

EVRO-SREDOZEMSKA UNIVERZA

EMUNI

LETNI NAČRT DELA ZA LETO 2016

Za letni načrt dela je odgovoren:

Prof. Dr. Abdelhamid El-Zoheiry, predsednik EMUNI univerze

Načrt dela je bil sprejet s strani Upravnega odbora EMUNI univerze na 31. seji, ki je potekala od 26. do 30. novembra 2015.

Portorož, 30. november 2015

Podatki o EMUNI univerzi

Popolno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ulica:	Sončna pot 20
Pošta:	Portorož, 6320
Spletna stran:	www.emuni.si
Elektronski naslov:	info@emuni.si
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Matična številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Številka transakcijskega računa:	04321-0001536212 Nova KBM d. d., enota Koper

CONTENT

1. VIZIJA IN POSLANSTVO	4
1.1 Vizija	4
1.2 Poslanstvo	4
1.3 Strategija EMUNI univerze za 2014-2018.....	4
2. PREDSTAVITEV	5
Organi univerze.....	6
2.2 Organizacija.....	8
3. PRAVNA PODLAGA IN CILJI.....	9
3.1 Zakoni in druge pravne podlage.....	9
3.2 Dolgoročni/strateški cilji EMUNI univerze	11
3.3 Kratkoročni letni cilji	13
4. IZVAJANJE DEJAVNOSTI	18
4.1 Izobraževalna dejavnost.....	18
4.1.1 Izvajanje študijskih programov v študijskem letu 2015/2016	18
4.1.2 Akreditacija in prigrasitev magistrskih študijskih programov	18
4.2 Vzpostavitev knjižnično-informacijskega sistema.....	18
4.3 Poletne šole z oznako EMUNI	19
4.4 Erasmus+ programi	19
4.5 Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator.....	20
4.6 Druge mednarodne aktivnosti	21
4.7 Raziskovanje.....	22
4.8 Znanstvena revija IJEMS	22
4.9 IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve	23
5. PROMOCIJSKE PUBLIKACIJE.....	23
6. ODNOSI Z JAVNOSTMI (PR).....	24
7. ZASEDANJA ORGANOV UNIVERZE V LETU 2015	24
8. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	24
9. PERSONNEL PLAN	25
10. FINANCIAL PLAN.....	26
1.1 Priprava finančnega načrta	26
1.1 Splošni del.....	27
1.1 Posebni del	30
a. PRILOGA: Finančni načrt za leto 2014 v tabelah	33

1. VIZIJA IN POSLANSTVO

1.1 Vizija

Evro-sredozemska univerza (EMUNI) s sedežem v Sloveniji bo znatno prispevala k razvijanju visokošolskega in raziskovalnega prostora in k trajnostnemu razvoju širšega družbeno-ekonomskega in kulturnega okolja v EuroMed državah¹, prav tako pa tudi k prepoznavnosti Slovenije v evro-sredozemski.

1.2 Poslanstvo

EMUNI univerza je mednarodna zveza univerz s sedežem v Sloveniji. Predstavlja enega izmed šestih projektov Unije za Sredozemlje, potrjenih v okviru skupne deklaracije, sprejete v Parizu, dne 13. 7. 2008. Poslanstvo EMUNI univerze je predvsem:

- dvig kakovosti visokega šolstva z izvajanjem študijskih in raziskovalnih programov,
- postati mednarodna univerza, ki bo upoštevala kulturno različnost,
- vzpostaviti univerzitetno okolje, ki bo spodbudno vplivalo na povezovanje različnih narodov in kultur v akademski sferi,
- zagotoviti administrativno, operativno in materialno infrastrukturo, ki bo omogočala delovanje univerze.

Cilj EMUNI je ustvariti specializirane študijske programe med evro-sredozemskimi univerzami. Študijski programi bodo pokrivali teme in področja, pomembna za evro-sredozemski prostor. Študijski programi oziroma deli študijskih programov se bodo izvajali na EMUNI in na drugih univerzah, soustanoviteljicah EMUNI.

Ena izmed poglobitvenih dejavnosti EMUNI je tudi raziskovalna dejavnost, ki je pomemben dejavnik za razvoj, uspešnost in kakovost univerze.

Temeljno poslanstvo EMUNI je s svojimi dejavnostmi na področju visokošolskega izobraževanja in raziskav prispevati h krepitvi medkulturnega dialoga v Evro-sredozemski regiji in uresničevanju prednostnih nalog ter ciljev Barcelonskega procesa, ki je v širšem smislu vključen tudi v Unijo za Sredozemlje.

1.3 Strategija EMUNI unvierze za 2014-2018

EMUNI je oblikovala EMUNI razvojno strategijo za obdobje 2014–2018. Razprave o strategiji razvoja EMUNI univerze so se večkrat odvijale na zasedanjih organov EMUNI. V letu 2013 smo s samoevalvacijskimi poročili ter razpravami na zasedanjih organov EMUNI še dodatno okrepili podlago za oblikovanje strategije razvoja.

Upravni odbor EMUNI je na svoji 25. seji, ki je potekala 21. februarja 2014, sprejel strategijo EMUNI univerze za obdobje 2014-2018. Skladno s strategijo in delovnim programom bo EMUNI univerza zasledovala in uresničevala svoje cilje.

¹ Države članice Evropske unije + 15 držav: Albanija, Alžirija, Bosna in Hercegovina, Egipt, Izrael, Jordanija, Libanon, Mavritanija, Monako, Črna Gora, Maroko, Palestina, Sirija, Tunizija in Turčija

2. PREDSTAVITEV

Popolno ime univerze:	Evro-sredozemska univerza
Skrajšano ime:	EMUNI univerza
Ime v angleškem jeziku:	Euro-Mediterranean University
Skrajšano ime v angleškem jeziku:	EMUNI University
Ime v francoskem jeziku:	Université Euro-Méditerranéenne
Skrajšano ime v francoskem jeziku:	Université EMUNI
Sedež univerze:	Sončna pot 20, 6320 Portorož
Matična številka:	3487288
Davčna številka:	SI79525415
Telefon:	+386 59 25 00 50
Faks:	+386 59 25 00 54
Spletna stran:	www.emuni.si
Pravni akt:	Statut EMUNI univerze, 26. 11. 2008 (spremembe Statuta 27. 11. 2010, 25. 11. 2011 in 11. 2. 2015)

Od svoje ustanovitve leta 2008 je EMUNI, ena od prioritet Unije za Sredozemlje, postala mednarodna institucija, ki zbira strokovno znanje in izkušnje evro-sredozemskih držav, in s tem v pomembni meri prispeva k oblikovanju enotnega, integriranega evro-sredozemskega visokošolskega in raziskovalnega prostora.

Univerza v glavnem opravlja vse svoje dejavnosti na svojem sedežu v Portorožu, kjer so prostorski pogoji za nekatere izmed dejavnosti. Kadar so potrebni dodatni prostori, jih najame v bližnjih akademskih institucijah.

EMUNI univerza lahko izvaja študijsko dejavnost na vseh študijskih področjih, razvrščenih v skladu z mednarodno klasifikacijo Isced (UNESCO, 1997). EMUNI univerza organizira izvajanje študijskih programov, ki so akreditirani na partnerskih univerzah v Sloveniji in v drugih državah partnerkah EMUNI univerze. Univerza opravlja raziskovalne dejavnosti na vseh znanstvenih področjih raziskav, razvrščenih po mednarodni klasifikaciji Frascati (UNESCO, 2002).

Pomembni datumi:

- februar 2009: vpis v sodni register,
- junij 2009: akreditacija prvega študijskega programa, ki je že bil akreditiran na Univerzi v Mariboru, na EMUNI univerzi,
- julij 2009: EMUNI univerza je vpisana v Razvid visokošolskih zavodov v Republiki Sloveniji,
- december 2009: EMUNI univerza postane nosilka Erasmus univerzitetne listine,
- julij 2011: dva programa magistrskega študija (Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju in Okoljska analiza in management) sta bila vpisani v Razvid pri ministrstvu, pristojnem za visoko šolstvo.

Organi univerze

EMUNI je mednarodna zveza univerz. EMUNI ima naslednje organe:

- Skupščino,
- Upravni odbor,
- Senat,
- Predsednika univerze,
- Študentski svet.

Skupščina – Skupščina EMUNI se sklicuje po potrebi, praviloma pa enkrat na leto, da razpravlja o splošni politiki in smernicah delovanja univerze. Vsaka sopolpisnica ustanovne listine EMUNI univerze ima na Skupščini po enega člana.

Predstavništvo na Skupščini:

Leto	Št. članov	Št. držav	So-predsedujoči 1	So-predsedujoči 2
2009	114	32	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Maurits Van Rooijen
2010	141	37	prof. Giuseppe Giliberti	prof. Ahmed Nouredine Helal
2011	206	42	×	prof. António Sampaio da Nova
2013*	212	47	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Marko Pavliha
2013	206	41	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Marko Pavliha
2015	121	33	prof. Hassan Nadir Kheirallah	prof. Lučka Lorber

* Februarja 2013 je bila sklicana Skupščina, ki bi morala potekati novembra 2012

* 2014 in bilo Skupščine; namesto tega je bila organizirana 11. februarja 2015.

