	3	4	5	6=4/5*100	7	9=4/7*100
	PRIHODKI OD POSLOVANJA (081+086)	80	543.604	390.887	139	898.856	60
	A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (082+083+084-085)	81	537.604	390.887	138	898.856	60
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	82	537.604	390.887	138	898.856	60
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	83	0	0	0	0	0
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	84	0	0	0	0	0
	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	85	0	0	0	0	0
	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	86	6.000	0	0	0	0
del 76, 79	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	87	6.000	0	0	0	0
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	88	0	0	0	0	0
	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	89	0	0	0	0	0
77	C. FINANČNI PRIHODKI	90	0	0	0	0	0
78	Č. DRUGI PRIHODKI	91	58.942	57.000	103	2.936	2.008
	D. CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	92	602.546	447.887	135	901.792	67
	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	93	253.956	275.954	92	497.843	51
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga	94	0	0	0	0	0
40	2. Stroški materiala	95	6.600	9.000	73	7.680	86
41	3. Stroški storitev	96	247.356	266.954	93	490.163	50
	F. STROŠKI DELA (098 do 100)	97	336.190	296.367	113	266.227	126
del 47	1. Plače in nadomestila plač	98	266.399	234.844	113	217.629	122
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposlenecv	99	44.072	42.123	105	29.495	149

Priporočeni konto	Postavka	Oznaka za AOP	Finančni načrt 2019	Ocenjena realizacija 2018	Indeks FN 2019 / oc. real. 2018	Realizacija 2017	Indeks FN19/real.17
del 47	3. Drugi stroški dela	100	25.719	19.400	113	19.103	135
	G. AMORTIZACIJA (102+103)	101	0	0	0	0	0
del 43	1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročno odloženih prihodkov	102	0	0	0	0	0
del 43	2. Druga amortizacija	103	0	0	0	0	0
44	H. REZERVACIJE	104	0	0	0	0	0
	I. DRUGI STROŠKI (106+107)	105	12.400	13.000	95	2.837	437
72	1. Prevrednotovalni odhodki	106	0	0	0	0	0
48	2. Ostali drugi stroški	107	12.400	13.000	95	2.837	437
74	J. FINANČNI ODHODKI	108	0	0	0	0	0
75	K. DRUGI ODHODKI	109	0	0	0	0	0
	L. CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)	110	602.546	585.321	103	766.907	79
del 80	M. PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)	111	0	0	0	134.885	0
del 80	M. PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)	112	0	137.434	0	0	0
del 81	N. DAVEK OD DOHODKOV PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	113	0	0	0	0	0
del 81	O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (111-113)	114	0	0	0	134.885	0
89	P. PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (112+113)	115	0	0	0	0	0
del 80	R. PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITJU PRES. ODHODKOV ALI IZBRANIH STROŠKOV OBR. OBDOBJA	116	0	0	0	0	0
	S. *POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBR. OBDOBJU (na dve decimalki)	117	10	8	125	8	125
	Š. ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	118	12	12	100,0	12	100,0

Tabela 10.5: Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2019 po vrstah stroškov virih financiranja (v EUR)

Oznaka	Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	Sredstva EU	Šolnine	Drugo
	PRIHODKI	602.546,33 €	211.394,00 €	326.209,95 €	6.000,00 €	58.942,38 €
	STROŠKI SKUPAJ	602.546,33 €	211.394,00 €	326.209,95 €	6.000,00 €	58.942,38 €
1.2.	STROŠKI MATERIALA	6.600,00 €	4.200,00 €	2.400,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.1.	Stroški električne energije, ogrevanje, voda, smeti, dvigalo, ostalo	3.000,00 €	3.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.4.	Stroški strokovne in druge literature	1.000,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.5.	Stroški pisarniškega materiala	1.200,00 €	0,00 €	1.200,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.6.	Drugi porabljeni material	1.400,00 €	200,00 €	1.200,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.	STROŠKI STORITEV	247.355,90 €	69.327,82 €	148.085,70 €	0,00 €	29.942,38 €
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	7.924,50 €	6.200,00 €	1.007,50 €	0,00 €	717,00 €
1.3.1.1.	Stroški poštnih storitev, poština	1.400,00 €	1.400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.1.2.	Stroški telefona	4.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.1.3.	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti	2.524,50 €	800,00 €	1.007,50 €	0,00 €	717,00 €
1.3.2.	Stroški tekočega in invest. vzdrževanja in najemnin	28.200,00 €	18.000,00 €	10.200,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.2.1.	Stroški tekočega vzdrževanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.2.2.	Stroški najemnine	28.200,00 €	18.000,00 €	10.200,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	900,00 €	200,00 €	500,00 €	0,00 €	200,00 €
1.3.3.1.	Stroški zavarovalnih premij	200,00 €	0,00 €	200,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.3.2.	Stroški plačilnega prometa	700,00 €	200,00 €	300,00 €	0,00 €	200,00 €