Naloge Skupščine so opredeljene v 14., 15. in 16. členu Statuta EMUNI univerze.

Skladno s statutom generalno skupščino skliče predsednik, ko je to potrebno, bodisi v živo ali korespondenčno, pri čemer so upravičeni člani, potrjeni s strani upravnega odbora. Listo članov EMUNI hrani EMUNI.

Upravni odbor je organ upravljanja EMUNI. Upravni odbor EMUNI je sestavljen iz 13 članov, ki prihajajo iz 8 držav. Člani Upravnega odbora so bili imenovani na Skupščini dne 23. 2. 2013 v Piranu (Slovenija). Seznam predstavnikov je naveden po abecednem vrstnem redu:

- Chris Soler, Malta,
- Dragan Marušič, Slovenija,
- Giuseppe Giliberti, Italija,
- Hassan Nadir Kheirallah, Egipt,
- Ilan Chet, Španija,
- Inga Dailidienė, Litva,
- Michèle Gendreau-Massaloux, Francija,²
- Mohammed Shabat, Palestina,
- Oto Luthar, Slovenija,
- Patrik Vlačič, Slovenija,³
- Denis Čurčić, Slovenija.⁴

² Michèle Gendreau-Massaloux je bila imenovana za novo članico Upravnega odbora EMUNI s strani EMUNI fundacije (namesto Petra Volaska).

³ Za člana Upravnega odbora je bil imenovan s strani Vlade Republike Slovenije 5. Decembra 2013.

⁴ Denis Čurčić kot predstavnik zaposlenih na univerzi je bil imenovan na 29. seji Upravnega odbora 12. februarja 2015.

Predsednik Upravnega odbora je od 17. maja 2014 in ponovno potrjen 12. februarja 2015 prof. dr. Giuseppe Giliberti (Italija).

Upravni odbor deluje v skladu z določbami Statuta EMUNI, člani 17, 18 in 19.

Senat se oblikuje na osnovi upoštevanja načel študijskih področij in akademskih disciplin ob upoštevanju študijskih in znanstvenoraziskovalnih področij ter zastopanosti vseh članic Unije za Sredozemlje tako, da se uresničuje poslanstvo univerze.

Člani Senata, imenovani dne 21. 5. 2015 so:

- prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry, Egipt (predsednik),
- prof. dr. Karim Moustaghfir, Maroko,
- prof. dr. João Casqueira Cardoso, Portugalska,
- prof. dr. Joseph Shevel, Izrael,
- prof. dr. Labib M. M. Arafah, Palestina,
- prof. dr. Jacek Ireneusz Witkoś, Poljska,
- prof. dr. Jilani Lamloumi, Tunizija,
- prof. dr. José Pedro Orihuela Calatayud, Španija,
- prof. dr. Giuseppe Cataldi, Italija,
- prof. dr. Galya Todorova Gercheva-Nestorova, Bolgarija,
- prof. dr. Dušan Lesjak, Slovenija,
- prof. dr. Nehale Farid Mostapha, Libanon,
- prof. dr. Mustafa Aydin, Turčija,
- prof. dr. Hassan Nadir Kheirallah, Egipt,
- prof. dr. Inga Dailidienė, Litva,
- prof. dr. Michèle Gendreau-Massaloux, Francija,
- Mohja Loussif, Tunisia, (študentka),
- Mohamed Bouagina, Tunisia, (študent),
- Hassan Al-Zaza, Syria, (študent),
- Charif Boualem, Algeria, (študent).

Senat deluje na podlagi 20., 21., 22. in 23. člena Statuta EMUNI.

Predsednik: predsednik, prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry, je bil imenovan na 24. seji Upravnega odbora EMUNI v Rimu (Italija) z mandatom 5 let, s pričetkom 1. februarja 2014. Predsednik je tako poslovodni in strokovni organ univerze, kot tudi njen zakoniti zastopnik.

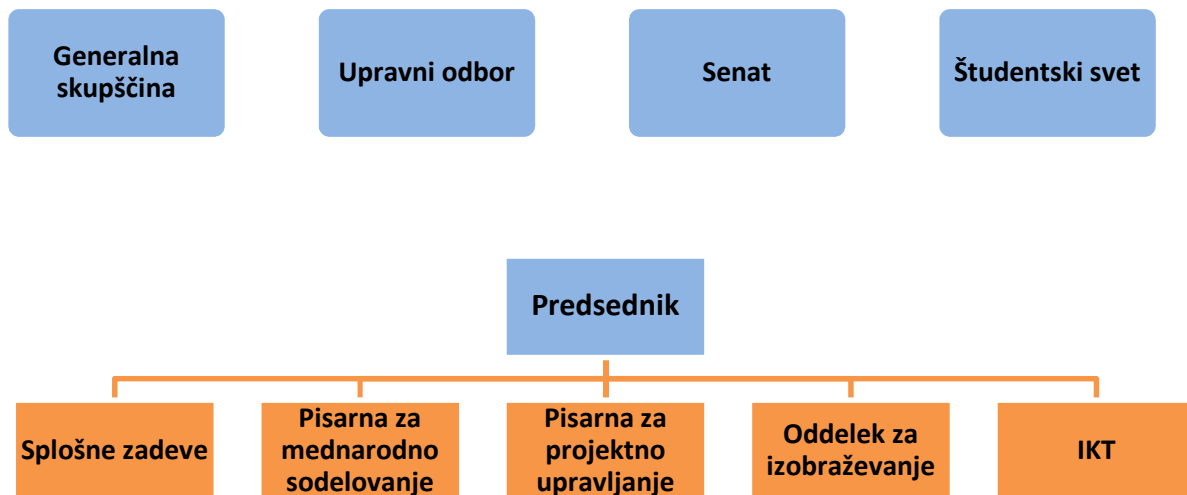
Študentski svet: EMUNI bo konstituiran, ko bo univerza imela svoje študente. Pravna podlaga o sodelovanju študentov pri delovanju EMUNI je v pripravi.

2.2 Organizacija

Struktura organizacije

Organizacijska shema EMUNI je predstavljena v nadaljevanju.

Slika 2.1 Organisational chart



3. PRAVNA PODLAGA IN CILJI

3.1 Zakoni in druge pravne podlage

EMUNI je mednarodna zveza univerz, ustanovljena z Aktom o EMUNI univerzi ob upoštevanju Listine o ustanovitvi EMUNI univerze v skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 64/08).

EMUNI univerza je mednarodna zveza univerz s sedežem v Sloveniji, organizirana kot slovenski pravni subjekt, registrirana kot zasebni zavod. Ker je registrirana v Sloveniji, je univerza v svojem delovanju prvotno vezana na slovensko zakonodajo. Ustanoviteljske pravice v univerzi lahko uresničujejo podpisniki sporazuma in drugi partnerji Skupščine v skladu s Statutom univerze.

Osnovne pravne podlage delovanja:

Nacionalna pravna podlaga:

- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D in 109/12);
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti (Ur. l. RS, št. 22/06 – uradno prečiščeno besedilo, 61/06 – Zdru-1, 112/07, 9/11 in 57/12 – SPOP-1A);
- Resolucija o Nacionalnem programu visokega šolstva 2011–2020 (Ur. l. RS, št. 41/11);
- Zakon o strokovnih in znanstvenih naslovih (Ur. l. RS, št. 61/06 in 87/11-ZVPI);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11– odl. US, 64/12 in 12/13);
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 40/94 in 45/98);
- Pravilnik o prilogi k diplomu (Ur. l. RS, št. 56/07 in 39/12);
- Pravilnik o razpisu za vpis in izvedbi vpisa v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 7/10, 3/11, 6/12 in 7/13);
- Pravilnik o šolninah in bivanju v študentskih domovih za Slovence brez slovenskega državljanstva in tujce v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 70/08).

Mednarodni akti:

- *»Towards a Euro-Mediterranean Higher Education & Research Area: First Euro-Mediterranean Ministerial Conference on Higher Education and Scientific Research (Cairo Declaration)«, 18. 6. 2007;*
- *»Joint Declaration of the Paris Summit for the Mediterranean«, Pariz, 13. 7. 2008;*
- Evropska konvencija o priznavanju pravne osebnosti mednarodnih nevladnih organizacij /MEKPPO/, Ur. l. RS, št. 44/1993 (*European Convention on the Recognition of the Legal Personality of International Non-Governmental Organisations*, Strasbourg, 24.IV.1986; Slovenija, 1.1.1994);
- *Vienna Convention on the Law of Treaties between States and International Organizations or between International Organizations* (1986), 1155 UNTS 331;
- Sporazum o srednjeevropskem programu meduniverzitetne izmenjave (CEEPUS III) (Ur. l. RS, št. 104/10);
- *»Declaration adopted by the Speakers of the Parliaments of the Union for the Mediterranean«, Marseille, 7. 4. 2013.*

Splošni akti EMUNI univerze:

- Listina o ustanovitvi EMUNI univerze, z dne 30. 9. 2008;
- Akt o EMUNI univerzi z dne 26. 11. 2008;

- Statut EMUNI univerze, sprejet dne 26. 11. 2008 in spremenjen dne 27. 11. 2010, dne 25. 11. 2011 in 11. 2. 2015;
- Merila za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih; sodelavcev na EMUNI univerzi, sprejeta dne 14. 12. 2012;
- Poslovnik kakovosti na EMUNI univerzi, sprejet dne 14. 12. 2012;
- Pravilnik o povračilu stroškov članom organov Evro-sredozemske univerze – EMUNI, sprejet dne 3. 7. 2013;
- Pravilnik o delovnem času na EMUNI univerzi, sprejet dne 31. 10. 2013;
- Pravilnik o službenih potovanjih, sprejet dne 18. 11. 2013;
- Pravilnik o odmeri in izrabi letnega dopusta in drugih odsotnostih z dela, sprejet dne 17. 11. 2013;
- Pravilnik o parafiranju in podpisovanju uradnih dokumentov bi naj bil sprejet do konca 2013.
- Strategija EMUNI univerze za obdobje 2014-2018, sprejeta 21. februarja 2014;
- Dopolnjena Merila za izvolitve v nazive EMUNI univerze, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 20.-24. februarja 2014;
- Navodila za postopek prijave in vpisa ter priznavanje tujega izobraževanja, sprejet 20. avgusta 2014;
- Pravilnik o priznavanju tujega izobraževanja, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 12.-15. maj 2014;
- Pravilnik o priznavanju znanj in spretnosti, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 12.-15. maj 2014;
- Dopolnjen Poslovnik kakovosti, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o ocenjevanju znanja, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o diplomiranju, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik spremljanja dejanske obremenitve študentov na EMUNI univerzi, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o ugotavljanju enakovrednosti v tujini pridobljenih akademskih nazivov, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014;
- Pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov EMUNI univerze, sprejet na korespondenčni seji Senata EMUNI, 18.-23. september 2014.

3.2 Dolgoročni/strateški cilji EMUNI unvierze

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za doseg dolgoročnega cilja	Ime kazalnika/kazalnikov	Izhodiščna vrednost kazalnika v 2015	Ciljna vrednost kazalnika 2018
Zasledovati cilje skladno z razvojno strategijo EMUNI 2014-2018	Analiza preteklega obdobja dela na EMUNI, analiza trendov v regiji, slovenskem in mednarodnem prostoru	Zasledovanje strategije EMUNI razvoja za 2014-2018	DA	DA
	Konsolidacija EMUNI univerze (kadrovska in finančna)	Konsolidirana EMUNI univerza	DA	DA
Izvajati akreditirane in priglase podiplomske študijske programe	Opredelitev vsebin, zanimivih za evro-sredozemski prostor; opredelitev partnerjev, s katerimi bomo sodelovali v projektu; akreditacija, razpis za vpis, izvedba podiplomskih študijskih programov	Število akreditiranih podiplomskih študijskih programov; veljavna akreditacija	2	4
Izvajati izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje EMUNI študijsko dejavnost	Izvedba mednarodnih poletnih šol, mednarodnih dogodkov in sklenitev Erasmus bilateralnih sporazumov	Število poletnih šol / sporazumov	0	6
Krepiti in bogatiti EMUNI mrežo	Konsolidacija sodelovanja z mrežo in iskanje ustreznih članic	Število novih članic v mreži	8	24
		Število srečanj članov mreže	2015, 1	2018, 1
Okrepiti raziskovalno delo, povezano predvsem z izobraževalno dejavnostjo	Prijava EMUNI univerze kot raziskovalno organizacijo in ustanovitev EMUNI raziskovalne skupine	Pridobitev statusa raziskovalne organizacije	2015, DA	DA
	Habilitacija akademskega osebja	Število habilitacij	0	1 (2016)
	Priprava in prijavljanje projektov skupaj s partnerji	Število pridobljenih projektov	9	9
Izdajati mednarodno znanstveno revijo IJEMS	Nadaljevati izdajanje revije IJEMS	Število izdanih revij letno	2	2

Dolgoročni/strateški cilj	Ukrepi (naloge) za dosego dolgoročnega cilja	Ime kazalnika/kazalnikov	Izhodiščna vrednost kazalnika v 2015	Ciljna vrednost kazalnika 2018
Izboljšati kadrovsko strukturo	Spodbujanje večjega števila zaposlenih na EMUNI univerzi za podporo in razvoj dejavnosti	Število zaposlenih	6	12
Doseči raznolikost v strukturi finančnih virov	Za redno dejavnost pridobiti različne vire financiranja	Delež sredstev, ki niso sredstva MIZŠ, v masi celotnih prihodkov	67 %	75 %

3.3 Kratkoročni letni cilji

Načrt dela za leto 2016 je povzet v spodnji tabeli.

Akademsko leto 2015/16 traja od 1. 10. 2015 do 30. 9. 2016 (ZViS 32/2012-UPB7, 37. člen).

Kratkoročni cilji na izobraževalnem področju za 2016/17 so podrobneje opisani v 4. poglavju.

Izobraževalna dejavnost

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Akreditirati podiplomske študijske programe	Akreditacija študijskega programa	Razvoj in priprava programov	Število akreditiranih študijskih programov	2015/2016, 1	2016/2017, 1	MIZŠ in drugi viri
Akreditirati študijske programe za izpopolnjevanje	Akreditacija študijskega programa za izpopolnjevanje	Akreditacija študijskega programa za izpopolnjevanje »Evro-sredozemske študije«	Število akreditiranih študijskih programov	2015/2016, 1	2016/2017, 0	MIZŠ in drugi viri
Izvajati pripravljalne aktivnosti ⁵ za izvedbo študijskih programov, ki so že vpisani v razvid	Izvajanje študijskih programov, ki so že vpisani v razvid	Izvajati študijske programe, ki so že vpisani v razvid: - Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju	Izvedba	2015/2016, DA	2016/2017, DA	MIZŠ
Izvajati podiplomske študijske programe	Izvajanje podiplomskih študijskih programov	Izvedba podiplomskih študijskih programov	Število študijskih programov	2015/2016, 1	2016/2017, 2	MIZŠ in drugi viri
Izvajati študijske programe za izpopolnjevanje	Izvedba študijskega programa za izpopolnjevanje »Evro-sredozemske študije«	Izvajanje študijskega programa za izpopolnjevanje »Evro-sredozemske študije«	Število študijskih programov	2015/2016, 1	2016/2017, 2	MIZŠ in drugi viri

⁵ Med pripravljalne aktivnosti sodijo dogovori o sodelovanju z partnerskimi univerzami, promocija študijskih programov, objava razpisa za študijske programe in zbiranje kandidatov za študij. Ker omenjenih aktivnosti ni mogoče številčno prikazati, uporabljamo opisna kazalnika DA in NE.

Vzpostavitev knjižnično-informacijskega sistema

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	Dostop do digitalne knjižnice	Pridobiti dostop do elektronskih virov	Število elektronskih virov	2015, DA	2016, DA	Drugi viri
	Dostop do knjižnice	Dostop do knjižnice in nakup knjižničnega gradiva	Zagotovljen dostop do knjižnice in število kupljenih knjig	2015, DA	2016, DA	Drugi viri

Poletne šole z oznako EMUNI

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	Inovativnost v podjetništvu	Izvedba poletne šole in delavnice	Število vpisanih študentov	2015/2016, 12	2016/2017, do 15	Drugi viri

Erasmus+ programi

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Izvajati mednarodno izobraževalno dejavnost, ki dopolnjuje študijsko dejavnost	Prijava projekta <i>Jean Monnet Module</i>	Prijava strokovnega študijskega programa za izpopolnjevanje »Evrosredozemske študije«	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2015, DA	2016, NE	EU
	Prijava projekta <i>Jean Monnet Project</i>	Prijava projekta z namenom delitve znanja o integracijskih procesih EU	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2015, NE	2016, DA	EU
	Prijava projekta Krepitev kapacitete na področju visokega	Prijava projekta z namenom bogatitve EMUNI mreže	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2015, NE	2016, DA	EU

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
	šolstva					
	Prijava individualne mobilnosti	Prijava individualne mobilnosti za študente, profesorje in zaposlene	Priprava in oddaja projektne dokumentacije	2015, DA	2016, DA	EU
	Sodelovanje EMUNI univerze kot partner v mednarodnih projektih programov Erasmus+	Sodelovanje kot partner v projektih (Erasmus+)	Število projektov, v katerih sodeluje EMUNI univerza	2015, 2	2016, 2	EU

Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Krepiti in bogatiti EMUNI mrežo	Izvedba nacionalnih in mednarodnih dogodkov	EMUNI letna konferenca	Število udeležencev	2015, 166	2016, 150	MIZŠ, EU
	Sodelovanje v projektu EDULINK II	Izvedba 2 tematskih konferenc	Število dogodkov	2015, 2	2016, 1	EU
	Izvajanje projekta MERID	Izvajanje predvidenih projektnih aktivnosti	Število dogodkov	2015, 2	2016, 2	EU
	Izvedba EMUNI prijateljskih dnevov	Organizacija in izvajanje prijateljskih dnevov	Število dogodkov	2015, 0	2016, 1	Drugi viri
	EMUNI okrogle mize	Organizacija	Število dogodkov	2015, 0	2016, 1	Drugi viri
	Seminarji, delavnice in druge aktivnosti	Organizacija	Število dogodkov	2015, 1	2016, 5	Drugi viri