1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	31.800,00 €	0,00 €	31.800,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.1.	Stroški komunalnih storitev	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.2.	Stroški prevoznih storitev	31.800,00 €	0,00 €	31.800,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	18.084,00 €	15.884,00 €	2.200,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.1.	Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.2.	Stroški strokovnega izobraževanja (študij ob delu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.3.	Stroški zdravstvenih storitev	300,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.4.	Stroški IT storitev (računalniške storitve)	8.300,00 €	6.400,00 €	1.900,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.5.	Stroški lektoriranja, prevodi	700,00 €	400,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.6.	Stroški računovodstva	8.784,00 €	8.784,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	38.368,02 €	7.989,82 €	30.378,20 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.1.	Dnevnice za službena potovanja	8.000,00 €	2.000,00 €	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.2.	Kilometrina	1.754,69 €	876,49 €	878,20 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.3.	Stroški nočnin na službenem potovanju	13.000,00 €	1.500,00 €	11.500,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.4.	Stroški parkirnin, cestnin na službenem potovanju	1.300,00 €	800,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.5.	Drugi stroški vezani na službeno potovanje	14.313,33 €	2.813,33 €	11.500,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.7.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	46.000,00 €	6.500,00 €	37.000,00 €	0,00 €	2.500,00 €
1.3.7.1.	Stroški avtorskih pogodb	46.000,00 €	6.500,00 €	37.000,00 €	0,00 €	2.500,00 €
1.3.7.2.	Stroški podjemnih pogodb	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.	Drugi stroški storitev	76.079,38 €	14.554,00 €	35.000,00 €	0,00 €	26.525,38 €
1.3.8.1.	Stroški konferenc in dr. večjih prireditev	34.254,00 €	4.254,00 €	20.000,00 €	0,00 €	10.000,00 €
1.3.8.2.	Stroški hrane konferenc in dr. večjih prireditev	10.325,38 €	1.000,00 €	3.500,00 €	0,00 €	5.825,38 €
1.3.8.3.	Stroški tiskanja	8.500,00 €	1.500,00 €	6.500,00 €	0,00 €	500,00 €
1.3.8.4.	Stroški propagande, reklame, promocije	5.700,00 €	1.200,00 €	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €
1.3.8.5.	Stroški administrativnih in drugih oglasov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

1.3.8.6.	Stroški za delo študentov preko študentskega servisa	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.7.	Stroški čiščenja prostorov	2.900,00 €	2.400,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.8.	Stroški ostalih storitev	11.200,00 €	2.000,00 €	4.000,00 €	0,00 €	5.200,00 €
1.3.8.9.	Stroški reprezentance	3.000,00 €	2.000,00 €	500,00 €	0,00 €	500,00 €
1.3.8.10.	Stroški varstva pri delu	200,00 €	200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.	STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3.	REZERVACIJE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.	STROŠKI DELA	336.190,43 €	134.466,18 €	172.724,25 €	0,00 €	29.000,00 €
4.1.	Plače zaposlenim	266.399,65 €	103.483,72 €	142.915,93 €	0,00 €	20.000,00 €
4.2.	Nadomestila plač zaposlenim	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom	19.103,94 €	7.579,69 €	9.524,25 €	0,00 €	2.000,00 €
4.4.	Regres za letni dopust	6.614,87 €	6.614,87 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.5.	Prispevki delodajalca	44.071,97 €	16.787,90 €	20.284,07 €	0,00 €	7.000,00 €
5.	DRUGI STROŠKI	12.400,00 €	3.400,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €	0,00 €
5.1.	Davek od dobička pravnih oseb	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.2.	Stroški taks	400,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.3.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.4.	Članarine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.5.	Štipendije študentom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.6.	Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.7.	Stroški študijskih programov	12.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €	6.000,00 €	0,00 €