Druge mednarodne aktivnosti

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Krepiti in bogatiti	Udeležba na	Službene poti za evro-	Število službenih poti	2015, 4	2016, 4	MIZŠ, EU in

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
EMUNI mrežo	sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	sredozemske institucije				drugi
	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za institucije EU	Število službenih poti	2015, 2	2016, 2	MIZŠ, EU in drugi
	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za nacionalne institucije	Število službenih poti	2015, 4	2016, 4	MIZŠ, EU in drugi
	Udeležba na sestankih, srečanjih in zastopanje EMUNI	Službene poti za druge sredozemske države	Število službenih poti	2015, 4	2016, 4	MIZŠ, EU in drugi

Raziskovanje

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Okrepiti raziskovalno delo, povezano predvsem z izobraževalno dejavnostjo.	Izvajati raziskave v okviru projekta EMNES	Izvajanje raziskovalne dejavnosti	Izvajanje raziskovalnih aktivnosti	2015, NE	2016, DA	EU
	Izvajati raziskave v okviru projekta EL-CSID	Izvajanje raziskovalne dejavnosti	Izvajanje raziskovalnih aktivnosti	2015, NE	2016, DA	EU

Znanstvena revija IJEMS

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Izdajati mednarodno znanstveno revijo IJEMS.	Prilagoditi IJEMS ciljni skupini	Prestrukturiranje znanstvene vsebine in vsebinska raznolikost	Zadovoljstvo bralcev preko vprašalnika in ankete	2015, 1	2016, 1	Drugi viri

IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve

Dolgoročni/strateški cilj	Kratkoročni letni cilj za leto 2016	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika (leto in vrednost)	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2016	Predvideni viri financiranja
Zagotavljati dobre materialne razmere za informacijsko, organizacijsko in drugo infrastrukturno dejavnost za študijske namene	Posodabljanje informacijski sistem in zagotavljanje dostop do knjižnične infrastrukture partnerskih univerz	Vzdrževanje in posodabljanje programskih rešitev	Redno posodabljanje in nadgrajevanje informacijskih rešitev	2015, DA	2016, DA	MIZŠ

4. IZVAJANJE DEJAVNOSTI

4.1 Izobraževalna dejavnost

4.1.1 Izvajanje študijskih programov v študijskem letu 2015/2016

EMUNI univerza bo v študijskem letu 2015/ 2016 nadaljevala z izvajanjem študijskih programov za pridobitev izobrazbe in študijskih programov za izpopolnjevanje.

Dejavnosti, povezane z izvajanjem študijskih programov:

1. dogovori o pripravi in izvedbi programov s partnerskimi institucijami in podpisani sporazumi o sodelovanju;
2. natančni načrt izvajanja programov, vključujoč določitev in usklajevanje časovnih rokov, institucij, ki izvajajo dejavnosti, ter načrtovanje stroškov in virov financiranja študijskih programov, ki so načrtovani za izvajanje v letih 2016 in 2017;
3. dejavnosti izvajanja (sprejem, vpis študentov, izvajanje predavanj itd.).

Izvajanje magistrskega študijskega programa

V študijskem letu 2015/2016 and 2016/ 2017 EMUNI univerza načrtuje izvajanje magistrskega študijskega programa Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju.

Izvajanje študijskega programa za izpopolnjevanje

V letu 2016 EMUNI univerza načrtuje izvajanje študijskega programa za izpopolnjevanje Evro-sredozemske študije. Študijski program za izpopolnjevanje se bo izvajal na EMUNI univerzi.

4.1.2 Akreditacija in prigrisitev magistrskih študijskih programov

Akreditacija magistrskih študijskih programov

V študijskem letu 2015/2016 EMUNI univerza načrtuje akreditacijo enega magistrskega študijskega programa.

Akreditacija študijskega programa za izpopolnjevanje Evro-sredozemske študije

V letu 2016 EMUNI univerza načrtuje akreditacijo študijskega programa za izpopolnjevanje Evro-sredozemske študije (EMS).

4.2 Vzpostavitev knjižnično-informacijskega sistema

Dostop do digitalne knjižnice

EMUNI združuje partnerske univerze tako s severnega kot južnega dela Sredozemlja, zato mora temu ustrezno prilagoditi dostop do literature. Ker je dostop do digitalne knjižnice najlažji in najučinkovitejši način, EMUNI omogoča dostop do digitalne knjižnice. V ta namen bomo EMUNI študentom še naprej zagotavljal dostop do ene (1) plačljive baze strokovnih člankov, ki zajemata tako družboslovne kot naravoslovne stroke. Poleg plačljivih baz člankov bodo študentom na voljo tudi povezave do brezplačnih baz e-knjig kot so *Google books*, *OpenLibrary.org*, *Project Gutenberg*, *Online Literature Library* in druge.

Dostop do knjižnice

EMUNI je vzpostavila manjšo knjižnico, ki zagotavlja literaturo na evro-sredozemske teme. Redno kupujemo novo literaturo z namenom zagotoviti pokritost najbolj relevantnih študijskih tem. Imamo literaturo v štirih (4) uradnih jezikih EMUNI univerze – slovenskem, angleškem, francoskem in arabskem. V dogovoru s knjižnicami drugih lokalnih visokošolskih ustanov (Izjava o dostopu do gradiv Univerze na Primorskem in Izjava o dostopu do gradiv Osrednje knjižnice Srečka Vilherja Koper) EMUNI študentom ponuja dostop tudi do njihovih knjig, s čimer razširjamo knjižnično ponudbo in bogatimo izbor strokovne literature.

4.3 Poletne šole z oznako EMUNI

EMUNI bo v letu 2016 skupaj s partnerskimi univerzami organizirala poletne šole. Predvidena je izvedba naslednje poletne šole:

- Inovativnost v podjetništvu - trajnostni razvoj ruralnega turizma (Mednarodna fakulteta za družbene in poslovne študije, Celje).

4.4 Erasmus+ programi

Prijava projekta *Jean Monnet Module*

V 2015 je EMUNI uspešno prijavila Jean Monnet Modul na temo Evro-sredozemske študije v okviru Evropske agencije za kulturo, izobraževanje in avdiovizualno področje. V 2016 EMUNI ne bo prijavil novega modula, temveč bo začela z izvajanjem sprejetega v 2015.

Prijava projekta *Jean Monnet Project*

EMUNI univerza je zavezana, da izboljša medregijsko sodelovanje in medkulturni dialog. V 2016 bomo prijavili projekt, ki bo namenjen razpravam na temo Evropske unije, regionalnih politik EU in strategije sosledstva EU. Namen projekta bo združevati študente in akademike iz programskih in partnerskih držav, organizacija mednarodnih konferenc in preko tega izboljševanje znanja o politikah EU ter izzivih v Sredozemlju.

Prijava projekta *Izgradnja kapacitet v visokem šolstvu*

EMUNI univerza deluje kot krovna univerza, ki združuje univerze in visokošolske inštitucije iz severne in južne obale Sredozemlja. S projektom izgradnje kapacitet želimo izboljšati dosedanje učne načrte, izboljšati naš sistem upravljanja mreže in zgraditi tesnejše odnose znotraj naše mreže.

Prijava individualne mobilnosti

V 2016 se bo EMUNI univerza prijavila za Norveški finančni mehanizem (znotraj okvir CMEPIUS), ki je individualna shema mobilnosti za zaposlene na EMUNI univerzi. Namen individualne mobilnosti je povečanje izkušenj, izmenjava znanj in dobrih praks med posamezniki ter tudi institucijami. Hkrati pa želi utrditi institucionalne odnose, ki smo jih vzpostavili z univerzami na Norveškem in Švedskem, s katerimi želimo izmenjati izkušnje ter tako v naše delovanje vnesti nove perspektive.

Sodelovanje EMUNI univerze kot partner v mednarodnih projektih programov Erasmus+

V letu 2015 je bil EMUNI povabljen, da se kot partner pridruži enemu (1) projektu, vendar projekt ni bil podprt. Cilj EMUNI univerze je postati partner v vsaj dveh (2) projektih Erasmus+ z

namenom okrepiti izobraževalno in raziskovalno dimenzijo EMUNI in aktivno sodelovati v tematikah, povezanih z evro-sredozemskimi izzivi.

4.5 Dogodki, kjer je EMUNI univerza (so)organizator

Konference EMUNI univerze ponujajo dragoceno platformo za mreženje, izmenjavo strokovnih znanj med udeleženci in možnost pridobivanja novih znanj na izbranih področjih. Namenjene so tudi razširjanju rezultatov raziskav.

EMUNI letna konferenca

Februarja 2015 je EMUNI organizirala letno konferenco, katere namen je bil razpravljati o novih perspektivah evro-sredozemskega sodelovanja z poudarkom na vlogi znanstvene diplomacije. Konferenca se je izkazala za izredno uspešno, saj je na njej sodelovalo več kot 160 udeležencev iz več kot 30 evro-sredozemskih in drugih držav.

V 2016 bo EMUNI organiziral letno konferenco namenjeno razpravi izzivom v evro-sredozemski regiji ter vlogi EMUNI v odzivanju na njih.

Sodelovanje v projektu EDULINK II

V 2013 je Evropska komisija potrdila projekt z naslovom EU-ACP mreženje za akademsko odličnost in varnost hrane (EDULINK II), ki kima za cilj delitev znanja in dobrih praks na področjih varnosti hrane in kmetijstva v Afriki (in primerjavo z EU) ter oblikovanje Subsaharske mreže univerz. EMUNI univerza bo kot projektni partner sodelovala pri podpori vidnosti projekta ter delitvi znanja o oblikovanju mreže univerz.

V 2016 bo organizirana ena (1) tematska konferenca v okviru tega projekta. EMUNI univerza bo kot partnerska univerza zagotovila potrebne informacije za pripravo vsebin konferenc, prispevala k večji vidnosti in diseminaciji.

Izvajanje projekta MERID

V letu 2014 je Evropska komisija podprla projekt z naslovom Bližnjevzhodni dialog na področju raziskav in inovacij (MERID) v višini 999.750 EUR znotraj programa Obzorje 2020. Projekt je namenjen ukrepom za povečanje in spodbujanje sodelovanja na področju raziskav in inovacij med EU in bližnjevzhodno regijo, saj neposredno vključuje Egipt, Iran, Irak, Jordanijo, Libanon in Palestino. Projekt je prvi na področju podpore političnemu dialogu in vključitvi raziskovalnih skupnosti iz Irana in Iraka v programu Obzorje 2020. Hkrati pa program služi kot iniciativa že obstoječim mehanizmom sodelovanja med EU in bližnjevzhodnimi državami.

EMUNI prijateljski dnevi

Leta 2014 je EMUNI univerza pričela z izvajanjem novega koncepta kratkoročnih in po obsegu manjših dogodkov, t. i. EMUNI prijateljski dnevi. Namen teh dogodkov je razpravljati o določeni evro-sredozemski državi in jo na ta način približati javnosti. Septembra 2014 je bila izvedena prva, ki je bila posvečena Franciji.

V letu 2016 nameravamo organizirati 1 EMUNI prijateljski dan. Dogodek bo posvečen Egiptu. Omenjena država igra pomembno vlogo v evro-sredozemski regiji, zato je poznavanje njene kulture, političnega sistema in družbeno-gospodarskih značilnosti izjemnega pomena. Dogodek je odprt za širšo javnost (akademsko osebje, študente, lokalno prebivalstvo in druge zainteresirane).

Še več, upravni odbor in senat EMUNI sestavljajo člani, ki prihajajo iz Egipta ter znatno pripomorejo k razvoju univerze.

EMUNI okrogle mize

Leta 2014 je EMUNI organizirala eno (1) okroglo mizo na temo israelsko-palestinskega vprašanja. V 2016 načrtujemo organizacijo ene (1) okrogle mize s področja evro-sredozemskih tematik z gosti iz akademskega sveta in političnimi odločevalci.

Seminarji, delavnice in druge aktivnosti

EMUNI je bila aktivna pri so-organizaciji seminarjev, delavnic in drugih aktivnosti (npr.), ki so jih organizirale članice EMUNI in drugi. V letu 2016 nameravamo prispevati k organizaciji vsaj petih (5) dogodkov v evro-sredozemski regiji.

4.6 Druge mednarodne aktivnosti

EMUNI univerza je z ustanovitvijo in zaradi svojega delovanja vpeta v širok mednarodni institucionalni okvir. To s seboj prinaša obveznosti, ki se kažejo v obveznem udeleževanju sestankov, konferenc in drugih mednarodnih dogodkov, neposredno povezanih s področji delovanja, izobraževanja in raziskovanja EMUNI.

Službene poti za evro-sredozemske institucije

EMUNI je bil ustanovljen kot ena izmed šestih (6) ključnih pobud Unije za Sredozemlje z namenom pokrivati področje izobraževanja in raziskav. Zaradi tega je pomembno ohranjati dobre odnose z evro-sredozemskimi institucijami, saj EMUNI prav tako dopolnjuje njihove cilje. V letu 2016 pričakujemo 4 službene poti in sestanke s predstavniki različnih institucij (npr. Unija za Sredozemlje, EuroMeSCo, IEMed idr.).

Službene poti za institucije EU

EMUNI je v letu 2015 dobil pet (5) pomembnih evropskih projektov, zaradi česar je potrebnega precej usklajevanja z institucijami EU. V ta namen sta predvideni vsaj dve (2) službeni poti, namenjeni sestankom s predstavniki institucij EU. Prav tako pa EMUNI za institucije EU predstavlja pomembno evro-sredozemsko platformo in sogovornika na njihovih dogodkih.

Službene poti za nacionalne institucije

Pomembno je ohranjati dobre odnose z nacionalnim okoljem zaradi več razlogov: EMUNI ima sedež v Sloveniji, predstavlja mednarodno platformo, precej je vpeta v lokalno okolje ter prinaša nove perspektive. Z namenom ohranjati te odnose so v letu 2016 predvidene štiri (4) službene poti.

Službene poti za druge sredozemske države

EMUNI je mreža več kot 120 institucij iz več kot 30 (evro-)sredozemskih držav. Predstavlja most med EU, Bližnjim Vzhodom in Sredozemljem. Zato je prisotnost pomembna in koristna ne zgolj za EMUNI temveč tudi za druge institucije. Udeležba na dogodkih in predstavljanje EMUNI igra pomembno vlogo. V letu 2016 načrtujemo štiri (4) službene poti v sredozemske države.

4.7 Raziskovanje

Izvajati raziskave v okviru projekta EMNES

V 2015 je EMUNI postala partner v projektu z naslovom *Euro-Mediterranean Network for Economic Studies* (EMNES), katerega vodilni partner je *Centre for European Policy Studies* (CEPS), Belgija. Namen projekta je prispevati k splošnemu cilju krepitvi dialoga in spodbujanju družbeno-gospodarskih raziskav in študij na področju evro-sredozemskega partnerstva, s posebnim poudarkom na ustvarjanju delovnih mest in družbeni vključitvi, posebno med mladimi. Prav tako je projekt zasnovan tako, da zagotavlja razširjanje rezultatov teh študij in raziskav med civilno družbo in družbeno-političnimi odločevalci.

V okviru projekta bo se bodo raziskovalci osredotočili na zagotavljanje študij političnim odločevalcem o družbeno-gospodarskem razvoju v južnem Sredozemlju, s posebnim poudarkom na ustvarjanju delovnih mest, družbene vključenosti ter trajnostnega razvoja.

Izvajati raziskave v okviru projekta EL-CSID

Leta 2015 je EMUNI postal partner v projektu *European Leadership in Cultural, Science and Innovation Diplomacy* (EL-CSID), katerega vodilni partner je univerza Vrije Universiteit, Bruselj.

Glavne cilje projekta lahko razdelimo na tri dele:

- analizirati način, v katerem deluje EU na področju kulturne in znanstvene diplomacije; proučevati bilateralne in multilateralne kulturne in znanstvene vezi med državami, regijami ter zasebnimi in javnimi organizacijami.
- Proučevati stopnjo, do katere lahko kulturna in znanstvena diplomacija okrepijo interese EU v sodobnem svetovnem redu.
- Identificirati vrsto mehanizmov/platform za dvig ozaveščenosti med pomembnimi deležniki kulturne in znanstvene diplomacije kot tistimi gonilnimi sredstvi, ki krepijo zunanje odnose EU.

Cilj raziskav bodo tako akademsko delo kot politične smernice, ki bodo tekom projekta razširjane ciljnim skupinam.

4.8 Znanstvena revija IJEMS

Mednarodna revija za evro-sredozemske študije (IJEMS – *International Journal of Euro-Mediterranean Studies*) in konferenčne publikacije predstavljajo interdisciplinarni doprinos k raziskavam tem, relevantnih za Evro-sredozemsko regijo. IJEMS je mednarodna znanstvena revija, usmerjena v promocijo medkulturnega dialoga in izmenjave med družbenimi okolji, razvoja človeških virov in zagotovilo boljšega medsebojnega razumevanja na širokem kritičnem področju Evro-sredozemske regije. Da bi izpolnil te cilje, zbornik teži po objavi visoko kakovostnih raziskovalnih nalog, znanstvenih člankov, pričevanj in študij primerov. Ključna vprašanja znanstvenih razprav vključujejo politiko, sociologijo, ekonomijo, rast in razvoj, družbeno geografijo, okolje, podjetništvo in management, izobraževanje, mednarodne odnose, študije spolov, znanosti o življenju in zgodovino.

Revija IJEMS je za EMUNI univerzo zelo pomembna, ker omogoča na eni strani objave znanstvenoraziskovalnih dosežkov tako učiteljev kot raziskovalcev, ki so povezani z EMUNI univerzo, kakor tudi raziskovalnih projektnih in magistrskih nalog EMUNI študentov, in na ta

način služi kot ustrezna študijska literatura za predmete študijskih programov in študijskih programov za izpopolnjevanje, ki jih izvaja EMUNI.

V letu 2016 načrtujemo izdajo dveh (2) števil.

4.9 IT storitve, tehnična podpora in informacijsko-komunikacijske zadeve

Glavne naloge in cilji IT enote so določeni z neposrednimi zahtevami EMUNI univerze – zagotovi operativno stanje in visoko učinkovitost računalniško podprtih sistemov.

Podporne storitve se izvajajo na različnih področjih:

- vzdrževanje in podpora računalniških rešitev,
- komunikacijske tehnične storitve – vzdrževanje informacijske infrastrukture,
- pisarniški in poslovni sistemi,
- informacijska varnost,
- grafično oblikovanje.

Uporaba socialnih medijev

V letu 2010 je EMUNI univerza vstopila na področje socialnih mrež z objavo podatkov na Facebooku in Twitterju; objava podatkov se tudi vnaprej izvaja dnevno.

Facebook

EMUNI Facebook stran deluje kot dodatek k obstoječi spletni strani EMUNI univerze. Večina informacij, ki so na voljo na spletni strani EMUNI univerze, je na voljo tudi na spletni strani Facebook. S tem so novice EMUNI univerze uporabnikom Facebook strani posredovane takoj, ko so objavljene. Posodobitve se posredujejo predvsem prek povezav ali krmiljenja novic.

Facebook stran EMUNI univerze je na voljo na spletni strani:

www.facebook.com/emuni.university.

Twitter

Twitter stran deluje kot dodatek k obstoječi spletni strani EMUNI univerze. Twitter uporabljamo za objavo novic našim naročnikom s pomočjo objavljenih povezav.

Twitter stran EMUNI univerze je na voljo na spletni strani: twitter.com/#!/emuni.

5. PROMOCIJSKE PUBLIKACIJE

Leta 2015 je EMUNI pripravil oglas in tiskane brošure ter letake z namenom spodbujati vpis v študijske programe in tako doseči čim širši krog študentske populacije. Prav tako je pripravil brošuro za EMUNI letno konferenco.

V letu 2016 nameravamo izdati elektronsko različico letnega poročila. Poročilo bo vsebovalo osnovne informacije o EMUNI ter izvedenih aktivnostih v letu 2016.

6. ODNOSI Z JAVNOSTMI (PR)

Odnosi z javnostjo so pomemben dejavnik mednarodne prepoznavnosti. EMUNI univerza komunicira z rednim obveščanjem o dogodkih in preko vključevanja javnosti v dejavnost univerze (pogovori, novinarske konference, sporočila za javnost itd.). Odnosi z javnostmi so še posebno intenzivni v času izvajanja dogodkov EMUNI univerze (EMUNI HE&R, srečanja in obiski gostov, dogovori o skupnih projektih), zasedanja organov EMUNI univerze, ob večjih dogodkih in ob začetku študijskega leta. V letu 2016 bomo javnost obveščali o dogodkih in aktivnostih EMUNI univerze.

7. ZASEDANJA ORGANOV UNIVERZE V LETU 2015

Leta 2015 so bile tri (3) seje Upravnega odbora (redna seja 12. februarja 2015 ter dve korespondenčni seji, prva med 19. in 23. marcem 2015 ter druga med 26. in 30. novembrom 2015) in dve (2) seji Senata (redna seja 11. februarja 2015 ter korespondenčna seja od 14. do 18. septembra 2015). Generalna skupščina je bila organizirana 11. februarja 2015 v Portorožu (Slovenija).

V letu 2016 načrtujemo tri (3) seje Upravnega odbora, tri (3) seje Senata in Generalno Skupščino.

8. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Za leto 2016 ni načrtovanih večjih investicij.

9. PERSONNEL PLAN

EMUNI je imela v letu 2015 šest (6) zaposlenih oziroma 5,83 FTE-jev. Kadrovski načrt za leto 2016 predvideva povprečno 5,6 zaposlenih.

Tabela: Seznam zaposlenih glede na delovno mesto in organizacijsko enoto

Delovno mesto	Organizacijska enota	Realizacija 2015	Program dela 2016	Vrsta pogodbe	Vir financiranja 2014
Predsednik EMUNI	Predsednik EMUNI	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ
Samostojni strokovni sodelavec	Enota za mednarodno sodelovanje/raziskovaln o dejavnost	2	2	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ 1 Drugi viri 1
Samostojni strokovni sodelavec	Enota za študijsko dejavnost / Akreditacija	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ
Samostojni strokovni sodelavec	IKT, Administracija, Finančni in računovodski sektor	1	1	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ
Samostojni strokovni sodelavec	Pisarna predsednika	0,83	0,6	Pogodba o zaposlitvi	MIZŠ
SKUPAJ zaposleni		5,83	5,6		

Tabela: Seznam zunanjih sodelavcev

Delovno mesto / Področje dela	Področje	Vrsta pogodbe	Vir financiranja 2016
Projektni strokovnjaki	Projekt EMNES	Avtorska pogodba	Projekt
Predavatelji	Študijski programi	Avtorska pogodba	Šolnina

10. FINANCIAL PLAN

1.1 Priprava finančnega načrta

Finančni načrt za 2016 je pripravljen na podlagi ocenjene realizacije za leto 2015. Pri pripravi finančnega načrta za leto 2016 smo upoštevali načrt aktivnosti in kadrovski načrt ter naslednja izhodišča:

Za prihodke:

- proračunska postavka, ki določa prihodke iz proračuna RS za leto 2016,
- proračun za leto 2015,
- EMNES projekt št. ENPI/2014/354-488,
- MERID projekt št. 645846,
- Jean Monnet Module,
- projekt ERC= Science
- šolnine,
- druge predvidene prihodke.

Za odhodke:

a) Za stroške dela:

Stroški dela se načrtujejo na podlagi ocenjene realizacije leta 2015. Stroški dela bodo 3 % nižji kot so bili v 2015.

Stroški dela, predvideni za leto 2016, bodo s strani MIZŠ financirani v višini 80 % in iz projektnih sredstev v višini 20 %. V letu 2015 ocenjeno povprečno število zaposlenih znaša 5,83, za leto 2016 pa je načrtovano število 5,6.

b) Za izdatke za blago in storitve:

Izdatki za blago in storitve se načrtujejo na podlagi ocenjene realizacije leta 2015 ter načrta za 2016.

V letu 2016 bo EMUNI nadaljevala z izvajanjem magistrskega študijskega programa »Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju« z Univerzo v Urbino "Carlo Bo". Predvideno je, da bodo vsi stroški financirani iz naslova prihodka šolnin. EMUNI bo prav tako izvedla eno poletno šolo v okviru projekta Jean Monnet Module v predvideni višini 12.666 EUR.

Pri pripravi finančnega načrta so smiselno upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o uravnoteženju javnih financ;
- Zakon o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za 2016;
- Aneks h kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (60/2008);
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Ur. l. RS, št. 7/11, 34/11– odl. US, 64/12 in 12/13);
- Pravilnik o šolninah in drugih prispevkih v visokem šolstvu (Ur. l. RS, št. 40/94 in 45/98);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/00 in 122/00);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna (Ur. l. RS, št. 54/10);

- 16. člen Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS, št. 12/01, 10/06, 08/07 in 102/10);
- Pravilnik o službenih potovanjih na EMUNI univerzi;
- Pravilnik o povračilu stroškov članom organov EMUNI univerze.

1.1 Splošni del

Splošni del finančnega načrta vsebuje:

- izkaz prihodkov in odhodkov in vsebuje podatke o realizaciji za leto 2014, ocenjeni realizaciji za leto 2015 in finančni načrt za leto 2016 (v prilogi) in
- strukturo prihodkov in odhodkov po virih sredstev in namenih.

Tabela 10.1: Povzetek načrta izkaza prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2015 - od 1. 1. do 31. 12. 2015 (v EUR)

Postavka	Finančni načrt 2016	Ocenjena realizacija 2015	Indeks FN 2016 / oc. real. 2015	Realizacija 2014	Indeks FN16/real. 14
1	2	3	4=2/3*100	5	6=2/5*100
CELOTNI PRIHODKI	639.050	616.345	103,7	618.482	103,3
POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	481.250	616.345	78,1	618.404	77,8
Prihodki iz sredstev javnih financ	481.250	575.031	83,7	373.352	128,9
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	0	41.314	0,0	245.052	0,0
Vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0
POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI	157.800	0	0	0	0
FINANČNI PRIHODKI	0	0	0	0	0
DRUGI PRIHODKI	0	0	0	78	0
CELOTNI ODHODKI					
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	558.269	616.345	90,6	615.313	90,7
STROŠKI DELA	321.211	394.261	81,5	408.100	78,7
Plače in nadomestila plač ter prispevki za socialno varnost zaposlencev	195.892	201.684	97,1	190.830	102,7
Drugi stroški dela	179.083	188.209	95,2	172.636	103,7
AMORTIZACIJA	16.809	13.475	124,7	18.194	92,4
REZERVACIJE		0	0	0	0
DRUGI STROŠKI		0	0	0	0
FINANČNI ODHODKI	41.166	20.400	201,8	10.539	390,6
DRUGI ODHODKI		0	0	1.150	0
PRESEŽEK/PRIMANJKLJAJ PRIHODKOV NAD ODHODKI		0	0	2.694	0
POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU	80.781	0	0	3.169	0

Prihodki:

V finančnem načrtu za leto 2016 je načrtovanih 639.050,00 EUR vseh prihodkov, kar je za 22.705,00 EUR (ali 3,7 %) več kot v ocenjeni realizaciji za leto 2015 ter 20.568,00 EUR (ali 3,3 %) več, kot jih je bilo realiziranih v letu 2014.

Od načrtovanih prihodkov jih je 75 % iz sredstev javnih financ in 25 % drugih prihodkov. Prihodki iz sredstev javnih financ so:

- sredstva MIZŠ v višini 200.000,00 EUR,
- prihodki od projektov, sofinanciranih s strani EU v višini 281,250,00 EUR,
- drugi prihodki iz nejavnih sredstev v višini 157.800,00 EUR.

Odhodki:

V finančnem načrtu je za leto 2016 načrtovanih 558.268,15 EUR odhodkov, kar je 58.075,90 EUR (ali 9,4 %) manj kot v ocenjeni realizaciji 2015.

Celotne odhodke sestavljajo stroški blaga, materiala in storitev (321.211,00 EUR oz. 58 %) in stroški dela (195.892,00 EUR oz. 35 %). Stroški blaga, materiala in storitev sestojijo iz pretežno naslednjih stroškovnih kategorij:

- stroški avtorskih in podjemnih pogodb v višini 203.813,00 EUR, ki se nanašajo na plačilo dela na projektih in učenju (vir MIZŠ – 0%; EU in drugi viri – 100 %),
- stroški študijskega programa 2. stopnje »Poslovno komuniciranje v medkulturnem okolju« z Univerzo v Urbino "Carlo Bo" v višini 28.300 EUR (vir MIZŠ – 0 %; drugi viri – 100%),
- stroški materiala v višini 4.400 EUR, ki se nanašajo na obratovalne stroške in IJEMS (vir MIZŠ – 9%; drugi viri – 91%),
- stroški službenih potovanj v skupnem znesku 27.063 EUR, ki se nanašajo na splošne službene poti zaposlenih, mednarodni institucionalni okvir delovanja EMUNI univerze, stroške zasedanja članov organov univerze v 2016 ter stroške službenih poti v okviru projektov, so-financiranih s strani EU (vir MIZŠ – 52 % in vir EU – 48 %),
- stroški konferenc in drugih večjih prireditev v višini 20.950 EUR, ki se nanaša na letno konferenco 2016 v podobnem obsegu kot v februarju 2015 (vir MIZŠ – 7 % in drugi viri – 93 %) in
- stroški uporabe poslovnih prostorov za leto 2016 v višini 12.000,00 EUR (vir MIZŠ – 85 % in drugi viri – 15 %).

Stroški dela so v finančnem načrtu za 2016 financirani s strani MIZŠ in EU projektnih sredstev in sestojijo iz naslednjih stroškovnih kategorij:

- plače zaposlenim (154.248,48 EUR ali 79 %),
- prispevki delodajalca (24.834,12 EUR ali 13 %),
- povračila zaposlenim v zvezi z delom (15.425,28 EUR ali 8 %) in
- regres za letni dopust (1.384,00 EUR ali 1 %).

Pri stroških dela je upoštevanih povprečno 5,6 zaposlenih s povprečno bruto plačo 27.544,37 EUR na letni ravni in povprečnimi stroški dela na zaposlenega 34.980,69 EUR. V letu 2016 ni predvidenih izplačil odpravnin ob upokojitvi, jubilejnih nagrad ali odpravnin za presežke iz poslovnih razlogov. Načrtovan je regres za letni dopust v skladu z Zakonom o uravnoteženju javnih financ oziroma s pravili, ki veljajo za javni sektor.

S finančnim načrtom 2016 je načrtovan poslovni rezultat oz. presežek prihodkov nad odhodki v višini 80.780,85 EUR. Ta razlika nastane zaradi dejstva, da bodo šolnine kot prihodek prispele v letu 2016, porabljene pa bodo $\frac{1}{4}$ v 2016 in $\frac{3}{4}$ v 2017.

Načrtovana struktura prihodkov in odhodkov po virih sredstev in namenih

Tabela 10.2: Finančni načrt za leto 2016 po virih prihodkov in odhodkov

Vir	Oznaka AOP za prihodke	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih (indeks)	Sestava prihodkov (indeks)	Sestava odhodkov (indeks)
Prihodki iz sredstev javnih financ	082	481.250	471.329	9.921	98	75,3	84,4
MIZŠ		200.000	200.000	0	100	31,3	35,8
Ostala sredstva iz proračuna EU (drugi projekti iz proračuna EU)		281.250	271.329	9.921	96	44,0	48,6
Ostali operativni prihodki iz javnih institucij	083	0	0	0	0	0,0	0,0
Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	087	157.800	86.940	70.860	0	24,7	15,6
Drugo	084-085, 088-089, 090, 091	0	0	0	0	0	0
Skupaj		639.050	558.269	80.781	87	100	100

Za leto 2015 načrtujemo prihodke v višini 639.050,00 EUR in odhodke v višini 558.269,00 EUR. Prihodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 75,3 %, in sicer od MIZŠ ter ostalih sredstev iz proračuna EU (drugi projekti iz proračuna EU). Odhodki iz sredstev javnih financ predstavljajo 81,6 % vseh odhodkov.

Največji vir financiranja EMUNI so sredstva iz EU projektov (44 % načrtovanih prihodkov in 57,6 % načrtovanih odhodkov v strukturi prihodkov in odhodkov univerze).

Odhodki po namenih in virih financiranja:

Odhodke sestavljajo odhodki za skupne naloge univerze (stroški dela in izdatki za blago, material in storitve), projektov sofinanciranih s strani EU, izvajanje študijskega programa 2. stopnje, organizacije EMUNI konference, mednarodni institucionalni okvir delovanja univerze, odhodki zasedanja organov univerze ter znanstvene revije IJEMS.

1.1 Posebni del

Posebni del finančnega načrta vsebuje vse predvidene prejemke in izdatke univerze, ki bodo plačani v korist in izplačani v breme v koledarskem letu 2016.

Tabela 10.3: Povzetek prikaza finančnega načrta za leto 2016 po denarnem toku (v EUR)

Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	EU sredstva	Šolnine	Drugi viri
PRIHODKI SKUPAJ	639.050	200.000	281.250	130.500	27.300
ODHODKI SKUPAJ	558.269	200.000	271.329	59.926	27.014
RAZLIKA MED PRIHODKI IN ODHODKI	80.781	0	9.921	70.574	286
Stroški materiala	4.400	400	0	0	4000
Stroški storitev	317.211	43.871	218.700	31.626	23.014
Stroški dela	195.892	155.929	39.963	0	0
Drugi stroški	41.166	200	12.666	28.300	0

Obrazložitev za vir MIZŠ:

Celotni odhodki iz vira financiranja MIZŠ so načrtovani v isti višini kot v letu 2015, tj. 200.000

EUR.

Večina sredstev, ki pridejo iz vira MIZŠ bodo porabljeni za stroške dela, skupaj 155.928,65 EUR oz. 78 %. Stroškom dela sledijo stroški storitev (43.471,35 EUR) in so razdeljeni na stroške najemnine (14.150,00 EUR) ter druge stroške (9.063,91 EUR – podrobnosti so prikazane v tabeli).

Stroški dela v višini 195.891,88 EUR bodo delno financirani s strani MIZŠ (80 %). Kadrovski načrt za leto 2016 predvideva povprečno število zaposlenih 5,6 v primerjavi s 5,83 v letu 2015. Dvig stroškov dela za 16.229,16 EUR v primerjavi z letom 2015 so posledica spremembe v strukturi financiranja izobraževalnih in raziskovalnih dejavnosti (tj. izvajanje študijskega programa ni več financirano iz vira MIZŠ kot je bilo v preteklih letih). Skupaj bodo stroški dela nižji kot v letu 2015, kar ustreza zmanjšanemu povprečnemu številu zaposlenih v letu 2016. Nobena podjemna ali avtorska pogodba ne bo financirana iz vira MIZŠ, kar je znižanje v primerjavi z letom 2015 ali še s prejšnjimi leti.

V Portorožu, 30. 11. 2015

prof. dr. Abdelhamid El-Zoheiry

predsednik
EMUNI univerza

a. PRILOGA: Finančni načrt za leto 2016 v tabelah

Tabela 10.4: Izkaz prihodkov in odhodkov – finančni načrt 2016 - od 1. 1. do 31. 12. 2016 (v EUR)

Priporočeni konto	Postavka	Oznaka za AOP	Finančni načrt 2016	Ocenjena realizacija 2015	Indeks FN 2016 / oc. real. 2015	Realizacija 2014	Indeks FN16/real.14
1	2	3	4	5	6=4/5*100	7	9=4/7*100
	PRIHODKI OD POSLOVANJA (081+086)	80	639.050	616.345	103,7	618.404	103,3
	A. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA DEJAVNOSTI NEGOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB (082+083+084-085)	81	481.250	616.345	78,1	618.404	77,8
del 76	1. Prihodki iz sredstev javnih financ	82	481.250	575.031	83,7	373.352	128,9
del 76	2. Drugi prihodki od opravljanja dejavnosti negospodarskih javnih služb	83	0	41.314	0,0	245.052	0,0
	3. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	84	0	0	0,0	0	0,0
	4. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	85	0	0	0,0	0	0,0
	B. POSLOVNI PRIHODKI OD OPRAVLJANJA LASTNE DEJAVNOSTI (087+088-089)	86	157.800	0	0,0	0	0,0
del 76, 79	1. Poslovni prihodki od opravljanja lastne dejavnosti	87	157.800	0	0,0	0	0,0
	2. Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	88	0	0	0,0	0	0,0
	3. Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	89	0	0	0,0	0	0,0
77	C. FINANČNI PRIHODKI	90	0	0	0,0	0	0,0
78	Č. DRUGI PRIHODKI	91	0	0	0,0	78	0,0
	D. CELOTNI PRIHODKI (080+090+091)	92	639.050	616.345	103,7	618.482	103,3
	E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (094 do 096)	93	321.211	394.261	81,5	408.100	78,7
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga	94	0	0	0,0	0	0,0
40	2. Stroški materiala	95	4.400	11.760	37,4	13.570	32,4
41	3. Stroški storitev	96	316.811	382.501	82,8	394.530	80,3
	F. STROŠKI DELA (098 do 100)	97	195.892	201.684	97,1	190.830	102,7
del 47	1. Plače in nadomestila plač	98	155.632	161.811	96,2	148.696	104,7
del 47	2. Prispevki za socialno varnost zaposlenecv	99	24.834	26.398	94,1	23.940	103,7
del 47	3. Drugi stroški dela	100	15.425	13.475	114,5	18.194	84,8
	G. AMORTIZACIJA (102+103)	101	0	0	0,0	0	0,0
del 43	1. Amortizacija, nadomeščena v breme dolgoročno odloženih prihodkov	102	0	0	0,0	0	0,0

del 43	2. Druga amortizacija	103	0	0	0,0	0	0,0
44	H. REZERVACIJE	104	0	0	0,0	0	0,0
	I. DRUGI STROŠKI (106+107)	105	41.166	20.400	201,8	10.539	390,6
72	1. Prevrednotovalni odhodki	106	0	0	0,0	10.000	0,0
48	2. Ostali drugi stroški	107	41.166	20.400	201,8	2.539	1621,3
74	J. FINANČNI ODHODKI	108	0	0	0,0	1.150	0,0
75	K. DRUGI ODHODKI	109	0	0	0,0	2.694	0,0
	L. CELOTNI ODHODKI (093+097+101+104+105+108+109)	110	558.269	616.345	90,6	615.313	90,7
del 80	M. PRESEŽEK PRIHODKOV (092-110)	111	80.781	0	0,0	3.169	2549,1
del 80	M. PRESEŽEK ODHODKOV (110-092)	112	0	0	0,0	0	0,0
del 81	N. DAVEK OD DOHODKOV PRIDOBITNE DEJAVNOSTI	113	0	0	0,0	0	0,0
del 81	O. ČISTI PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (111-113)	114	0	0	0,0	3.169	0,0
89	P. PRESEŽEK ODHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA (112+113)	115	0	0	0,0	0	0,0
del 80	R. PRESEŽEK PRIHODKOV IZ PREJŠNJIH LET, NAMENJEN POKRITJU PRES. ODHODKOV ALI IZBRANIH STROŠKOV OBR. OBDOBJA	116	0	0	0,0	0	0,0
	S. *POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENCEV NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBR. OBDOBJU (na dve decimalki)	117	5,6	5,83	96,1	5,27	106,3
	Š. ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	118	12	12	100,0	12	100,0

Tabela 10.5: Načrt prihodkov in odhodkov za leto 2016 po vrstah stroškov virih financiranja (v EUR)

	Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	Sredstva EU	Šolnine	EMUNI Ustanov a	Drugo
	PRIHODKI	639.050,00 €	200.000,00 €	281.250,00 €	130.500,00 €	0,00 €	27.300,00 €
	STROŠKI SKUPAJ	558.269,15 €	200.000,00 €	271.329,23 €	59.926,00 €	0,00 €	27.013,92 €
1.2.	STROŠKI MATERIALA	4.400,00 €	400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.000,00 €
1.2.1.	Stroški električne energije, ogrevanje, voda, smeti, dvigalo, ostalo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.4.	Stroški strokovne in druge literature	4.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	4.000,00 €
1.2.5.	Stroški pisarniškega materiala	300,00 €	300,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.6.	Drugi porabljeni material	100,00 €	100,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.	STROŠKI STORITEV	316.811,27 €	43.471,35 €	218.700,00 €	31.626,00 €	0,00 €	23.013,92 €
1.3.1.	Stroški storitev za opravljanje dejavnosti	3.700,00 €	3.700,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.1.1.	Stroški poštnih storitev, poština	800,00 €	800,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.1.2.	Stroški telefona	2.900,00 €	2.900,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.1.3.	Drugi stroški storitev za opravljanje dejavnosti	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.2.	Stroški tekočega in invest. vzdrževanja in najemnin	12.000,00 €	10.200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.800,00 €
1.3.2.1.	Stroški tekočega vzdrževanja	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.2.2.	Stroški uporabe prostorov	12.000,00 €	10.200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.800,00 €
1.3.3.	Stroški plačilnega prometa in zavarovalnih storitev	4.960,00 €	900,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	3.560,00 €
1.3.3.1.	Stroški zavarovalnih premij	3.560,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	3.560,00 €

	Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	Sredstva EU	Šolnine	EMUNI Ustanov a	Drugo
1.3.3.2.	Stroški plačilnega prometa	1.400,00 €	900,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.	Stroški komunalnih in prevoznih storitev	10.600,00 €	0,00 €	4.600,00 €	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.1.	Stroški komunalnih storitev	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.2.	Stroški prevoznih storitev	10.600,00 €	0,00 €	4.600,00 €	6.000,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.	Stroški intelektualnih storitev	10.307,44 €	10.057,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	250,00 €
1.3.5.1.	Stroški kotizacij, seminarjev, posvetovanj	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.2.	Stroški strokovnega izobraževanja (študij ob delu)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.3.	Stroški zdravstvenih storitev	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.4.	Stroški IT storitev (računalniške storitve)	1.273,44 €	1.273,44 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.5.	Stroški lektoriranja, prevodi	250,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	250,00 €
1.3.5.6.	Stroški računovodstva	8.784,00 €	8.784,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.	Stroški na službenem potovanju	27.063,00 €	14.150,00 €	5.600,00 €	7.313,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.1.	Dnevnice za službena potovanja	2.600,00 €	1.900,00 €	700,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.2.	Kilometrina	7.150,00 €	3.350,00 €	1.800,00 €	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.3.	Stroški nočnin na službenem potovanju	9.950,00 €	2.850,00 €	2.100,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.4.	Stroški parkirnin, cestnin na službenem potovanju	1.550,00 €	900,00 €	500,00 €	150,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.5.	Drugi stroški vezani na službeno potovanje	5.813,00 €	5.150,00 €	500,00 €	163,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.7.	Stroški avtorskih in podjemnih pogodb	203.813,00 €	0,00 €	187.500,00 €	16.313,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.7.1.	Stroški avtorskih pogodb	203.813,00 €	0,00 €	187.500,00 €	16.313,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.7.2.	Stroški podjemnih pogodb	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	Sredstva EU	Šolnine	EMUNI Ustanov a	Drugo
1.3.8.	Drugi stroški storitev	44.367,83 €	4.463,91 €	20.500,00 €	2.000,00 €	0,00 €	17.403,92 €
1.3.8.1.	Stroški konferenc in dr.večjih prireditvev	20.950,00 €	1.450,00 €	19.500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.2.	Stroški hrane konferenc in dr. večjih prireditvev	1.000,00 €	0,00 €	1.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.3.	Stroški tiskanja	1.813,91 €	813,91 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.000,00 €
1.3.8.4.	Stroški propagande, reklame, promocije	2.300,00 €	300,00 €	0,00 €	2.000,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.5.	Stroški administrativnih in drugih oglasov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.6.	Stroški za delo študentov preko študentskega servisa	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.7.	Stroški čiščenja prostorov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.8.	Stroški ostalih storitev	17.803,92 €	1.400,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	16.403,92 €
1.3.8.9.	Stroški reprezentance	500,00 €	500,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.8.10.	Stroški varstva pri delu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.	STROŠKI AMORTIZACIJE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3.	REZERVACIJE	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.	STROŠKI DELA	195.891,88 €	155.928,65 €	39.963,23 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.1.	Plače zaposlenim	154.248,48 €	121.633,02 €	32.615,46 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.2.	Nadomestila plač zaposlenim	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.3.	Povračila zaposlenim v zvezi z delom	15.425,28 €	13.328,64 €	2.096,64 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.4.	Regres za letni dopust	1.384,00 €	1.384,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
4.5.	Prispevki delodajalca	24.834,12 €	19.582,99 €	5.251,13 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Vrsta stroška	Skupaj	MIZŠ	Sredstva EU	Šolnine	EMUNI Ustanov a	Drugo
5.	DRUGI STROŠKI	41.166,00 €	200,00 €	12.666,00 €	28.300,00 €	0,00 €	0,00 €
5.1.	Davek od dobička pravnih oseb	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.2.	Stroški taks	200,00 €	200,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.3.	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.4.	Članarine	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.5.	Štipendije študentom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.6.	Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
5.7.	Stroški študijskih programov	40.966,00 €	0,00 €	12.666,00 €	28.300,00 €	0,00 €	0,00 €